

Министерство образования Ставропольского края  
Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР

Н.В. Соловьева

30 мая 2023 г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Магистратура

уровень основной профессиональной образовательной программы

44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

направление подготовки

приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 № 129 (ред. от 08.02.2021)

федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

Профессионально-педагогические технологии

направленность (профиль)

Очная

форма обучения

2 года

срок освоения основной профессиональной образовательной программы

Факультет техники и современных технологий

Кафедра профессионального обучения

Невинномысск, 2023

## При разработке программы государственной итоговой аттестации в основу положены:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденный Министерством образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 129.

2. Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015г. № 636 (ред. от 27.03.2020 №490) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в действующей редакции).

3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в действующей редакции).

4. Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 (ред. от 30.08.2019 № 664) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

5. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) Профессионально-педагогические технологии, утверждена Ученым советом НГГТИ от «30» мая 2023 г. протокол № 14.

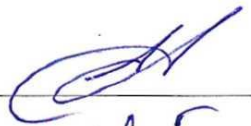
Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры профессионального обучения от «04» мая 2023 г. протокол № 15.

Заведующий кафедрой,  
канд. пед. наук, доцент



М.В. Богданова

Согласовано:  
Начальник  
учебно-методического управления,  
канд. экон. наук



Е.С. Дроздова

Декан факультета,  
канд. пед. наук, доцент



Е.Н. Сорокина

Заведующий выпускающей кафедрой,  
канд. пед. наук, доцент



М.В. Богданова

Разработчики:  
канд. пед. наук, доцент



Е.Н. Сорокина

Руководитель магистерской программы,  
канд. пед. наук, доцент



Е.Н. Сорокина

Председатель КЭК  
доктор пед. наук, доцент, профессор  
кафедры гуманитарных наук и психологии  
ФГБОУ ВО «Астраханский государственный  
технический университет»



М.Д. Ильязова



**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	4
1.1 Область применения программы	4
1.2 Цели и задачи Государственной итоговой аттестации	4
1.3 Компетенции, сформированные в результате освоения ОПОП	4
1.4 Структура и содержание государственной итоговой аттестации	8
<b>II ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ</b>	9
2.1 Цели и задачи выполнения ВКР	9
2.2 Подготовительный этап и выбор темы ВКР	9
2.3 Требования к содержанию ВКР	12
2.4 Порядок рецензирования и защиты ВКР	13
2.5 Требования к содержанию и оформлению ВКР	14
<b>III КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ</b>	15
3.1 Критерии оценки ВКР	15
3.2 Примерная тематика выпускных квалификационных работ	17
<b>IV УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА</b>	18
4.1 Перечень рекомендуемой литературы	18
4.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	19
4.3 Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	20
4.4 Описание материально-технической базы	20
<b>V ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ</b>	21
<b>VI ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ, КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ</b>	22
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	

## I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1 Область применения программы

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) Профессионально-педагогические технологии.

#### *Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП:*

Продолжительность государственной итоговой аттестации в соответствии с учебным планом **6 недель (9 ЗЕТ/ 324 часа)** на 2 курсе в 4 семестре для очной формы обучения, в том числе на защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

**Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные рабочим учебным планом направления подготовки.**

### 1.2 Цель и задачи Государственной итоговой аттестации

**Целью государственной итоговой аттестации** является оценка степени и уровня освоения выпускником образовательной программы по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) Профессионально-педагогические технологии, выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО, которая проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

**Задачи государственной итоговой аттестации** заключаются в проверке способности магистранта продемонстрировать свои **навыки и умения, сформированные компетенции в ключевой области профессиональной деятельности**: 01 Образование и наука (в сфере профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований).

### 1.3 Компетенции, сформированные в результате освоения ОПОП

Государственная итоговая аттестация бакалавров по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) Профессионально-педагогические технологии позволяет выявить и оценить следующие сформированные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию и осуществляет её декомпозицию на отдельные задачи УК-1.2. Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию УК-1.3. Разрабатывает альтернативные стратегии действий, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Применяет и обосновывает соответствующие методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-2.2 Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы УК-2.3 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, определяет зоны ответственности участников проекта и

	предлагает механизмы оценки качества проекта
УК-3. Способен организовывать и руководить работами команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Разрабатывает стратегию работы коллектива, определяет функции участников и расставляет приоритеты; гибко изменяет стратегию работы в зависимости от ситуации УК-3.2. Организует и руководит работой команды, в том числе на основе коллегиальных решений, применяя эффективные стили руководства для достижения поставленной цели УК-3.3. Демонстрирует способность нести ответственность за собственные управленческие решения, а также за работу коллектива
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных мероприятиях: деловых, научных, в том числе международных УК-4.3. Использует современные коммуникативные технологии для эффективного академического и профессионального взаимодействия
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Выстраивает социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и наций УК-5.2. Определяет задачи, содержание, формы, средства и технологии коммуникации в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет образовательные и профессиональные потребности, а также приоритеты собственной деятельности, выстраивая планы и алгоритм их достижения и совершенствования на основе самооценки УК-6.2. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. В профессиональной деятельности соблюдает требования нормативных правовых актов сферы образования ОПК-1.2. В профессиональном общении соблюдает нормы профессиональной этики ОПК-1.3. Осуществляет профессиональную деятельность по направленности (профилю) подготовки в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

<p>ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК-2.1. Разрабатывает отдельные педагогические компоненты основных образовательных программ  ОПК-2.2. Разрабатывает дополнительные образовательные программы и/или их отдельные компоненты  ОПК-2.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при разработке образовательных программ, в том числе в учебном процессе</p>
<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1. Организует совместную учебную деятельность обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов  ОПК-3.2. Проводит индивидуальную учебную работу с обучающимися, в том числе проектирует и реализует индивидуальные образовательные маршруты  ОПК-3.3. Организует групповую воспитательную работу, направленную на формирование личности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>
<p>ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Осуществляет духовно-нравственное воспитание средствами преподаваемого предмета (по направленности (профилю) подготовки)  ОПК-4.2. Составляет рабочие программы воспитания, обеспечивающие усвоение базовых национальных ценностей и образцов социального поведения  ОПК-4.3. Формирует у обучающихся гражданскую позицию, способность к осознанному восприятию задач будущей трудовой деятельности</p>
<p>ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Выявляет трудности в освоении образовательной программы обучающимися  ОПК-5.2. Применяет информацию о современных средствах оценивания результатов обучения  ОПК-5.3. Использует эффективные способы контроля и оценивания результатов образовательной деятельности</p>
<p>ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Использует наблюдение и технологии психолого-педагогической диагностики для изучения индивидуальных особенностей обучающихся  ОПК-6.2. Реализует индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы поддержки, развития, коррекции  ОПК-6.3. Применяет навыки разработки и реализации, индивидуально-ориентированных образовательных маршрутов и программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p>
<p>ОПК-7. Способен планировать и организовывать</p>	<p>ОПК-7.1. Строит отношения с обучающимися на основе уважения к личности с соблюдением требований профессиональной этики</p>

взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.2. Эффективно взаимодействует с родителями обучающихся как их законными представителями в решении вопросов обучения, воспитания, развития ОПК-7.3. Взаимодействует с коллегами в решении вопросов обучения, воспитания, развития обучающихся
ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. В профессиональной деятельности опирается на научные знания из профессиональной предметной области, других областей социальных, гуманитарных, естественных и точных наук ОПК-8.2. Формирует у обучающихся способность научному мышлению, к исследовательской деятельности в области изучаемой дисциплины ОПК-8.3. Развивает у обучающихся способность руководствоваться достоверной научной информацией, грамотно извлекать ее из необходимых источников
ПК-1. Способен преподавать учебные курсы, дисциплины (модули), проводить отдельные виды учебных занятий по программам бакалавриата, ДПП	ПК-1.1. Выстраивает структуру педагогического процесса, учитывая особенности организации образовательного процесса по программам ВО и ДПП ПК-1.2. Применяет педагогически обоснованные средства, методы и приёмы организации деятельности обучающихся по освоению учебного курса, дисциплины (модуля) ПК-1.3. Использует методику проведения учебных занятий, методы организации самостоятельной работы обучающихся по учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы
ПК-2. Способен осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП	ПК-2.1. Применяет педагогические формы, средства, методы, способы и приёмы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы ПК-2.2. Осуществляет контроль и оценку освоения учебного курса, дисциплины (модуля), применяет современные оценочные средства, обеспечивает объективность оценки ПК-2.3. Использует методику разработки и применения оценочных средств, интерпретации результатов оценивания
ПК-3. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных курсов, дисциплин (модулей), отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата, ДПП	ПК-3.1. Применяет требования к современному учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей), программ ВО или ДПП ПК-3.2. Разрабатывает учебные, методические и учебно-методические материалы, оценочные материалы, обеспечивающие реализацию учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата и ДПП ПК-3.3. Использует методику проектирования методов, технологий обучения по учебному курсу, дисциплине (модулю) программ бакалавриата и ДПП; методику разработки средств обучения
ПК-4. Способен осуществлять проектирование образовательных программ СПО, ДПП и их компонентов	ПК-4.1. Анализирует методологические основы современного профессионального образования и (или) ДПО; нормативные правовые акты, регламентирующие реализацию образовательных программ СПО, ДПП; требования к образовательным программам СПО, ДПП и их компонентам

	ПК-4.2. Проектирует (обновляет) образовательные программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП и их компоненты на основе современных дидактических подходов, в соответствии с требованиями нормативно-методических документов и с учетом образовательных потребностей обучающихся; реализует возможности построения индивидуальных образовательных траекторий
	ПК-4.3. Использует методику проектирования образовательных программ профессионального обучения и(или) СПО, и (или) ДПП и их компонентов
ПК-5. Способен выполнять научно-исследовательские, проектные работы в сфере профессионального образования, дополнительного образования	ПК-5.1. Применяет методологические основы современного профессионального образования, ДПО
	ПК-5.2. Выполняет проектные и научно-исследовательские работы с учётом нормативных требований; ставит цели и задачи научно-исследовательской, проектной деятельности и решает их с помощью современных технологий, используя отечественный и современный опыт
	ПК-5.3. Использует методы постановки проблем исследования, навыки оформления результатов проектных, научно-исследовательских работ

#### 1.4 Структура и содержание государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) Профессионально-педагогические технологии проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), включая подготовку к защите и процедуру защиты (далее - государственное аттестационное испытание).

К государственной итоговой аттестации допускается магистрант, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

*Информация о результатах выполнения учебного плана отражается в сводной ведомости успеваемости группы магистрантов или отдельного магистранта, составленной уполномоченным сотрудником деканата, подписанной деканом факультета и утвержденной проректором по учебной и научной работе.*

*Допуск магистрантов к государственной итоговой аттестации осуществляется приказом ректора НГГТИ.*

Выпускная квалификационная работа является логически завершающим этапом образовательного процесса. Это законченная квалификационная работа, характеризующаяся высоким теоретическим, методологическим и методическим уровнем исследования. Выполнение выпускной квалификационной работы проводится по одной из актуальных тем применения профессионально-педагогических технологий в процессе профессионального обучения.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную магистрантом (несколькими магистрантами совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

#### **Организационно-методические положения**

Программно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации включает в себя: методические материалы, определяющие структуру, технические требования к оформлению, процедуру подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы, критерии оценки.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК) в целях определения соответствия



результатов освоения обучающимися ОПОП ВО соответствующим требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Председатель ГЭК и состав ГЭК утверждаются в установленном порядке.

## **2 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ**

### **2.1 Цели и задачи выполнения ВКР**

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП магистратуры выполняется в виде выпускной квалификационной работы в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы.

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является работой, демонстрирующей уровень научной подготовки магистранта, профессиональное владение им теорией и практикой предметной области, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные задачи в сфере профессиональной деятельности.

ВКР является самостоятельным научным исследованием или проектом, выполняемым под руководством научного руководителя с возможностью привлечения одного или двух научных консультантов.

ВКР представляется в виде, который позволяет судить о том, насколько полно отражены и обоснованы содержащиеся в ней положения, выводы и рекомендации, их новизна, актуальность и значимость. Результаты работы должны свидетельствовать о наличии у ее автора соответствующих компетенций в избранной области профессиональной деятельности.

ВКР выполняется магистрантом самостоятельно по материалам, собранным лично за период обучения и научно-исследовательской практики, работы.

ВКР имеет целью показать:

- уровень профессиональной и общеобразовательной подготовки выпускника по соответствующей магистерской программе;
- умение изучать и обобщать литературные источники в соответствующей области знаний;
- способность самостоятельно проводить научные исследования, выполнять проектные работы, систематизировать и обобщать фактический материал;
- умение самостоятельно обосновывать выводы и практические рекомендации по результатам проведенных исследований.

### **2.2 Подготовительный этап и выбор темы выпускной квалификационной работы**

Процесс выполнения ВКР включает следующие этапы:

- утверждение темы выпускной квалификационной работы;
- подготовка выпускной квалификационной работы;
- рецензирование и защита выпускной квалификационной работы.

При выборе темы ВКР следует руководствоваться следующим:

- тема должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и технологии;
- основываться на проведенной научно-исследовательской работе в процессе обучения в магистратуре;
- учитывать степень разработанности и освещенности ее в литературе;
- возможностью получения экспериментальных данных в процессе работы над выпускной квалификационной работы;
- интересами и потребностями предприятий и организаций, на материалах которых выполнена работа.

Приказом ректора Института утверждается перечень тем ВКР, предлагаемых магистрантам (далее - перечень тем), который доводится выпускающими кафедрами до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

После выбора темы ВКР магистрант подает заявление. Заявление визируется:

- преподавателем, которого магистрант просит назначить научным руководителем, на предмет согласия руководить подготовкой магистерской диссертацией и отсутствия возражений по предлагаемой магистрантом теме;
- руководителем программы подготовки магистров на предмет отсутствия возражений по кандидатуре научного руководителя.

Заявление с перечисленными визами передаётся магистрантом на кафедру профессионального обучения.

По письменному заявлению магистранта (нескольких магистрантов, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) Институт может предоставить выпускнику (выпускникам) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной ими, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Закрепление за магистрантом (несколькими магистрантами) темы ВКР оформляется по представлению заведующего кафедрой приказом ректора не позднее, чем за 4 месяца до даты защиты выпускной квалификационной работы.

Для подготовки ВКР приказом ректора за магистрантом (несколькими магистрантами, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации и при необходимости консультант (консультанты).

***Выпускающая кафедра обеспечивает магистранта методическими рекомендациями по технологии выполнения всех этапов ВКР: выбор темы, составление рабочего плана, сбор и накопление, анализ и обобщение собранных данных, подведение итогов исследования, его оформление, представление, защита и хранение.***

***Содержание выпускной квалификационной работы должно соответствовать ее теме.***

***ВКР имеет следующую структуру:***

- титульный лист (приложение 2);
- задание на ВКР;
- календарный план выполнения ВКР;
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- основной текст (разделы, подразделы);
- заключение;
- список источников и литературы;
- приложения.

***Выпускная квалификационная работа переплетается, и на жесткую обложку приклеивается архивный лист.***

После завершения подготовки магистрантами выпускной квалификационной работы руководитель представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется выпускающей кафедрой одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, на которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу.

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется выпускающей кафедрой нескольким рецензентам.

*Рецензии, написанные лицами, не работающими в НГГТИ, должны быть заверены (подписью и печатью) в отделе кадров по месту работы рецензента.*

Тексты выпускных квалификационных работ проверяются руководителем ВКР на объем заимствования. Результаты проверки отображаются в отзыве руководителя выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе Института.

Порядок проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований, а также порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Института, устанавливается Положением «О порядке проверки выпускных квалификационных работ по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе НГГТИ».

Магистрант обязан представить выпускную квалификационную работу на выпускающую кафедру не позднее, чем за 10 календарных дней до дня защиты ВКР, после чего кафедра в течение 3 календарных дней принимает решение о допуске ВКР к защите.

В случае необходимости доработки ВКР магистрант обязан устранить недостатки и представить выпускную квалификационную работу на выпускающую кафедру повторно не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Решение кафедры о допуске ВКР к защите отражается на титульном листе выпускной квалификационной работы одной из следующих формулировок: «Рекомендована к защите» или «Не рекомендована к защите».

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление выпускника с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию (секретарю) не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Защита ВКР проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы составляет не более 15 минут.

Результаты государственного аттестационного испытания объявляются в день его проведения.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Результаты государственного аттестационного испытания фиксируются в ведомостях аттестационных испытаний, в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии, а также в зачетной книжке магистранта.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Институте создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии (далее вместе - комиссии). Комиссии действуют в течение календарного года.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

– оказывает магистранту помощь в правильной формулировке темы выпускной квалификационной работы, подборе информации, необходимой для подготовки выпускной квалификационной работы;

– проводит консультации с магистрантом, оказывает ему необходимую методическую помощь при написании выпускной квалификационной работы;

- содействует магистранту в разработке и контролирует ход выполнения индивидуального плана работы над выпускной квалификационной работы;

- представляет письменный отзыв на выпускной квалификационной работы.

Руководитель программы подготовки магистров обеспечивает, по возможности, равную нагрузку преподавателей магистратуры по руководству подготовкой выпускной квалификационной работы.

Один научный руководитель может руководить не более чем 3 магистрантами.

### **2.3 Требования к содержанию выпускной квалификационной работы**

Содержание выпускной квалификационной работы должно учитывать требования ФГОС ВО, ОПОП подготовки магистров и включать в себя:

- обоснование выбора предмета, актуальности проблемы и постановку задачи исследования, выполненные на основе обзора литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий и результатов патентного поиска;

- теоретическую и эмпирическую части, включающие методы и средства исследований;

- получение новых результатов, имеющих научную новизну и теоретическое, прикладное или научно-методическое значение;

- апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях или подготовленных публикаций в научных журналах и сборниках;

- представлять навыки самостоятельного научного исследования;

- отвечать требованиям четкого построения и логической последовательности изложения материала;

- выполняться с использованием современных методов, с привлечением специализированных пакетов компьютерных программ;

- содержать выводы и рекомендации;

- содержать убедительную аргументацию, для чего в тексте выпускной квалификационной работы может быть использован графический материал (графики, таблицы, иллюстрации);

- список используемых источников;

- приложения.

Выпускная квалификационная работа не может иметь компилятивный характер. Магистрант обязан давать ссылки на автора и источник, откуда он заимствует материалы. В случае использования заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования выпускной квалификационной работы к защите не допускается. При необоснованном заимствовании текста в объеме, превышающем требования научный руководитель возвращает выпускную квалификационную работу на доработку для правильного оформления сносок на использованные источники.

В Федеральном государственном образовательном стандарте направления подготовки магистров 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) отмечается, что выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач тех видов деятельности, к которым готовится магистр: учебно-профессиональная, научно-исследовательская, педагогическо-проектировочная.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Важнейшие требования к выпускной квалификационной работе заключаются в следующем:

1. Содержание темы должно раскрываться на основе изучения первоисточников, специальной и дополнительной научной литературы, статистических данных, законодательных актов и не ограничивается материалами учебников;

2. В работе должны содержаться элементы научного творчества, теоретические положения должны освещаться во взаимосвязи с практикой и быть направлены на прогрессивное развитие теории и практики организации использования профессионально-педагогических технологий в процессе подготовки специалистов;

3. В структуре выпускной квалификационной работы должны выделяться введение, основная часть, заключение, список используемых источников и приложения (в виде таблиц, схем, документов и других материалов);

4. Должен оформляться научный аппарат – сноски, ссылки, список используемых источников;

5. Текст должен излагаться самостоятельно, в соответствии с планом, не допускается дословное его заимствование из прочитанной литературы без соответствующих ссылок на первоисточник;

6. Материал выпускной квалификационной работы должен излагаться чётко, последовательно, логически взаимосвязано, он должен быть грамотно отредактирован;

7. Фактический материал, представленный в ВКР должен характеризоваться такими свойствами, как новизна, точность, объективность и достоверность;

8. Каждый раздел и подраздел выпускной квалификационной работы должны иметь обобщения и раскрытие логической связи с направлениями исследования.

#### **2.4. Порядок рецензирования и защиты выпускной квалификационной работы**

При положительном заключении о самостоятельности выполнения ВКР научный руководитель готовит отзыв на выпускную квалификационную работу и допускает ее к защите. Отзыв должен заканчиваться выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите. Научный руководитель может предложить доработать ВКР в сроки, согласованные с учебным планом.

Решение о не допуске ВКР к защите принимается научным руководителем с согласия руководителя программы подготовки магистров.

О допуске ВКР к защите информируется деканат. Если в ВКР вносились изменения, то магистрант представляет на кафедру её новый текст.

Допущенная к защите ВКР направляется на рецензирование. Рецензент определяется кафедрой.

В рецензии оцениваются актуальность работы, ее новизна и значимость, проявленная автором степень самостоятельности, умение магистранта пользоваться методами научного исследования, степень достоверности и обоснованности выводов, к которым пришел магистрант в ходе исследования, даётся анализ недостатков выпускной квалификационной работы.

ВКР может быть представлена к защите при отрицательном отзыве рецензента. Защита такой ВКР может иметь место лишь в присутствии рецензента.

Магистрант вправе представлять на защиту дополнительные рецензии и отзывы от специалистов соответствующего профиля или смежных специальностей.

ВКР защищаются публично на заседаниях государственной экзаменационной комиссии в установленные сроки.

Заседание государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР открывается при наличии следующих условий:

- присутствие не менее 2/3 состава государственной аттестационной комиссии;
- присутствие руководителя магистратуры;
- присутствие магистранта;
- наличие текста ВКР, а также текстов отзыва научного руководителя и рецензии, подписанных соответственно научным руководителем и рецензентом.

Защита ВКР носит характер научной дискуссии и проходит в следующем порядке:

1. Председательствующий объявляет о защите ВКР, указывая ее название, фамилию, имя и отчество ее автора.

2. Руководитель магистратуры докладывает о наличии необходимых для защиты условий.

3. Магистрант выступает с докладом, содержащим основные выводы научного исследования, имеющие элементы новизны. Пересказ текста ВКР не допускается.

4. Магистрант отвечает на вопросы. Вопросы могут задаваться членами ГЭК, а также присутствующими на защите ВКР лицами. Очередность вопросов устанавливается председателем ГЭК.

5. Оглашается отзыв научного руководителя.

6. Оглашается рецензия на ВКР.

7. Магистрант отвечает на замечания рецензента.

8. Научная дискуссия по ВКР.

9. Магистрант выступает с заключительным словом.

При оценке ВКР учитываются следующие обстоятельства:

- актуальность темы исследования;
- самостоятельность исследования;
- научная ценность сделанных автором выводов и предложений;
- возможность применить полученные результаты в научных исследованиях, практической работе или в учебном процессе;
- грамотность и логика изложения материала в исследовании;
- качество доклада на защите ВКР;
- правильность и полнота ответов на вопросы, заданные во время защиты, и на замечания рецензента;
- наличие публикаций и выступлений магистранта на научных конференциях по теме ВКР.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании открытым голосованием большинством голосов членов ГЭК. При равном количестве голосов голос председательствующего является решающим. Если научный руководитель магистранта является членом ГЭК, то он воздерживается от участия в голосовании. Результаты защиты ВКР объявляются магистранту в тот же день после оформления протокола ГЭК. Решения государственной экзаменационной комиссии обжалованию и пересмотру могут быть подвергнуты в установленном порядке.

## **2.5 Требования к содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы**

ВКР представляется в электронном виде и в виде распечатки в одном экземпляре, в соответствии с установленными требованиями.

Ответственность за соответствие текстов на бумажном и электронном носителе несет магистрант.

ВКР должна содержать следующие элементы: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, библиографический список, приложения.

Во введении обосновывается актуальность темы, определяется цель исследования, формулируются задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели, выбираются методы исследования, определяется степень разработанности темы, обосновывается структура выпускной квалификационной работы, перечисляются основные положения, которые магистрант выносит на публичную защиту.

Основная часть работы включает главы (могут быть поделены на параграфы). Каждый раздел посвящен решению задач, сформулированных во введении.

Заключение содержит итоговые выводы теоретического и практического характера, к которым автор пришел в ходе исследования. Оформленная работа подписывается магистрантом.

Первый лист ВКР – титульный. Остальные листы нумеруются внизу страницы арабскими цифрами. Нумерация сплошная, включая титульный лист, при этом на титульном листе номер страницы не проставляется. Сноски должны иметь постраничную нумерацию.

Размер шрифта основного текста – 14, размер шрифта сносок – 10. Межстрочный интервал – 1,5. Поля: верхнее и нижнее – 2 см., правое – 1,5 см, левое – 3 см.

Каждый раздел (введение, раздел, подраздел, список используемых источников) должен начинаться с новой страницы. Заголовки разделов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать строчными буквами полужирным шрифтом.

Список используемых источников печатается в алфавитном порядке с указанием источников опубликования.

Объем выпускной квалификационной работы составляет 70-90 страниц (без приложений).

### **III КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

#### **3.1 Критерии оценки ВКР**

Оценка подготовленной ВКР осуществляется по результатам ее публичной защиты в рамках государственной итоговой аттестации.

Итоговая оценка за ВКР выводится с учетом:

- оценки ВКР, данной в отзывах и рецензиях;
- оценки ВКР членами ГЭК;
- оценки доклада на защите ВКР;
- оценки ответов магистранта на вопросы членов комиссии;
- оценки качества иллюстративного материала, презентации.

Иллюстративная часть доклада включает компьютерную презентацию и, при необходимости, раздаточный материал, иллюстрирующий основные результаты выпускной квалификационной работы.

При оценке ВКР учитываются:

1. Актуальность выбранной темы, теоретическая значимость, применимость ожидаемых результатов выпускной квалификационной работы на практике, в сфере профессиональной деятельности.

2. Соответствие темы ВКР направлению подготовки магистров и профилю магистерской программы.

3. Соответствие содержания ВКР заявленной теме, предмету и объекту исследования.

4. Логика построения исследования и научная корректность изложения материала.

5. Обоснование степени научной разработанности проблемы, обращение к исследованиям по аналогичным проблемам.

6. Качество использования специальной научной и справочной литературы, нормативных актов, статистических материалов, материалов практики деятельности организаций (объекта исследования).

7. Полнота и качество собранных эмпирических данных. Обоснованность и грамотность использования комплекса методов эмпирических исследований, обработки и анализа информации, иных методов решения практических задач.

8. Взаимосвязь методологической, теоретической и эмпирической (проектной) части ВКР.

9. Наличие аргументированных выводов и рекомендации на основе проведенного анализа; концептуальность работы, самостоятельность, обоснованность и конструктивность выводов.

10. Оформление ВКР, в соответствии с установленными необходимыми требованиями.

При оценке результатов защиты ВКР учитывается:

- качество, содержательность, корректность и логика доклада, отражающего основные итоги проделанной работы, степень свободы владения материалом выпускной квалификационной работы;

- свобода оперирования основными теоретическими понятиями, терминами, имеющими отношение к теме исследования, знание основных научных источников, истории вопроса;

- доказательность выводов, обоснованность практических результатов исследования, умение обосновать свою точку зрения;

- доказательные ответы рецензенту, членам комиссии на поставленные вопросы, сделанные замечания, качество дискуссионной части защиты;

- иллюстративность излагаемого в процессе защиты материала (наличие компьютерной презентации, дополнительного раздаточного материала).

ВКР оценивается по четырех балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если:

- содержание соответствует теме в рамках направления подготовки и магистерской программы;

- работа актуальна, выполнена самостоятельно, носит творческий характер, отличается определенной новизной, теоретической и практической значимостью;

- сделан обстоятельный анализ теоретических аспектов проблемы и различных подходов к ее решению;

- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;

- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;

- теоретические положения органично сопряжены с социальной практикой, даны представляющие интерес практические рекомендации по решению проблемы;

- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы;

- в работе проведен эмпирический анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;

- широко представлена библиография по теме работы;

- приложения к работе иллюстрируют ее содержание и основные результаты;

- по своему стилистическому оформлению работа соответствует всем предъявленным требованиям;

- компьютерная презентация является качественной, информативной, представленный материал хорошо структурирован; иллюстративная часть оформлена грамотно, аккуратно;

- выступление магистранта при защите, ответы на вопросы и критические замечания представлены в полном объеме.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если:

- тема соответствует направлению подготовки, содержание работы в целом соответствует исследовательскому заданию;

- работа актуальна, написана самостоятельно;

- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне;

- теоретические положения связаны с социальной практикой, представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;

- практические рекомендации обоснованы;

- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями выпускной квалификационной работы;

- достигнута цель исследования на основе решения поставленных автором задач;

- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями выпускной квалификационной работы;



- составлена оптимальная библиография по теме работы;
- по своему стилистическому оформлению работа не в полной мере соответствует всем требованиям научности;
- компьютерная презентация оформлена грамотно, однако недостаточно аккуратно; размещение и компоновка рисунков имеют единичные несущественные ошибки, которые не отражаются на качестве презентации в целом;
- ответы магистранта на вопросы и критические замечания представлены в достаточном объеме.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если:

- работа соответствует направлению подготовки, однако содержание работы не вполне раскрывает заявленную тему;
- не в полной мере достигнута цель работы, не все задачи решены;
- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью выводов;
- нарушена логика изложения материала;
- в работе не в полной мере использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;
- теоретические положения слабо увязаны с социальной практикой, эмпирическими материалами, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;
- содержание приложений не освещает решения поставленных задач;
- по своему стилистическому оформлению работа не соответствует всем предъявляемым требованиям;
- иллюстративный материал оформлен неаккуратно, компьютерная презентация содержит неструктурированный текст, дублирующий доклад;
- ответы магистранта на вопросы и критические замечания не полные.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если:

- содержание работы не соответствует теме;
- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;
- выпускная квалификационная работа носит компилятивный характер;
- предложения автора сформулированы не четко или полностью отсутствуют;
- не определены объект и предмет исследования;
- цель работы не достигнута;
- в выпускной квалификационной работе использован заимствованный материал без ссылок на его авторов и источники;
- компьютерная презентация отсутствует или оформлена крайне небрежно, с наличием множества существенных ошибок, имеются множественные несоответствия иллюстративной части и текста выпускной квалификационной работы;
- магистрант не владеет материалами работы, не может дать ответы на поставленные вопросы и замечания рецензентов.

### **3.2 Примерная тематика выпускных квалификационных работ**

1. Технология профессионально-педагогической подготовки будущего специалиста в гуманитарно-техническом вузе
2. Профессионально-педагогические технологии на основе использования дуальных программ
3. Педагогическое взаимодействие субъектов образовательного процесса в условиях дуального обучения
4. Ценностные ориентации студентов, как факторы отношения к обучению.
5. Профессиональное обучение как фактор повышения мотивации и удовлетворенности самовосприятием.
6. Педагогическое обеспечение профессиональной деятельности.
7. Социально-педагогические особенности адаптации у молодых специалистов при выходе на работу.

8. Внедрение современных интенсивных технологий в процесс обучения
9. Совершенствование профессионального мастерства педагога как условие повышения качества обучения.
10. Образовательная диагностика как процесс определения результатов профессионального обучения.
11. Учебно-профессиональная деятельность как условие профессионально-личностного развития специалиста.
12. Комплексная оценка качества профессиональной подготовки будущих специалистов.

#### **IV УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА**

##### **4.1 Перечень рекомендуемой литературы**

1. Бахтигулова, Л. Б. Методика профессионального обучения: учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, П. Ф. Калашников. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 194 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10591-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/517840>
2. Образовательный процесс в профессиональном образовании: учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.]; под общей редакцией В. И. Блинова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 314 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00080-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/514467>
3. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.]; под общей редакцией В. И. Блинова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 374 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00153-2. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/513662>
4. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.]; под общей редакцией В. И. Блинова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 353 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00151-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/514465>
5. Куцебо, Г. И. Общая и профессиональная педагогика: учебное пособие для вузов / Г. И. Куцебо, Н. С. Пономарева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 128 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07438-3. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/513019>
6. Куцебо, Г. И. Методика профессионального обучения. Развивающее обучение: учебное пособие для вузов / Г. И. Куцебо. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 164 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07423-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/513018>
7. Загвязинский, В. И. Теория обучения и воспитания: учебник и практикум для вузов / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 230 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-9916-9831-3. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/510722>
8. Айсмонкас, Б. Б. Педагогическая психология: учебник для вузов / Б. Б. Айсмонкас. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 483 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14692-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/520238>
9. Блинов, В. И. Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся: учебное пособие для вузов / В. И. Блинов, И. С. Сергеев; под общей редакцией В. И. Блинова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 133 с. - (Высшее

- образование). - ISBN 978-5-534-09146-5. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/514468>
10. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования: учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 177 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10426-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/517671>
11. Загвязинский, В. И. Методология педагогического исследования: учебное пособие для вузов / В. И. Загвязинский. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 105 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07865-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/514079>
12. Зобков, В. А. Педагогическая деятельность и личность педагога: учебник для вузов / В. А. Зобков. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 164 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-16859-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/531899>
13. Кандаурова, А. В. Педагогическое мастерство: формирование педагогического стиля : учебное пособие для вузов / А. В. Кандаурова, Н. Н. Суртаева ; под редакцией Н. Н. Суртаевой. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 255 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11176-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/517410>
14. Факторович, А. А. Педагогические технологии: учебное пособие для вузов / А. А. Факторович. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 128 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-09829-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/513663>
15. Суртаева, Н. Н. Педагогические технологии: учебное пособие для вузов / Н. Н. Суртаева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 250 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10405-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/517409>
16. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для вузов / В. В. Кузнецов. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 222 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07426-0. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/512684>
17. Ведерникова, Л. В. Теоретико-методологические основы практико-ориентированной подготовки педагога: монография / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 341 с. - (Актуальные монографии). - ISBN 978-5-534-13935-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/519503>
18. Алдошина, М. И. Современные проблемы науки и образования: учебное пособие для вузов / М. И. Алдошина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 182 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-12038-7. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/516557>
19. Виды оценочных средств. Подготовка практико-ориентированного педагога: практическое пособие / Е. В. Слизкова [и др.]; под редакцией Е. В. Слизковой. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 138 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-08089-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/515405>

#### **4.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки - <http://obrnadzor.gov.ru/ru/>

2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации - <https://minobrnauki.gov.ru/>
3. Министерство просвещения Российской Федерации - <https://edu.gov.ru/>
4. Электронный периодический справочник «Система Гарант» - <http://www.garant.ru>.
5. Консультант Плюс <http://www.consultant.ru>
6. Автоматизированная информационно-библиотечная система Фолиант - <http://нггги.пф/folianta>.
7. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru>.
8. Федеральный портал "Российское образование" - <https://www.edu.ru/>

#### **4.3 Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала осуществляется с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных, использования электронно-библиотечной системы IPRbooks, а также учебно-методических материалов, размещенных в АИБС Фолиант (открыт постоянный доступ для обучающихся в компьютерных классах).

На защите ВКР обучающиеся представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point.

Во время подготовки к государственной итоговой аттестации студентам рекомендуется использовать следующие электронные библиотечные системы: электронно-библиотечная система IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru>, ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя (СПО) - <https://www.book.ru>, электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (ВО, СПО) - <https://biblio-online.ru>, автоматизированная информационно-библиотечная система Фолиант - <http://нггги.пф/folianta/>, научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/>, электронная библиотека образования - [www.Единыйурок.пф](http://www.Единыйурок.пф), образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и сузов - <https://urait.ru/>.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в п. 7 «Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)»

#### **4.4 Описание материально-технической базы**

При прохождении защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты НГГТИ необходимо использовать материально-техническую базу НГГТИ.

Конференц-зал, учебная аудитория для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации (110-IV) Стол преподавателя – 1 шт.; стул преподавателя – 1 шт.; комплект учебной мебели (двухместный) – 15 шт.; доска учебная – 1 шт.; проектор – 1 шт.; экран 1 шт.; интерактивная доска – 1 шт.; аудиоаппаратура CORTLAND – 3 шт.; телевизор PHILIPS – 1 шт.; кронштейн – 1 шт.; жалюзи – 3 шт.; ноутбук - 1 шт.

Учебная аудитория для внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся и профессорско-преподавательского состава, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций (114-IV) Стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт., комплект учебной мебели (двухместный) – 6 шт.; доска учебная – 1 шт.; АРМ с выходом в Интернет – 10 шт.; проектор – 1 шт.; доска интерактивная – 1 шт.; принтер – 1 шт.; экран – 1 шт.; телевизор PHILIPS – 1 шт.; кронштейн – 1 шт., жалюзи – 2 шт.; сплит-система – 1 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (301-I): стол письменный – 12 шт.; стол приставной – 2 шт.; стол офисный – 1 шт.; стол для компьютера – 14 шт.; стол для совещаний – 1 шт.; стул Изо с пюпитром – 40 шт.; жалюзи – 3 шт.; проектор – 1 шт., АРМ, с выходом в Интернет – 15 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (213-IV): стол письменный – 19 шт.; стол приставной – 1 шт.; стул деревянный – 16 шт.; стул офисный – 1 шт.; кресло офисное – 1 шт.; жалюзи – 3 шт.; стенд информационный – 1 шт.; тумба – 1 шт.; шкаф

книжный – 3 шт.; шкаф для одежды – 1 шт.; сейф железный – 1 шт.; металлический шкаф с ячейками – 3 шт.; принтер – 2 шт.; АРМ, с выходом в Интернет – 7 шт., многофункциональное устройство – 1 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (301-I): стол письменный – 12 шт.; стол приставной – 2 шт.; стол офисный – 1 шт.; стол для компьютера – 14 шт.; стол для совещаний – 1 шт.; стул Изо с пюпитром – 40 шт.; жалюзи – 3 шт.; проектор – 1 шт., АРМ, с выходом в Интернет – 15 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (213-IV): стол письменный – 19 шт.; стол приставной – 1 шт.; стул деревянный – 16 шт.; стул офисный – 1 шт.; кресло офисное – 1 шт.; жалюзи – 3 шт.; стенд информационный – 1 шт.; тумба – 1 шт.; шкаф книжный – 3 шт.; шкаф для одежды – 1 шт.; сейф железный – 1 шт.; металлический шкаф с ячейками – 3 шт.; принтер – 2 шт.; АРМ, с выходом в Интернет – 7 шт., многофункциональное устройство – 1 шт.

## **У ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ**

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, нарушения процедуры проведения государственного аттестационного испытания, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти

государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

## **VI ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ, КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

Проведение государственной итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с требованиями закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (уровень магистратура), утвержденный Министерством образования и науки РФ «22» февраля 2018 г. № 129, приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в действующей редакции), письма Минобрнауки РФ от 03.08.2014 № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса», Положения об организации образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного приказом ректора института от 28.09.2017 № 2177-о, Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом ректора института от 24.04.2018 № 1084-о.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проведение государственной итоговой аттестации обеспечены аудиториями и помещениями института, предназначенными для пребывания лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, которые имеют расширенные дверные проемы без порогов и других преград, что позволяет обеспечить возможность беспрепятственного доступа в помещения. В аудиториях предусмотрены комплекты специализированной мебели для лиц с нарушением опорно-двигательной системы (стол для инвалидов-колясочников – регулируемый).

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты НГГТИ по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания (продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы) может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности, но не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья НГГТИ обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным

программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в НГГТИ). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).



Министерство образования Ставропольского края  
 ГАОУ ВО «Невинномысский государственный  
 гуманитарно-технический институт»

Кафедра \_\_\_\_\_

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ВКР)  
 (магистерская диссертация)

\_\_\_\_\_ (наименование темы)

\_\_\_\_\_ к защите

(Рекомендована/Не рекомендована)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол №\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Нормоконтроль \_\_\_\_\_

(подпись)

(И.О. Фамилия)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Автор ВКР \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Обозначение ВКР \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

Консультанты по разделам:

\_\_\_\_\_ (наименование раздела)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (наименование раздела)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (наименование раздела)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (наименование раздела)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Министерство образования Ставропольского края  
ГАОУ ВО «Невинномысский государственный  
гуманитарно-технический институт»

Кафедра \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ (подпись, инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Студенту направления подготовки \_\_\_\_\_

Направленности (профиля) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Группы \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

утверждена приказом от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Срок представления работы к защите « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исходные данные для исследования темы: \_\_\_\_\_

Содержание ВКР:

Литературный обзор \_\_\_\_\_

Основная часть \_\_\_\_\_

**Приложение 2 (оборотная сторона)**

Методы испытания (исследования) \_\_\_\_\_

Расчетно-графическая часть \_\_\_\_\_

Другие разделы дипломной работы \_\_\_\_\_

Приложения \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

**Консультанты по разделам:**

\_\_\_\_\_ (наименование раздела) \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (наименование раздела) \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (наименование раздела) \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (наименование раздела) \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Задание к исполнению принял « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Министерство образования Ставропольского края  
ГАОУ ВО «Невинномысский государственный  
гуманитарно-технический институт»

Кафедра \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Студенту направления подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Группы \_\_\_\_\_

Тема ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

утверждена приказом от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Срок представления работы к защите « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исходные данные к ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

I Содержание пояснительной записки

\_\_\_\_\_

II Содержание графической части

Лист № 1 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Лист № 2 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

III Литература

\_\_\_\_\_

Руководитель проекта \_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Консультант по экономической части \_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Консультант по графической части \_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Задание к исполнению принял « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

Министерство образования Ставропольского края  
 ГАОУ ВО «Невинномысский государственный  
 гуманитарно-технический институт»

Кафедра \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
 Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_  
 (подпись, инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**  
 студента

Факультет \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (полностью) \_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Руководитель выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Консультанты:

№	Ф. И. О.	По какому разделу	Кол-во часов

**КАЛЕНДАРНЫЙ РАБОЧИЙ ПЛАН**

Дата выдачи задания	Срок начала выполнения ВКР				Срок сдачи ВКР по кафедре				Срок защиты в ГАК				Примечание			
Этапы или разделы ВКР	Неделя															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.																
2.																
3.																
4.																
5.																
6.																
7.																
8.																
9.																
10.																
11.																
12.																
13.																

Руководитель выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_  
 (подпись, инициалы, фамилия)

На основании результатов просмотра выпускной квалификационной работы и результатов выполнения студентом календарного рабочего плана кафедры \_\_\_\_\_ ВКР к защите.  
 (рекомендует/не рекомендует)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
 (подпись)

Министерство образования Ставропольского края  
ГАОУ ВО «Невинномысский государственный  
гуманитарно-технический институт»

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА № \_\_\_\_\_**

Студента \_\_\_\_\_

Направления подготовки \_\_\_\_\_

Направленности (профиля) \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_

Защищена \_\_\_\_\_

(дата)

Тема \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приказ о закреплении темы от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Раздаточный материал \_\_\_\_\_ листов

Пояснительная записка \_\_\_\_\_ листов

ВКР \_\_\_\_\_ листов

Подпись лица, принявшего ВКР на кафедру \_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия)

**Приложение 6**

Министерство образования Ставропольского края  
 ГАОУ ВО «Невинномысский государственный  
 гуманитарно-технический институт»

**ОТЗЫВ**

О работе студента \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

над выпускной квалификационной работой (ВКР) на тему:

\_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_

1. Характеристика работы студента над составлением технической записи (самостоятельность, инициатива и настойчивость в проекте (работе), использование отечественной и зарубежной литературы, элементы исследования в ВКР, теоретическая и практическая подготовка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Характеристика работы студента над графической частью и оформлением ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Приложение 6 (оборотная сторона)**

3. Соответствие объема выполненного ВКР с заданием \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Результаты проверки на объем заимствования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Оценка ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство образования Ставропольского края  
 ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический  
 институт»

**РЕЦЕНЗИЯ  
 НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Магистранта \_\_\_\_\_

Направления подготовки \_\_\_\_\_

Направленности (профиля) \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_

Тема ВКР \_\_\_\_\_

Дата предоставления ВКР на рецензию « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата возвращения ВКР « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность рецензента

**РЕЦЕНЗИЯ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Приложение 7 (оборотная сторона)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Рецензент \_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.