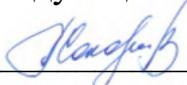


УДК 378
ББК 74.58
М 54

Министерство образования Ставропольского края
Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 А.М. Соловьев

«4» мая 2023 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Магистратура

уровень основной профессиональной образовательной программы

40.04.01 Юриспруденция

направление подготовки

Правовое обеспечение предпринимательской деятельности

направленность (профиль)

Невинномысск, 2023

УДК 378
ББК 74.58
М 54

Авторы-составители:

доктор философских наук, профессор Ахрамеева О.В.,
кандидат юридических наук, доцент Слюсарева Т.Г.,
кандидат юридических наук, доцент Соловьев А.М.,
кандидат юридических наук, доцент Шлюндт Н.Ю.,
доктор политических наук,
кандидат юридических наук, профессор Станкевич Г.В.

М 54 Методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Правовое обеспечение предпринимательской деятельности / авторы-составители: О.В. Ахрамеева, Т.Г. Слюсарева, А.М. Соловьев, Н.Ю. Шлюндт, Г.В. Станкевич. – Невинномысск: НГГТИ, 2023.

Методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы предназначены для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Правовое обеспечение предпринимательской деятельности.

Методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы составлены на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

ББК 74.58

© О.В. Ахрамеева, Т.Г. Слюсарева,
А.М. Соловьев, Н.Ю. Шлюндт, Г.В. Станкевич,
2023
© НГГТИ, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ	6
3. ВЫБОР И УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	9
4. ПЛАНИРОВАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	11
5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	18
6. НАПИСАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	22
7. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	24
8. ДОПУСК К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	29
9. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	34
10. ОСОБЕННОСТИ ПОДГОТОВКИ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДАМИ	40
11. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ, РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	42
ПРИЛОЖЕНИЯ	45

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Она должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр.

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающийся должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также процедуры ее защиты определяются локальными актами института, программой итоговой (государственной итоговой) аттестации по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и методическими указаниями по подготовке и защите выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Правовое обеспечение предпринимательской деятельности.

Выпускная квалификационная работа является формой итоговой (государственной итоговой) аттестации лиц, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы магистратуры.

Задачами выполнения и защиты выпускной квалификационной работы являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений и навыков в рамках направления магистерской подготовки;
- подтверждение готовности выпускника решать профессиональные задачи в правоприменительной области;
- развитие понимания методологических основ, способности выбирать необходимые методы исходя из задач конкретного исследования;
- формирование и развитие навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, умение обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных источников, самостоятельно обосновывать выводы и предлагать практические рекомендации по результатам проведенного исследования;
- реализация навыков ведения библиографической работы с применением современных информационных технологий, корректность использования научной и нормативно-правовой литературы;
- приобретение опыта публичной защиты своих взглядов, отстаивания и убедительного аргументирования собственной позиции.

Для подготовки выпускной квалификационной работы могут быть привлечены материалы научно-исследовательских работ, докладов на научных конференциях, а также материалы, собранные во время прохождения учебной и производственной практик, а также научно-исследовательской работы.

Выпускная квалификационная работа является самостоятельным научным исследованием, выполненным под руководством научного руководителя обучающегося. Выпускная квалификационная работа призвана раскрыть научный потенциал обучающегося, показать его способности в организации и проведении самостоятельного исследования, использовании современных методов и подходов при решении проблем в исследуемой области, выявлении результатов проведенного исследования, их аргументации и разработке обоснованных рекомендаций и предложений.

Выпускная квалификационная работа как работа научного содержания должна иметь внутреннее единство и отображать ход и результаты разработки выбранной темы. Выпускная квалификационная работа, с одной стороны, имеет обобщающий характер, поскольку является своеобразным итогом подготовки магистра. С другой стороны – это самостоятельное оригинальное научное исследование.

2. НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

Согласно Положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры НГГТИ по представлению кафедры приказом ректора Института утверждается перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее – перечень тем), который доводится выпускающей кафедрой до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Согласно Положению о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры НГГТИ по представлению кафедры приказом ректора Института утверждается перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее – перечень тем), который доводится выпускающей кафедрой до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) Институт может предоставить студенту (студентам) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Тема выпускной квалификационной работы определяется научным руководителем совместно с обучающимся, согласовывается на заседании кафедры, и утверждается приказом ректора института не позднее, чем за 4 месяца до даты защиты выпускной квалификационной работы на основании заявления обучающегося.

Для подготовки выпускной квалификационной работы приказом ректора за обучающимся закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников Института и при необходимости консультант (консультанты). Непосредственное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание. Допускается одновременное руководство не более чем десятью магистрами. Научный руководитель из числа профессорско-преподавательского состава должен руководить исследованием по своей специальности/направлению. Желательно, чтобы тема выпускной квалификационной работы была близка научным интересам руководителя. При назначении научного руководителя обязательно следует иметь в виду желание самого обучающегося работать под началом того или иного специалиста.

В случае если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, руководителю магистерской программы предоставляет-

ся право приглашать научных консультантов по отдельным разделам выпускной квалификационной работы в рамках часов, отведенных на руководство выпускной квалификационной работы.

Научный руководитель:

- выдает задание на выпускную квалификационную работу и оказывает помощь в составлении примерного плана;
- помогает обучающемуся в разработке календарного графика на весь период выполнения научного исследования;
- рекомендует ему необходимую литературу, нормативные акты, справочные и архивные материалы и другие источники по теме;
- дает ему соответствующие консультации, назначаемые по мере необходимости;
- проверяет выполнение исследования (по частям или в целом);
- в отдельных случаях по согласованию с заведующим выпускающей кафедры организует предзащиту выпускной квалификационной работы;
- дает отзыв на готовую выпускную квалификационную работу.

Задание на выпускную квалификационную работу должно содержать перечень подлежащих разработке вопросов. Поэтому оно не может быть разработано без участия самого обучающегося. Рекомендуется выдавать задание после предварительного обсуждения с обучающимся темы и после того, как будет уточнен примерный план работы, представленный обучающимся.

Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы разрабатывается с учетом выданного задания и, в частности, с учетом специфики предстоящей работы над отдельными разделами темы, а также в зависимости от разработанности тех или иных ее вопросов, наличия материалов практики и т.п. В календарном плане определяются этапы подготовки выпускной квалификационной работы и сроки их выполнения: составление библиографии; изучение специальной литературы и нормативных актов; разработка плана выпускной квалификационной работы; сбор, изучение и обобщение практического материала; представление первого варианта выпускной квалификационной работы научному руководителю для проверки (по главам и в целом); повторное представление работы научному руководителю, окончательная правка; печатание и представление ее к защите; подготовка к защите выпускной квалификационной работы.

Срок сдачи обучающимся законченного исследования не может устанавливаться позднее четырнадцати дней до начала его защиты. Особое внимание руководителем и обучающимся должно обращать на необходимость соблюдения сроков календарного графика и предоставления работы по главам.

После одобрения научным руководителем задание и календарный план утверждается заведующим выпускающей кафедрой, и становятся обязательными для обучающегося. Точное выполнение графика – важнейшее условие представления выпускной квалификационной работы в установленный срок.

Рекомендуя источники по теме, руководитель (консультант) должен нацеливать обучающегося на необходимость проявления самостоятельности и инициативы. Подготовка выпускной квалификационной работы – это само-

стоятельное научное исследование обучающегося, осуществляемое при помощи и под руководством опытного научного руководителя.

Вместе с систематизацией и углублением полученных за весь срок теоретического обучения знаний обучающийся – выпускник в процессе подготовки и написания выпускной квалификационной работы имеет возможность под руководством научного руководителя приобрести умение собирать, обобщать, анализировать архивные документы, материалы судебной и иной юридической практики. В свою очередь кафедра, таким образом контролирует степень подготовленности выпускника к самостоятельной деятельности.

Проверяя работу, руководитель не должен превращаться в корректора или редактора, хотя замечания в этой части он тоже высказывает. Научный руководитель выявляет полноту, глубину и всесторонность рассмотрения поставленных в плане вопросов, последовательность изложения материала, достаточность использования рекомендованной литературы, аргументированность выводов, степень их обоснованности и самостоятельности. В случае обнаружения плагиата, ошибочных решений, и научных положений по тем или иным вопросам, неполноты или поверхностности исследования, противоречивости, излишнего отклонения от темы и других недостатков руководитель предлагает выпускнику устранить их, рекомендует пути и сроки их устранения.

Научный руководитель помогает обучающемуся на всех этапах его работы, но эта помощь не должна выливаться в соавторство. Отношения руководителя с обучающимся строятся на основе научного сотрудничества молодого исследователя и опытного старшего коллеги, исполняющего наставнические функции.

3. ВЫБОР И УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Начальным этапом в работе над выпускной квалификационной работой является выбор темы. Своевременный и правильный выбор темы определяет успех всей последующей работы обучающегося – выпускника.

Прежде всего, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематикой выпускных квалификационных работ, разработанной кафедрой. Перечень тем определяется выпускающей кафедрой и утверждается приказом ректора института. При этом следует иметь в виду, что в целях устранения возможного повторения и дублирования тематика выпускных квалификационных работ ежегодно пересматривается и обновляется. Наряду с темами, вытекающими из научного направления кафедры, в нее включается широкий круг актуальных проблем соответствующих отраслей юридической науки, обусловленных задачами правового обеспечения и развития предпринимательской деятельности.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, иметь теоретическое и практическое значение.

Выбор темы работы определяется, прежде всего, научными интересами, стремлениями и наклонностями обучающегося. При этом обучающийся должен также учитывать направление подготовки и специфику профильной направленности магистерской программы. Обучающимся заочной формы обучения целесообразно избирать тему, близкую к характеру или направлению его правоприменительной деятельности.

Выбор темы может быть обусловлен предшествующими исследованиями, проводимыми обучающимися при изучении дисциплин направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция. В этих случаях обучающийся обычно уже знаком в той или иной степени с имеющейся по теме литературой и другими источниками, в общих чертах представляет круг вопросов, которые подлежат исследованию в выпускной квалификационной работе.

Серьезное внимание при выборе темы следует обращать на возможность получения по ней практического материала, доступность нормативных источников, специальной литературы.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. Он может предложить и свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Выпускники, не воспользовавшиеся предоставленной им возможностью выбора темы, получают ее от заведующего соответствующей кафедрой или предполагаемого научного руководителя.

Закрепление за обучающимися темы выпускной квалификационной работы и назначение научного руководителя происходит по его личному письменному заявлению и представлению кафедры и оформляется приказом ректора института.

После закрепления научного руководителя, обучающийся согласовывает с ним наименование работы, ее план, сроки представления отдельных разделов и т.п. До встречи с научным руководителем обучающийся должен

ознакомиться хотя бы с частью источников (законодательством, литературой), составить примерный план работы и перечень основных вопросов, примерный список литературы.

4. ПЛАНИРОВАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Подбор литературы и составление библиографии

После утверждения темы выпускной квалификационной работы следует определить все относящиеся к ней источники, подлежащие изучению и использованию. Выполнение выпускной квалификационной работы начинается с подбора литературы, изучения законодательства и практики, относящихся к теме. Ошибочно считать, что всю литературу по выбранной теме должен рекомендовать обучающемуся его научный руководитель. Составление библиографии, информационный поиск – это неотъемлемый составной элемент научной деятельности. Роль научного руководителя на этой стадии выполнения выпускной квалификационной работы сводится к обязанности дать основные базовые монографические источники, объяснить порядок и методику информационного поиска, осуществление которого должно возлагаться именно на обучающегося. С целью подбора литературы и составления библиографии выпускнику следует обратиться к каталогам институтской библиотеки, к летописям журнальных статей и библиографии, приводимой в последних номерах юридических журналов. Кроме того, при ознакомлении с монографиями, статьями в сборниках научных трудов и другими источниками список работ может быть пополнен с учетом приводимых в них ссылок.

Обязательным является использование материалов судебной практики (подробнее см. об этом ниже). Исключения могут составлять лишь теоретические темы.

Высокое качество выпускной квалификационной работы обеспечивается глубоким изучением и уяснением специальной литературы. В ее подборе помогут систематические и предметные каталоги библиотек, библиографические указатели, обзоры публикаций источников и литературы в научных журналах. Например, в журнале «Государство и право» имеется раздел «Юридическая литература», а в двенадцатом номере указываются все статьи и материалы, помещенные в журнале за истекший год. Информация о публикациях дается и в других журналах юридического профиля.

Сбор источников и литературы, т.е. работа над библиографией по теме выпускной квалификационной работы, включает в себя составление картотеки. На каждую выявленную по теме книгу, журнальную или газетную статью заполняется отдельная карточка, в которую вносится фамилия и инициалы автора, полное название книги (статьи), место и год издания, для журнальных и газетных статей – название журнала, его год издания и страницы, а для газет – год, месяц и дата выхода.

Заполненные карточки следует располагать по разделам: нормативный материал, данные опубликованной и неопубликованной практики, монографии, брошюры, учебники и учебные пособия, журнальные и газетные статьи. Внутри разделов карточки размещаются в порядке алфавита по авторам или названиям книг и статей применительно к главам или основным вопросам выпускной квалификационной работы. По сравнению с составленными на отдельных

листах или в тетради списками источников и литературы пользование картотекой весьма удобно; она позволяет легко производить пополнение библиографии и делать различные перестановки. Разумеется, что по мере выявления новых источников, книг, статей заполняются соответствующие отдельные карточки.

Составленная в виде картотеки библиография выпускной квалификационной работы просматривается научным руководителем, который дает ей соответствующую оценку и в необходимых случаях совместно с обучающимся предпринимает меры к ее пополнению.

Сбор материалов для выпускной квалификационной работы – сложный творческий процесс. Залог его успешного осуществления – кропотливый и настойчивый труд. Порядок работы над выявленными источниками и литературой определяется их значением для раскрытия темы.

Знакомство со специальной литературой лучше начинать с фундаментальных монографий, затем переходить к более мелким работам и статьям. Однако это не универсальный рецепт. Все зависит от характера темы и наличия по ней литературы. Во всех случаях обучающемуся следует тщательно проработать учебники и учебные пособия.

Работа с источником, книгой или статьей предполагает обязательное их конспектирование. В самом начале конспекта указывается автор, название конспектируемого источника или книги, место, год и дата их издания. После каждой выписки, сделанной в форме свободного изложения мысли или научного положения, или в форме цитаты, необходимо указать в конспекте соответствующую страницу изучаемого издания. По мере накопления выписки раскладываются согласно плану выпускной квалификационной работы. В процессе изучения источников и литературы у обучающегося, естественно, возникают собственные мысли и соображения, которые следует фиксировать. Эти записи впоследствии облегчат процесс написания выпускной квалификационной работы.

Навыки обращения с источниками и специальной литературой, полученные в процессе обучения в институте и закрепленные в период подготовки выпускной квалификационной работы, составляют неотъемлемую часть профессиональной подготовки высококвалифицированного магистра.

Планирование содержания выпускной квалификационной работы

Большое значение имеет составление плана работы. От продуманного, правильно составленного плана во многом зависит качество выпускной квалификационной работы.

По мере знакомства с первоисточниками и специальной литературой по определенной теме вырисовываются вопросы, составляющие ее содержание. На этой основе обучающемуся следует самостоятельно составить первоначальный вариант плана и иметь его уже на библиографической стадии выполнения работы. В этом случае, делая выписки из прочитанного, он одновременно группирует собранный материал и может вовремя заметить, чего ему недостает.

Окончательный план исследования составляется после того, как все основные источники изучены. План обязательно согласовывается с научным руководителем.

Выпускная квалификационная работа, как общее правило, состоит из введения, нескольких глав и заключения. Содержание глав и их структура (деление на параграфы и пункты) зависит от темы и анализируемого материала. Название главы должно быть четким, лаконичным и соответствовать ее содержанию. Количество глав не ограничено, но название и содержание каждой должно последовательно раскрывать избранную тему. Недопустимо, чтобы одна из глав повторила название выпускной квалификационной работы.

Во всех случаях в работе излагаются литературные источники, дается краткий критический анализ взглядов ученых и практиков, отражается позиция автора работы, подкрепляемая соответствующими аргументами. Нельзя сводить работу к перечислению точек зрения различных авторов, ограничиваясь утверждениями о согласии или несогласии с тем или иным автором. Полемика с отдельными авторами должна быть основана на сопоставлении доводов, анализе законодательства и практике его применения, ее обобщения. При изложении тех или иных взглядов, высказанных в литературе, а также при цитировании необходимо указывать фамилию автора, наименование работы, год и место издания, страницу. Очень важно иллюстрировать работу примерами из практики с указанием источника (например: Бюллетень Верховного Суда РФ. 2021. № 7. С. 9). В иных случаях следует назвать конкретный правоохранительный орган и год, в котором было рассмотрено данное дело (например, Решение по делу № 2-145/13 // Архивные материалы Мирового судьи Судебного участка № 3 г. Невинномысска за 2018 г.).

В зависимости от темы в работе может быть глава, посвященная истории вопроса, либо теоретическая часть. В то же время историко-теоретическое исследование может быть соединено с анализом действующего законодательства и практики его применения.

Завершает выпускную квалификационную работу заключение, в котором подводятся итоги исследования, даются возможные рекомендации и предложения, направленные на дальнейшее изучение проблемы, совершенствование законодательства, практики применения правовых норм, устранение выявленных недостатков и др.

В конце работы должен быть дан список литературы (фактически использованных источников), в котором выделяются следующие разделы:

I. Законодательство и иные нормативно-правовые акты.

II. Специальная литература.

III. Материалы справочно-правовых систем

IV. Интернет-ресурсы

V. Судебная и иная юридическая практика

В первом разделе нормативно-правовые акты располагаются в порядке убывания их юридической силы, а именно:

1. Конституция РФ;

2. Международные законодательные акты – по хронологии;
3. Федеральные конституционные законы – по хронологии;
3. Кодексы – по алфавиту;
4. Законы РФ – по хронологии;
5. Указы Президента РФ – по хронологии;
6. Акты Правительства РФ – по хронологии;
7. Акты министерств и ведомств в последовательности – группируются по видам (приказы, постановления, положения, инструкции и т.п.) и располагаются внутри каждого вида по хронологии.

8. Нормативно-правовые акты, утратившие юридическую силу.

Раздел «Специальная литература» включает следующие виды источников. Научные издания:

Монография – научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

Обзорное издание (аналитический обзор) – информационное издание, содержащее один или несколько обзоров, включающих результаты анализа или обобщения представленных в источниках сведений.

Тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума) – научный неперIODический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции материалы предварительного характера (аннотации, рефераты докладов и (или) сообщений).

Материалы конференции (съезда, симпозиума) – неперIODический сборник, содержащий итоги конференции в виде докладов, рекомендаций, решений.

Учебные издания:

Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида издания.

Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично, или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания.

Учебно-методическое пособие (методические рекомендации) – учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания, изучения учебной дисциплины, ее раздела, части или воспитания.

Практическое пособие – производственно-практическое издание, предназначенное для овладения знаниями и навыками при выполнении работы.

Практикум – учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного.

Справочные издания:

Справочник – справочное издание, носящее прикладной, практический характер, имеющее систематическую структуру или построенное по алфавиту заглавий статей.

Энциклопедия – справочное издание, содержащее в обобщенном виде основные сведения по одной или всем отраслям знаний и практической дея-

тельности, изложенные в виде статей, расположенных в алфавитном или систематическом порядке.

Энциклопедический словарь – энциклопедия, содержащая краткие статьи, расположенные в алфавитном порядке.

Толковый словарь – языковой словарь, разъясняющий значение слов какого-либо языка, дающий их грамматическую и стилистическую характеристики, примеры употребления и другие сведения.

Материалы периодической печати:

Материалы периодической печати – периодическое сериальное издание, выходящее через определенные промежутки времени, как правило, с постоянным для каждого года числом номеров (выпусков), не повторяющимися по содержанию, однотипно оформленными, нумерованными и (или) датированными выпусками, имеющими одинаковое заглавие.

Материалы периодической печати могут быть ежедневными, еженедельными, ежемесячными, ежеквартальными, ежегодными.

Газета – периодическое газетное издание, выходящее через непродолжительные интервалы времени, содержащее официальные материалы, оперативную информацию и статьи по актуальным общественно-политическим, научным, производственным и другим вопросам, а также литературные произведения и рекламу.

Журнал – периодическое журнальное издание, имеющее постоянную рубрику и содержащее статьи или рефераты по различным вопросам и литературно-художественные произведения.

Научный журнал (научно-теоретический, научно-практический и научно-методический) – журнал, содержащий статьи и материалы о теоретических исследованиях, а также статьи и материалы прикладного характера, предназначенные научным работникам.

Сборник научных трудов – сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.

Бюллетень – периодическое или продолжающееся издание, выпускаемое оперативно, содержащее краткие официальные материалы по вопросам, входящим в круг ведения выпускающей его организации.

Альманах – сборник, содержащий литературно-художественные и (или) научно-популярные произведения, объединенные по определенному признаку.

Тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума, круглого стола) и материалы конференции (съезда, симпозиума, круглого стола) являются непериодическими изданиями.

Диссертация и автореферат:

Диссертация – квалификационная работа на присуждение академической или ученой степени.

Автореферат диссертации – научное издание в виде брошюры, содержащее составленный автором реферат проведенного им исследования, представляемого на соискание ученой степени.

Во втором разделе список специальной литературы составляется в алфавитном порядке по фамилии автора (либо первой фамилии авторского коллектива) без разделения на учебную, монографическую литературу и периодические издания.

В списке литературы нумерация каждого раздела начинается заново.

Образец оформления списка литературы см. в Приложении 8.

В качестве приложений могут быть приведены схемы, таблицы, графики, диаграммы, карты-схемы, образцы и проекты процессуальных документов, судебных решений, правоприменительных актов и т.п. материалы. Не допускается включение в виде приложения выдержек и извлечений из нормативных актов, научных работ и прочего текстового материала.

В качестве приложений к выпускной квалификационной работе могут быть помещены разработанные обучающимся проекты нормативных актов, тексты примерных договоров, социологические и статистические анализы и обзоры, подготовленные автором переводы иностранной литературы и зарубежного законодательства.

Сбор материалов юридической и судебной практики

Сбор материалов юридической и судебной практики – один из важных этапов подготовки выпускной квалификационной работы. Под юридической и судебной практикой следует понимать разнообразную деятельность органов законодательной, исполнительной и судебной власти, учреждений, организаций, предприятий, должностных лиц и граждан в процессе осуществления правоприменительных, социально-культурных, управленческих и иных задач.

Вид и характер юридической и судебной практики зависит от темы выпускной квалификационной работы, т.е. от предмета исследования и тех вопросов, которые составляют ее содержание. Без изучения материалов юридической и судебной практики невозможно осветить процессы и явления реальной жизни, и, следовательно, написать качественную выпускную квалификационную работу. Только изучение материалов практики позволяет более глубоко вникнуть в суть темы, уточнить, изменить или дополнить составляемый предварительно план выпускной квалификационной работы. Анализ этих материалов способствует познанию реальных процессов социальной действительности, уяснению их закономерности, установлению факторов и обстоятельств, которые эти процессы обуславливают. На этом этапе обучающийся имеет возможность наилучшим образом показать свои знания, выразить свою точку зрения по конкретному вопросу, т.е. показать умение самостоятельно делать выводы, вносить предложения на основе обобщения конкретных фактов.

Практический материал обучающийся собирает в период подготовки выпускной квалификационной работы. Это могут быть конкретные дела, относящиеся к теме выпускной квалификационной работы, а также материалы обобщений, сделанных практическими учреждениями по отдельным категориям дел. Ссылки на такие материалы даются в выпускной квалификационной работе с согласия руководителей соответствующих учреждений.

При изучении опубликованных материалов юридической практики должны быть исследованы две группы источников:

1. Руководящие разъяснения Пленума Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (до 6 февраля 2014 года), Решений Конституционного Суда Российской Федерации, нотариальных и иных государственных органов. Эти документы являются итогом обобщений практики применения законодательства по различным вопросам и разъясняют нижестоящим органам порядок и условия применения норм Гражданского кодекса РФ и иного текущего законодательства.

2. Конкретные материалы судебной, нотариальной и иной юридической практики, рассмотренные высшими судебными и иными государственными органами. Они публикуются в специальных изданиях: «Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации», в журналах «Законность» и «Российская юстиция», «Закон и право».

Изучая опубликованные материалы судебной практики, необходимо проследить, насколько последовательно и единообразно разрешаются те или иные вопросы органами судебной власти, какое логическое обоснование дается определенному варианту решения, наконец, выявить имеющиеся противоречия в разрешении аналогичных вопросов и определить, чем они обусловлены. При этом следует установить наиболее распространенные и типичные случаи, когда выносятся различные решения по однотипным вопросам. В свете сказанного важно отобрать характерные примеры для использования их в качестве иллюстраций.

На основе изучения опубликованных материалов необходимо проанализировать юридическую практику по аналогичным вопросам, обратив особое внимание на ее соответствие законодательным актам, практике вышестоящих органов, установить имеющиеся расхождения, ошибки, вскрыть причины нарушения законности, определить эффективность правовых норм, регулирующих определенные сферы жизни. Обучающемуся следует ознакомиться с архивными материалами, статистической и иной отчетностью, различными документами, справками, докладами, а затем провести обобщение полученных из различных источников сведений, составив соответствующие таблицы, диаграммы, графики и т.п.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа должна иметь строго определенную структуру, соблюдение которой обязательно по любой теме. Объем выпускной квалификационной работы должен быть не менее 70 и не более 85 страниц.

При оформлении и систематизации собранных материалов следует исходить из того, что основными элементами выпускной квалификационной работы являются: титульный лист; содержание; введение; главы и параграфы основной части; заключение; список литературы; приложения.

Обучающийся обязан четко выдерживать установленные требования к структуре выпускной квалификационной работы, выделяя в тексте все названные ее составные элементы.

Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы и оформляется по строго определенным правилам (Приложение 1).

После титульного листа помещается *содержание*, в котором приводятся названия всех структурных частей работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте (*Приложение 5*).

Введение выпускной квалификационной работы отражает общую характеристику работы и имеет собственную структуру, которая включает в себя следующие обязательные элементы: актуальность темы исследования; объект и предмет исследования; цели и задачи; методы исследования; теоретическая и практическая значимость исследования; степень научной разработанности темы; структура работы.

Введение – основная часть выпускной квалификационной работы, так как читается первой и по ней составляется общее впечатление о работе в целом. Как правило, в ходе работы над выпускной квалификационной работой введение несколько раз переписывается с той целью, чтобы прийти к более четким формулировкам, отражающим суть исследования. Примерный объем введения 4-5 страницы.

Актуальность темы выпускной квалификационной работы характеризует ее современность, жизненность, важность, значимость для настоящего времени.

Обосновывая актуальность избранной темы, магистрант должен четко определить ее место среди проблем современной юридической науки, а также выявить ее перспективы, возможности дальнейшего совершенствования (необходимость восполнения или обновления правовой базы по выбранной теме в отражении практики действующего законодательства со ссылками на специальную литературу, зарубежный и отечественный опыт и пр.).

Говоря об актуальности научного исследования, рекомендуется подчеркнуть, что определенные составляющие данной темы изучены не в полной мере, и исследование направлено на преодоление данного пробела, в ре-

зультате которого будут решены такие-то задачи. Актуальность темы также определяется соответствием этих задач задачам науки и практики сегодняшнего дня.

Обоснование может начинаться с фраз: «*Актуальность данной темы обусловлена тем, что ...*», «*Актуальность выпускной квалификационной работы заключается (или проявляется) в следующем ...*» или «*Тема исследования актуальна, поскольку...*». В тексте обоснования могут содержаться слова: «*Вопросы, касающиеся (того-то) и (того-то), являются очень актуальными*» и пр.

Вслед за обоснованием актуальности темы исследования определяется его *объект и предмет*.

И объект, и предмет – это то, на что направлено внимание субъекта, то есть исследователя – магистранта. Объект и предмет в научном исследовании соотносятся как общее и частное: предмет – это то, что находится в рамках объекта, и в большей части предмет определяет тему исследования. Объект же порождает проблемную ситуацию (совокупность отношений); и в ней выделяется та часть, которая служит предметом исследования, именно на него должно быть направлено основное внимание исследователя.

Из предмета исследования вытекают *цель и задачи*, разрешаемые в процессе осуществления исследования. Цель должна отражать тот основной результат, который намеревается получить автор по окончании осуществленного исследования. Иными словами, сформулированная цель должна предельно четко и лаконично содержать ответ на вопрос: «Зачем, для чего автор осуществил научное исследование?». Цель конкретизируется и уточняется в задачах исследования.

Как правило, задачи формулируются в соответствии с названием параграфов выпускной квалификационной работы. Задачи могут быть связаны с выявлением, уточнением, углублением сущности, структуры изучаемого объекта, с анализом состояния и динамики развития предмета исследования, динамики, с выявлением путей и средств повышения эффективности совершенствования исследуемого явления и прочее.

Непременным требованием к каждому исследованию является логическое соответствие наименования темы исследования, объекта, предмета, целей и задач его структуре. Цель работы должна строго соответствовать проблеме исследования. Нарушение такой логики делает работу хаотичной, не позволяющей видеть полноту решения поставленных задач.

Методы исследования служат инструментом в поиске и обработке фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в работе цели.

Теоретическая значимость исследования заключается в результатах осуществленного исследования, выражается в кратко и четко сформулированных авторских выводах по результатам осуществленного исследования.

Предполагается, что каждый параграф выпускной квалификационной работы должен содержать не менее одного самостоятельно сформулированного автором вывода.

Практическая значимость заключается в возможности практической реализации полученных при проведении научного исследования результатов, использования их в образовательном процессе и прочее.

Апробация результатов проведения научного исследования включает указание на участие обучающегося в научных мероприятиях по профилю исследования, публикации статей в научных изданиях и прочее.

Структура выпускной квалификационной работы отражает перечень ее структурных элементов и их обоснование: введение, главы, объединяющие в себе определенное количество параграфов, заключение, список использованных источников, приложения.

Содержание глав выпускной квалификационной работы и их структура (деление на параграфы) зависит от темы и анализируемого материала, но структура каждой главы должна завершаться авторскими выводами, представляющими собой краткое резюме по параграфу.

Основная часть выпускной квалификационной работы неизбежно делится на главы, в свою очередь разделенные на параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Каждая глава должна освещать самостоятельный раздел поставленной проблемы, параграф - отдельную часть этого вопроса. Деление работы на главы и параграфы должно служить логике раскрытия темы. Поэтому, с одной стороны, не следует вводить в план структурные единицы, содержательно выходящие за рамки темы или связанные с ней лишь косвенно, а с другой стороны, пункты плана должны структурно полностью раскрывать тему.

Главы выпускной квалификационной работы – это основные структурные единицы текста. Название каждой из них нужно сформулировать так, чтобы оно не оказалось шире темы по объему содержания и равновелико ей, так как глава представляет собой только один из аспектов темы и название должно отражать эту подчиненность.

В *заключении* выпускной квалификационной работы обучающийся должен дать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов. Кроме этого, в заключении автор должен проанализировать, насколько ему удалось реализовать в основном тексте работы цель и задачи, сформулированные им во введении. Также в заключении автор должен показать перспективные направления дальнейшей разработки своей темы.

В заключении должны быть представлены: общие выводы по результатам работы; оценка достоверности полученных результатов и сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных исследований; предложения по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений в практике; предложения по совершенствованию нормативных правовых актов и правоприменительной практики по теме исследования.

Заключение включает в себя обобщения, выводы и, самое главное, конкретные предложения и рекомендации. В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать

решение всех задач, поставленных автором в начале работы (во введении), что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

Следует отметить, что хорошо написанные введение и заключение дают чёткое представление о качестве проведенного исследования, круге рассматриваемых вопросов, методах и результатах исследования.

После заключения размещается систематизированный список использованных источников. Каждый источник включенный в список литературы должен иметь отражение в основном тексте (сносках) выпускной квалификационной работы.

Не допускается включение в библиографический список тех источников, на которые нет ссылок в тексте выпускной квалификационной работы, поскольку они фактически не были использованы. Должны быть указаны источники, имеющие непосредственное отношение к теме работы. Как правило, библиографический список включает в себя не менее 50–60 источников, из которых не менее половины составляет научная и учебная литература.

6. НАПИСАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

При выполнении выпускной квалификационной работы необходим, как уже указывалось выше, постоянный контакт выпускника с научным руководителем или консультантом.

Процесс написания такой работы предполагает обработку собранного из источников и специальной литературы материала. При этом обязательным требованием к выпускной квалификационной работе является четкость методологической позиции ее автора.

Выпускная квалификационная работа должна носить исследовательский характер. Поэтому для обоснования своих суждений, выдвигаемых гипотез, решений различных вопросов автору необходимо широко использовать выписки, сделанные в процессе изучения источников и литературы, а также материалов следственной и судебной практики. В качестве довода, подтверждающего ту или иную мысль, могут приводиться выводы, полученные специалистами по данной проблеме. В этих случаях допускается передача чужого мнения в форме свободного изложения, либо цитирование специальных мест из опубликованных работ, статей и др., но с обязательной ссылкой на источник. При этом цитата, как правило, не должна быть громоздкой. Цитировать нужно только суть доказательства или подтверждение того, что имеет непосредственное отношение к рассматриваемому положению. Если по тому или иному вопросу в литературе встречаются различные точки зрения, то необходимо каждую из них подвергнуть критическому анализу на основе имеющихся фактических данных, почерпнутых из источников или юридической и судебной практики, либо ее отвергнуть, либо полностью или частично принять, показав мотивы, по которым она принимается или отвергается. Обоснование (мотивировка) должно быть построено в полном соответствии с законами диалектической логики, применением сравнительного и системного анализа.

При освещении исследуемой проблемы не допускается использование содержания учебников, учебных пособий, монографий и т.п., интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник.

Стиль изложения должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены профессиональных терминов их бытовыми аналогами. При описании тех или иных процессов, явлений не стоит прибегать к приемам художественной речи, злоупотреблять метафорами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость.

Как правило, при выполнении научных исследований повествование ведется от первого лица множественного числа («Мы полагаем», «По нашему мнению ...») или от имени третьего лица («Автор считает необходимым ...», «По мнению автора ...»).

Приводимые для иллюстрации тех или иных положений примеры должны быть краткими и, по возможности, содержать описание лишь тех обстоятельств, которые имеют значение для подкрепления или опровержения развиваемых в работе идей.

Выпускные квалификационные работы, которые являются результатом механического переписывания текста из опубликованных источников и специальной литературы к защите не допускаются.

Содержание выпускной квалификационной работы необходимо излагать в полном соответствии с планом, при этом каждая глава и имеющиеся в ней параграфы должны быть озаглавлены. Только после всестороннего раскрытия содержания одного вопроса можно переходить к рассмотрению и освещению другого.

Стиль изложения должен быть научным, предполагающим использование принятых в юриспруденции специальных терминов и понятий. Предложения следует формулировать так, чтобы исключалась возможность их двусмысленного или неопределенного понимания и истолкования. Поэтому нужно подбирать такие слова-термины, с помощью которых можно точно и однозначно раскрыть содержание юридического понятия. Поскольку юридическая практика имеет дело с официально-деловой терминологией, то и в выпускной квалификационной работе без этого стиля обойтись невозможно. Так, например, при разработке конкретных примеров из судебной или юридической практики часто употребляются такие термины как «вследствие нарушения», «в соответствии с законом», «согласно постановлению» и т.п. Вместе с тем не следует прибегать к искусственному усложнению текста, ложной наукообразности, за которой часто скрывается поверхностное содержание работы. Лучшие выпускные квалификационные работы отличаются не только всесторонним исследованием поставленных в них вопросов, но и формой изложения, хорошим литературным языком.

7. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Техническое оформление выпускной квалификационной работы должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований. Оформление и печать текста выпускной квалификационной работы производится с помощью компьютерной техники. Работа должна быть выполнена на белой бумаге формата А-4 (210x297) с текстом на одной стороне листа.

Набор текста производится в текстовом редакторе Microsoft Word for Windows. Текст набирается через 1,5 интервал шрифтом Times New Roman Cyr, размером 14 кеглей. Размер абзацного отступа – 1,25 см. Выравнивание текста – по ширине.

Текст печатается с соблюдением следующих разделов полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Объем выпускной квалификационной работы – не менее 70 страниц и не более 85 страниц стандартного формата А4. Приложения в этот объем не входят. Рекомендуемый размер введения и заключения – 4-5 страниц.

Выпускная квалификационная работа состоит из титульного листа (Приложение 1), задания на выпускную квалификационную работу (Приложение 2), календарного плана обучающегося (Приложение 3), аннотации (Приложение 4), содержания (Приложение 5), введения, основной части, заключения, списка литературы (Приложение 8) и приложений.

Выпускная квалификационная работа переплетается, и на жесткую обложку приклеивается архивный лист (Приложение 6).

Текст основной части выпускной квалификационной работы делится на главы, параграфы, пункты и подпункты. Главы делятся на параграфы (1.1, 1.2 и т.д.), которые могут обозначать относительно самостоятельные вопросы, относящиеся к данной проблеме.

Заголовки глав печатаются симметрично тексту заглавными буквами жирным шрифтом. Заголовки параграфов печатаются с красной строки строчными буквами (кроме первой прописной) жирным шрифтом. Точку в конце заголовка не ставят.

Расстояние между заголовками глав и текстом должно быть равно одному интервалу. Каждую главу следует печатать с нового листа (страницы).

Страницы выпускной квалификационной работы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Первой страницей считается титульный лист. Однако титульный лист, задание на выпускную квалификационную работу и календарный план, аннотация и содержание включаются в общую нумерацию, но номера на них не ставятся, на последующих страницах номер проставляется вверху посередине.

Все элементы работы (содержание, введение, главы, заключение, список литературы, приложение) должны начинаться с новой страницы.

На отдельном листе помещается содержание, включающее в себя наименование всех глав, параграфов, пунктов с указанием страниц, на которых размещается начало материала. Названия разделов, подразделов и т.п.,

указанные в содержании должны точно соответствовать названию в тексте, расхождения не допускаются.

При ссылке на нормативные акты в первый раз в тексте необходимо приводить полное их наименование, а в сноске – указывать все их реквизиты (вид акта, дату принятия, номер, название, и последнюю редакцию) и официальный источник их опубликования. В дальнейшем допускается использование аббревиатур или сокращенных названий (например: ГПК РФ вместо Гражданско-процессуальный кодекс РФ) при условии, что из контекста работы понятно, какой акт имеется в виду. В работе применяются только общепринятые обозначения и сокращения, например, СЗ РФ (Собрание законодательства РФ), ГК РФ, ГПК РФ, НК РФ, ТК РФ и т.п.

Приложения оформляются как продолжение работы и располагаются в работе после списка литературы; номера страниц в приложениях не выставляются.

Каждое приложение начинается с нового листа, с указанием в правом верхнем углу слова «*Приложение*» (которое пишется строчными буквами) и его порядкового номера без знака № и без точки в конце.

Иные вопросы, касающиеся оформления текста выпускной квалификационной работы, не предусмотренные данными методическими рекомендациями, оформляются по усмотрению руководителя выпускной квалификационной работы, но при условии их единообразного выполнения во всем тексте работы.

Правила оформления сносок

При выполнении выпускной квалификационной работы следует обратить особое внимание на оформление сносок и библиографическое описание используемой в работе литературы. При использовании литературы в тексте выпускной квалификационной работы должны оформляться сноски по требованиям, установленным для оформления сносок при написании научной литературы (Приложение 7).

Сноски, расположенные непосредственно под текстом, отделяются от основного текста чертой и имеют порядковую нумерацию, единую для всей выпускной квалификационной работы, а не только для одной страницы. То есть, ссылки нумеруются в последовательном порядке в пределах всей выпускной квалификационной работы. Сведение ссылок со сквозной нумерацией в общий список в конце работы не допускается.

Подстрочные ссылки (сноски) печатаются без отступа. В качестве знака сноски применяются арабские цифры без скобки, помещенные на верхней линии шрифта. От основного текста сноски отделяются сплошной чертой, длина которой составляет около 1/4 ширины текстовой строки.

Подстрочник может быть использован для проведения материалов, цитат, замечаний автора, непосредственно не относящихся к теме выпускной квалификационной работы, но связанных с ней.

Сноски оформляются с учетом следующих требований:

а) для нормативных документов – вид акта, дата принятия, номер, название, его последняя редакция и официальный источник его опубликования.

Например: *Федеральный закон РФ от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (ред. от 30.12.2021) // СЗ РФ. 2011. № 19. Ст. 2716.*

б) для учебной и научной литературы – первая ссылка на работу того или иного автора должна содержать фамилию и инициалы автора; полное название работы и все относящиеся к ней данные; место и год издания; использованные страницы.

Например: *Канашевский В.А. Внешнеэкономические сделки: коллизионное и материально-правовое регулирование. М., 2008. С. 221.*

Или: *Комментарий к Федеральному закону от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (постатейный)/ Под ред. Н.В. Ласкиной. М.: Юнити Дана, 2013. С. 112.*

Первая ссылка на произведение из многотомного издания должна содержать полные сведения о самом издании.

Например: *Гражданское право. Учебник. В 4-х т. / Отв. ред. Е.А. Суханов. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Волтерс Клувер, 2008. Т. 2. С. 295.*

Если приводятся несколько сносок на одного автора, то название сочинения и выходные данные полностью указываются только один раз, во всех же остальных случаях даются лишь фамилия, инициалы и сокращенное обозначение работы.

Например: *Витрянский В.В. Указ. соч. С. 250.*

Если в тексте имеются ссылки на несколько работ одного и того же автора, то при повторных ссылках на разные произведения указываются фамилия и инициалы автора; название работы; использованные страницы.

Например: *Шершеневич Г.Ф. Курс гражданского права. С. 616.*

Если на одной странице выпускной квалификационной работы автор цитирует одну и ту же работы или ссылается на один и тот же источник, то сноски должны выглядеть так:

Например:

1) *Витрянский В.В. Указ. соч. С. 55.*

2) *Там же. С. 32.*

3) *Там же. С. 37.*

Если страница повторной ссылки совпадает со страницей предшествующей ссылке, то ее можно опустить, т.е. использовать только пометку «Там же» без указания номера страницы.

Например: Первичная ссылка: *Белых В.С. Экономический анализ права: спорные вопросы теории и практики // Предпринимательское право. 2021. № 4. С.3-10.*

Повторные ссылки: *Там же. С. 20.*

Там же.

При повторных ссылках допускается опускать последние слова длинных заглавий, заменяя их многоточием.

Например: *Матвейчук Ю.Х. Предпринимательская деятельность в России: риски и ответственность ... С. 55-57.*

Если предполагаются неоднократные ссылки на источники с длинными наименованиями, то в первый раз наименование приводится полностью, затем используется сокращенное наименование.

Например: *Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2007. № 26. (далее – БНА).*

Если в тексте упоминаются автор статьи, ее заглавие, то в ссылке приводятся только сведения об источнике, в котором помещена статья.

Например: *Российский юридический журнал. 2021. № 3. С. 134.*

При ссылках на документы и материалы, использованные в литературе, воспроизводится ссылка, которая имеется в использованной работе, и делается примечание: «Цит. по:» далее даются сведения о работе в соответствии с правилами оформления подстрочных ссылок. Не следует приводить много длинных цитат. Лучше сформулировать основную мысль автора использованного источника.

Например: *Цит по: Черниловский З.М. Введение к книге М. Бартошека «Римское право (понятия, термины, определения)». М., 1989. С. 11.*

Если сведения об использованных материалах указаны в самом тексте, то в ссылке приводятся данные о работе, из которой взяты эти материалы. Если мысль автора приводится дословно, то перед ссылкой на источник ставят «См.:».

Например: *См.: Самигулина А.В. Особенности доверительного управления ценными бумагами // Право и экономика. 2014. № 5. С. 33.*

Если в подстрочные примечания выносятся авторский текст, комментирующий цитату из используемого источника, то сведения об этом источнике необходимо заключать в скобки. Ссылки на несколько работ (документов), приведенные в одном примечании, отделяются друг от друга точкой с запятой.

Например: *Хвостов В.М. История римского права. М., 1919. С. 149; Шулин Ф. Учебник истории римского права. М., 1893. С. 33.*

в) для журнальных статей – фамилия и инициалы автора, название статьи, название журнала или сборника, год издания, номер журнала, номер страницы.

Например: *Самигулина А.В. Особенности доверительного управления ценными бумагами // Право и экономика. 2014. № 5. С. 33.*

г) для Интернет-ресурсов – название материала, автор (если указан), адрес Web-сайта.

1. Например: *Вайпан В.А. Влияние судебной реформы и изменений в ГК РФ на предпринимательскую деятельность. – Режим доступа: <https://www.consultant.ru/> – (Дата обращения: 15.12.2020).*

Письмо В.В. Путина Участникам Учредительного съезда Российского земельного союза. Москва, 22 апреля 2006 г. – Режим доступа: http://www.zemso.ru/putin_mail.htm. – (Дата обращения: 15.12.2020).

Главный информационно-аналитический центр Министерства внутренних дел Российской Федерации. – Режим доступа: <http://mvd.ru/mvd/structure>. – (Дата обращения: 15.12.2020).

д) для материалов Электронной библиотечной системы IPRbooks – фамилию и инициалы автора; полное название работы и все относящиеся к ней данные; место и год издания; адрес Web-сайта.

Например: *Победоносцев К.П. Курс гражданского права. Первая часть: Восточные права. М.: Статут, 2002. С. 83.* – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4966>. – (Дата обращения: 15.12.2020).

е) для материалов справочно-поисковых систем – фамилию и инициалы автора; полное название работы и все относящиеся к ней данные; место и год издания, с обязательной ссылкой на источник публикации, обозначаемый в скобках, применительно к каждой публикации.

Например: *Будилов В.М. Приобретение права собственности по договору в концепции вещного права Германии: к дискуссии о развитии Российского вещного права. М.: Статут, 2015. (СПС «КонсультантПлюс»).*

Болтнева В.А. Сложные объекты и недвижимое имущество: проблемы соотношения // Семейное и жилищное право. 2019. № 3. (СПС «КонсультантПлюс»).

ж) для материалов судебной практики – наименование материала, источник, откуда он получен.

Например: *Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.12.2006 № 64 «О практике применения судами уголовного законодательства об ответственности за налоговые преступления» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2007. № 3.*

Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 27.02.2001 № 61 «Обзор практики применения арбитражными судами земельного законодательства» // Вестник ВАС РФ. 2001. № 5.

Или: *Решение по делу № 2-145/13 // Архивные материалы Мирового судьи Судебного участка № 3 г. Невинномысска за 2018 г.*

Иные вопросы, касающиеся оформления сносок, не предусмотренные данными методическими рекомендациями, оформляются по усмотрению руководителя выпускной квалификационной работы, но при условии их единообразного выполнения во всем тексте работы.

После перепечатки текста необходимо самым тщательным образом вычитать его для устранения помарок, описок, ошибок. Цитаты, ссылки на нормативные акты и иные источники должны быть внимательно сверены.

8. ДОПУСК К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

По завершении написания выпускной квалификационной работы она передается обучающимся научному руководителю для окончательной проверки и написания отзыва. При несоблюдении требований, предъявляемых к выпускным квалификационным работам, научный руководитель возвращает работу обучающемуся и указывает направление доработки.

К замечаниям научного руководителя обучающийся должен отнестись творчески. Естественно, указания на фактические ошибки, противоречия должны быть учтены. Замечания, относящиеся к спорным проблемам, обучающийся может не принять. Однако его позиция должна быть аргументированной.

Выпускная квалификационная работа в переплетенном виде с соблюдением предъявляемых требований представляется обучающимся на кафедру. Поступившая выпускная квалификационная работа регистрируется лаборантом в журнале и предоставляется научному руководителю.

Если научный руководитель приходит к выводу о том, что выпускная квалификационная работа может быть допущена к защите, то подготавливает на нее письменный отзыв в 3-х дневный срок. В отзыве дается характеристика проведенного исследования, отмечаются положительные стороны, указываются недостатки по форме и содержанию выпускной квалификационной работы, делается вывод о соответствии выпускной квалификационной работы предъявляемым требованиям и о возможности допуска ее к защите. В отзыве находит отражение и оценка научным руководителем деятельности обучающегося по подготовке выпускной квалификационной работы, его дисциплинированность, исполнительность, добросовестность и т.д.

В отзыве руководителя также отражается актуальность избранной темы, насколько раскрыта тема обучающимся, полнота использования нормативного и научного материала, практическая направленность исследования, а также дискуссионные положения работы; степень самостоятельности обучающегося в проведении исследования и оценке достигнутых результатов; способность обучающегося критически анализировать научную литературу, формулировать выводы и предложения.

Руководитель после проверки выпускной квалификационной работы подписывает ее титульный лист и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему кафедрой, который назначает рецензентов, не позднее, чем за одну неделю до предварительной защиты.

В качестве рецензентов привлекаются ученые, преподаватели других вузов, высококвалифицированные работники правоприменительных органов и другие специалисты, имеющие большой стаж практической работы. Рецензия должна содержать оценку актуальности избранной темы, ее теоретическую и практическую значимость, совершенство структуры выпускной квалификационной работы, соответствие темы выпускной квалификационной работы ее структуре и т.п. В рецензии указывается, насколько полно раскры-

та тема, аргументированы ли основные положения работы, обоснованы ли выводы и предложения автора, имеют ли они практическое значение. Перечисляются достоинства работы, отмечается наиболее удавшееся автору изложение полемики, дискуссии и т.п. Наряду с этим, рецензент указывает и на недостатки работы (если таковые имеются): замечания по ее структуре, содержанию, оформлению, научному аппарату. В конце рецензии делается вывод о соответствии рецензируемой выпускной квалификационной работы предъявляемым требованиям.

Отзыв научного руководителя и рецензия подписываются, а рецензия заверяется печатью организации (предприятия, учреждения) по месту его работы. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в экзаменационную (государственную экзаменационную) комиссию (секретарю) не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

При наличии отзыва научного руководителя и рецензии выпускная квалификационная работа допускается заведующим выпускающей кафедрой к предварительной защите, которая проводится, как правило, до начала работы экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии. На предварительной защите выпускных квалификационных работ, на кафедре преподаватели знакомят обучающихся с процедурой защиты выпускных квалификационных работ в экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии, обучающиеся делают пробные доклады, отвечают на замечания рецензентов и т.д. Итогом предварительной защиты является вывод кафедры о степени подготовленности обучающегося к защите. На выпускной квалификационной работе заведующий делает надпись «допущена к защите», это означает, что выпускник успешно прошел предварительную защиту.

В противном случае, в протоколе заседания выпускающей кафедры указывается, по какой причине выпускная квалификационная работа обучающегося не допускается к защите в экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии. Обучающийся может быть не допущен к защите выпускной квалификационной работы в следующих случаях:

- не полностью выполнен учебный план или имеются академические задолженности;
- нарушены сроки закрепления и утверждения темы выпускной квалификационной работы и научного руководителя;
- нарушены сроки изменения темы выпускной квалификационной работы или смены научного руководителя;
- не соблюден календарный график подготовки выпускной квалификационной работы;
- отрицательный отзыв научного руководителя на выпускную квалификационную работу;
- неявка на предварительную защиту;

– решение заведующего кафедрой о не допуске выпускной квалификационной работы к защите.

Повторно выпускная квалификационная работа принимается к предварительной защите через год.

Если работа была представлена позже установленных сроков, то она допускается к защите при наличии уважительных причин, подтвержденных документально.

Порядок проверки выпускных квалификационных работ системой «Антиплагиат» и порядок допуска выпускной квалификационной работы к защите после проверки системой «Антиплагиат»¹

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательной проверке на оригинальность текста, на наличие заимствования, неправомерного заимствования и необоснованного цитирования.

Под термином «плагиат» подразумевается использование при написании выпускной квалификационной работы чужого текста, опубликованного в бумажном и электронном виде, без ссылки на источник или со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы обязан предупредить обучающегося о проверке работы на наличие плагиата, допустимых пределах заимствований и о необходимости самостоятельной проверки текста выпускной квалификационной работы до ее сдачи на кафедру.

При предоставлении выпускной квалификационной работы на кафедру, обучающийся заполняет заявление (Приложение 9) в котором фиксируется информация о его ознакомлении с фактом проверки указанной работы системой «Антиплагиат», результатами экспертизы и возможных санкциях при обнаружении плагиата.

Для проверки выпускная квалификационная работа и ее электронная версия предоставляется на кафедру обучающимся не позднее чем за 10 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы обязан в 3-х дневной срок провести проверку работы системой «Антиплагиат» и если в выпускной квалификационной работе процент содержания оригинального текста ниже уровня установленного приказом ректора, она должна быть возвращена обучающемуся на доработку и пройти повторную проверку не позднее, чем через 3 календарных дня со дня ее возврата обучающемуся в следующих форматах: docx, doc или rtf.

Результаты проверки выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат» (отраженные в форме «Отчет о проверке») научный руководитель фиксирует в прилагаемом к выпускной квалификационной работе отзыве.

¹ Положение «О порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе НГТТИ» от 24.04.2018 № 1084-о.

Окончательное решение о рекомендации выпускной квалификационной работы к защите принимается на заседании кафедры, на которой выполняется выпускная квалификационная работа. По результатам обсуждения выпускной квалификационной работы на кафедре заведующий кафедрой:

- на титульном листе выпускной квалификационной работы ставит гриф «рекомендована к защите на заседании кафедры» _____ 20__ года, протокол № ____ и свою подпись;

- готовит за своей подписью «Справку о проверке выпускной квалификационной работы на объем заимствования» и передает Справку (Приложение 10) в экзаменационную (государственную экзаменационную) комиссию вместе с выпускной квалификационной работой не позднее, чем за 3 календарных дня до даты защиты;

- копию Справки и электронный вид выпускной квалификационной работы (основной текст, список литературы) в эти же сроки передает в АИБС института по акту. Акт подписывается заведующим кафедрой, заведующим библиотекой института, начальником учебно-методического управления.

Учебно-методическое управление организует выборочную проверку выпускных квалификационных работ на наличие плагиата. Результаты проверки, в случае необходимости, доводят до сведения Председателя экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии.

Ответственность и контроль

Обучающийся несёт ответственность за соответствие текста защищаемой выпускной квалификационной работы содержанию размещенного в системе «Антиплагиат» файла и своевременное поступление работы на проверку в системе «Антиплагиат».

Научный руководитель несет ответственность за проведение проверки выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат» в установленные сроки.

Заведующий выпускающей кафедрой несёт ответственность:

- за необеспечение или ненадлежащее обеспечение приема выпускной квалификационной работы;

- за ненадлежащее осуществление проверки на полное соответствие бумажных и электронных версий выпускных квалификационных работ, поступивших на кафедру, а также объективность проверки выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат», проведенной научным руководителем;

- за нарушение порядка передачи электронных версий выпускных квалификационных работ от выпускников для последующей их проверки на наличие заимствований;

- за несвоевременную передачу выпускной квалификационной работы и «Справки о проверке выпускной квалификационной работы на наличие плагиата» в экзаменационную (государственную экзаменационную) комиссию, электронного вида выпускной квалификационной работы и копии «Справки о

проверке выпускной квалификационной работы на наличие плагиата» в АИБС института.

9. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Подготовка к защите выпускной квалификационной работы включает в себя:

- написание небольшого доклада (4-6 страниц машинописного текста), содержащего наиболее важные и интересные результаты исследования. При этом следует иметь в виду, что выпускнику для изложения содержания работы отводится ограниченное время;
- изучение замечаний и предложений, сделанных в отзыве и в рецензии на выпускную квалификационную работу;
- составление письменных, хорошо аргументированных ответов на замечания рецензента и научного руководителя;
- продумывание ответов на возможные вопросы, которые, по всей вероятности, могут быть заданы во время защиты работы членами экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии и присутствующими на защите. Ответы на замечания и вопросы должны быть четкими, краткими и убедительными. Это очень важно в случаях, когда замечаний и вопросов много, поскольку непродуманные и длинные ответы могут затянуть защиту и ослабить впечатление о работе и выпускнике.

Расписание работы экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии, согласованное с ее председателем, утверждается приказом ректора и доводится до сведения всех участников итоговой (государственной итоговой) аттестации не позднее, чем за месяц до начала защиты выпускных квалификационных работ.

Руководство защитой выпускной квалификационной работы осуществляет председатель экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии.

Защита выпускных квалификационных работ проводится публично, на открытом заседании экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии в присутствии научных руководителей, рецензентов и всех желающих. Защита начинается с краткого изложения обучающимся основных положений выпускной квалификационной работы. Во вступительном слове (продолжительностью до 10 минут) обучающийся должен кратко обосновать актуальность исследования, изложить цели, задачи, основные положения работы, выводы и предложения по совершенствованию действующего законодательства. Иначе говоря, во вступительном слове должен быть сконцентрирован самый интересный и важный материал исследования. Не рекомендуется зачитывать текст, так как это производит отрицательное впечатление на членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии. Надо свободно излагать как вступительное слово, так и ответ рецензенту. По манере выступления, ответам на вопросы, умению отстаивать свою точку зрения, экзаменационная (государственная экзаменационная) комиссия судит об уровне знаний выпускника.

После изложения содержания работы обучающемуся могут быть заданы вопросы по теме работы, как членами экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии, так и присутствующими. Ответы не ограничены во времени, однако они должны быть лаконичными и по существу вопроса.

После этого зачитывается отзыв научного руководителя и рецензия. Обучающемуся предоставляется возможность ответить на замечания рецензента. Ответ необходимо предварительно согласовать с научным руководителем. Он должен быть кратким, выдержанным, аргументированным и тактичным. Затем имеют право выступить, задать дополнительные вопросы члены экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии и присутствующие. В конце заседания обучающийся получает возможность выступить с заключительным словом, в котором он еще раз может уточнить или подтвердить свою позицию по обсуждаемым вопросам, ответить на замечания членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии, научного руководителя и других выступающих, а также поблагодарить всех присутствующих за внимание.

Итоги защиты выпускной квалификационной работы определяются экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссией в сводном оценочном листе по результатам оценки:

- выпускной квалификационной работы (соответствие содержания выпускной квалификационной работы утвержденной теме; использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов практики; достоверность, оригинальность и новизна полученных в выпускной квалификационной работе результатов, научная обоснованность выводов; самостоятельность решения на современном уровне задач профессиональной деятельности; стиль изложения; соблюдение требований при оформлении выпускной квалификационной работы);

- процедуры защиты выпускной квалификационной работы (научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования; значение сделанных выводов и предложений для науки и практики; степень профессиональной подготовленности, проявившаяся в процессе защиты выпускной квалификационной работы; содержательность и логичность доклада при защите выпускной квалификационной работы; четкость и аргументированность ответов студента на вопросы, заданные ему в процессе защиты; уровень речевой культуры выпускника);

- в отзыве научного руководителя соответствия выпускника требованиям к его профессиональной подготовке и его деловых и личностных качеств, проявленных в ходе подготовки выпускной квалификационной работы;

- рецензентом качества выполнения выпускной квалификационной работы (актуальности, новизны, практической значимости и т.д.);

- уровня сформированности компетенций выпускника (приложение Е), который оценивают члены экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии. Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»: сформированный системный

уровень индикатора достижения компетенций – оценка «отлично»; сформированный системный уровень индикатора достижения компетенций, но при этом имеются отдельные пробелы в сформированности знаний, умений, навыков – оценка «хорошо»; в целом сформированный, но несистемный уровень индикатора достижения компетенций – оценка «удовлетворительно»; если индикатор достижения компетенции не сформирован – оценка «неудовлетворительно».

По результатам оценки вышеперечисленных пяти показателей, каждый член экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии в соответствии с рекомендуемыми критериями заполняет оценочные листы, путем проставления соответствующих оценок по четырехбалльной шкале, после чего выводится средний балл. В сводном оценочном листе члена экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии на защите выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция проставляется средний балл, полученный по результатам оценки пяти показателей. После чего определяется итоговая оценка. Методика выставления оценки базируется на совокупной оценке показателей, сформированной на основе независимых оценок, поставленных каждым членом комиссии.

Обсуждение результатов защиты и выставление оценок проводится на закрытом заседании комиссии по завершении защиты всех работ, намеченных на данное заседание. Общая оценка выставляется с учетом оценок, выставленных членами экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии, научным руководителем, рецензентом. Решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, в результате обсуждения, с учетом мнений научного руководителя и рецензента, изложенных в отзыве и рецензии. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Итоговая оценка результатов защиты выпускной квалификационной работы, согласованная всеми членами комиссии, отражается в протоколе заседания экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии и зачетной книжке, и объявляется выпускникам в день защиты.

Критериями оценки подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы являются:

- соответствие содержания выпускной квалификационной работы утвержденной теме, четкость формулировки целей и задач исследования;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов практики;
- достоверность, оригинальность и новизна полученных в выпускной квалификационной работы результатов, научная обоснованность выводов;
- самостоятельность решения на современном уровне задач профессиональной деятельности (практическая ценность выполненной выпускной квалификационной работы);
- стиль изложения;
- соблюдение требований при оформлении выпускной квалификационной работы.

Оценка *«отлично»* выставляется магистранту, если: выпускная квалификационная работа выполнена на актуальную тему, четко сформулированы цель и задачи исследования, раскрыта суть проблемы с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений, оценкой их общности и различий, обобщением отечественного и зарубежного опыта. Изложена собственная позиция. Стил ь изложения научный со ссылками на источники. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает новизной и практической значимостью; выполнен глубокий анализ объекта исследования. Отмечается достоверность, новизна и оригинальность выводов по теме исследования; в работе дано новое решение теоретической или практической задачи (в том числе по внесению изменений в нормативные правовые акты), имеющей существенное значение для профессиональной области и решения проблемной ситуации; структура выпускной квалификационной работы, логика изложения, качество использованной при проведении исследования информации, оформление должны полностью соответствовать всем предъявляемым требованиям программы И(ГИ)А по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Оценка *«хорошо»* выставляется магистранту, если: выпускная квалификационная работа выполнена на актуальную тему, имеются незначительные замечания по формулировке целей и задач проводимого исследования, суть проблемы раскрыта с систематизацией точек зрения авторов, с определением собственной позиции. Стил ь изложения научный со ссылками на источники. Комплекс авторских предложений и рекомендаций аргументирован, обладает практической значимостью; анализ объекта исследования выполнен недостаточно глубоко. Достоверность, новизна и оригинальность выводов имеют ряд незначительных замечаний; в работе дано частичное решение теоретической или практической задачи, имеющей значение для профессиональной области; структура выпускной квалификационной работы, логика изложения, качество использованной при проведении исследования информации, оформление должны соответствовать предъявляемым требованиям программы И(ГИ)А по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, допускается наличие незначительных ошибок или неточностей.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется магистранту, если: выпускная квалификационная работа выполнена на актуальную тему, цель и задачи исследования сформулированы с существенными замечаниями, не достаточно четко; тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники, однако нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми методами. В проектной части сформулированы предложения и рекомендации, которые носят общий характер или недостаточно аргументированы; достоверность, новизна и оригинальность выводов по полученным результатам вызывает серьезные замечания; в работе рассмотрены только направления решения задачи, полученные результаты носят общий характер или недостаточно аргументированы; выпускная квалификационная работа имеет значительные замечания по соответствию требованиям программы И(ГИ)А по направлению подготовки

40.04.01 Юриспруденция; структура и качества оформления работы соответствует основным требованиям; но при этом были допущены существенные недостатки в оформлении работы.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется магистранту, если: магистрант не продемонстрировал базового уровня сформированности компетенций, предусмотренных образовательным стандартом, нарушил календарный план разработки выпускной квалификационной работы, выполненной на актуальную тему, которая раскрыта не полностью, структура не совсем логична, нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения проблемы и применяемыми методами, цели и задачи ВКР не соответствуют утвержденной теме работы и не раскрывают сущности проводимого исследования; достоверность и новизна результатов ставится под сомнение, оригинальность и новизна результатов отсутствует; результаты не представляют практической ценности; выпускная квалификационная работа не соответствует требованиям программы И(ГИ)А по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, допущены грубые нарушения в оформлении выпускной квалификационной работы.

Критериями оценки процедуры защиты выпускной квалификационной работы являются:

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для науки и практики;
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся в процессе защиты выпускной квалификационной работы;
- содержательность и логичность доклада при защите выпускной квалификационной работы (умение представить работу);
- четкость и аргументированность ответов студента на вопросы, заданные ему в процессе защиты;
- уровень речевой культуры выпускника;
- оценки работы научным руководителем (в отзыве) и рецензентом (в рецензии).

Оценка *«отлично»* выставляется магистранту, если: в ходе защиты магистрант продемонстрировал свободное владение материалом, уверенно излагал результаты исследования, в достаточной степени отражающую суть работы; отмечается научный стиль изложения результатов работы с корректными ссылками на литературные источники; доклад в полной мере отражает содержание выпускной квалификационной работы, продемонстрировано хорошее владение материалом работы, уверенное, последовательное и логичное изложение результатов исследования; ответы на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты даны в полном объеме; соблюдаются нормы литературной речи, отмечается высокий уровень речевой культуры; руководителем и рецензентом работа оценена положительно.

Оценка *«хорошо»* выставляется магистранту, если: в ходе защиты магистрант уверенно излагал результаты исследования, представил презентацию, в достаточной степени отражающую суть работы; имеются незначи-

тельные замечания к научности стиля изложения результатов и/или к корректности ссылок на источники; имеются незначительные замечания к докладу по теме ВКР. Были допущены незначительные неточности при изложении результатов ВКР, не искажающие основного содержания работы; ответы даны не полностью и/или с небольшими погрешностями; соблюдаются нормы литературной речи, допущены немногочисленные речевые ошибки, которые не препятствуют пониманию, отмечается средний уровень речевой культуры; руководителем и рецензентом работа оценена положительно.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется магистранту, если: в ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана; имеются серьезные замечания к научности стиля изложения результатов работы и/или к корректности ссылок на источники; имеются существенные замечания к качеству доклада по теме ВКР. Были допущены значительные неточности при изложении материала, влияющие на суть понимания основного содержания ВКР, нарушена логичность изложения; ответы на вопросы являются неполными, с серьезными погрешностями; допущены многочисленные речевые ошибки, которые не препятствуют пониманию или единичные ошибки, затрудняющие понимание, отмечается низкий уровень речевой культуры; руководителем и рецензентом работа оценена удовлетворительно.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется магистранту, если: в ходе защиты допущены неточности при изложении материала, достоверность некоторых выводов не доказана; имеются серьезные замечания к научности стиля изложения результатов работы и/или к корректности ссылок на источники; доклад не отражает сути выпускной квалификационной работы, не продемонстрировано владение материалом работы; ответы на вопросы не даны; в ходе защиты допущены заметные нарушения норм литературной речи и речевые ошибки, затрудняющие понимание, отмечается низкий уровень речевой культуры; руководителем и рецензентом работа оценена отрицательно.

Лучшие выпускные квалификационные работы могут быть рекомендованы к внедрению в учебный процесс, к опубликованию в печати, выдвинуты на конкурс, отмечены в приказе ректора Института.

10. ОСОБЕННОСТИ ПОДГОТОВКИ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов защита выпускных квалификационных работ проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении защиты выпускных квалификационных работ обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение защиты для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с другими обучающимися, если это не создает трудностей для лиц с ограниченными возможностями здоровья и других обучающихся при проведении защиты;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего лицам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- пользование необходимыми лицам с ограниченными возможностями здоровья техническими средствами при прохождении защиты с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалида продолжительность его выступления при защите выпускной квалификационной работы может быть увеличена не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов им обеспечивается выполнение требований при проведении защиты выпускной квалификационной работы, установленных Минобрнауки России.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации подает декану факультета письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении защиты выпускной квалификационной работы с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении лицо с ограниченными возможностями указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на защите

выпускной квалификационной работы, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности времени его выступления.

Аудитории и помещения института, предназначенные для пребывания лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеют расширенные дверные проемы без порогов и других преград, что позволяет обеспечить возможность беспрепятственного доступа в помещения. В аудиториях предусмотрены комплекты специализированной мебели для лиц с нарушением опорно-двигательной системы (стол для инвалидов-колясочников – регулируемый).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: для лиц с нарушением зрения аудитории оборудованы видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, приобретен портативный видеоувеличитель HV-MVC 3.5, в компьютерных классах оборудовано место для инвалидов с нарушением зрения (на компьютере установлена программа экранного увеличения MAGic pro, клавиатура со шрифтом Брайля); для лиц с нарушением слуха аудитории оборудованы компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки, радиомикрофон «Сонет-PCM (1-1)», стационарная индукционная петля для слабослышащих – «Исток» С 1м, наушники с микрофоном SMARTBUY.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства: с нарушением слуха: тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы; с нарушением зрения: собеседование по вопросам к зачету (экзамену), решение задач; с нарушением опорно-двигательного аппарата: решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету (экзамену).

Особенности процедуры контроля и оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются их индивидуальными особенностями: с нарушением слуха – преимущественно письменная форма контроля и оценки; с нарушением зрения – преимущественно устный индивидуальный контроль; с нарушением опорно-двигательного аппарата – преимущественно дистанционный контроль и оценка знаний (посредством видеоконсультаций и электронной почты).

Для выполнения всех видов работы студентам с ограниченными возможностями здоровья может быть предоставлено дополнительное время, но не выше 50% от времени, предоставляемого другим обучающимся.

11. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ, РЕКОМЕНДУЕМЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Агентский договор в предпринимательстве.
2. Акции в предпринимательском праве.
3. Акционерное общество как субъект предпринимательской деятельности.
4. Анализ финансового состояния должника: правовые проблемы.
5. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.
6. Антимонопольный контроль за концентрацией капиталов на рынке финансовых услуг: правовое регулирование.
7. Антимонопольный контроль за концентрацией капиталов на товарных рынках: правовое регулирование.
8. Арбитражное управление: правовая природа и особенности.
9. Арбитражный суд и иные лица, участвующие в деле о несостоятельности (банкротстве).
10. Аренда зданий и сооружений: проблемы теории и практики.
11. Аспекты деятельности современных транснациональных корпораций на примере автомобильных концернов
12. Банкротство кредитных организаций.
13. Бизнес на территории Единого экономического пространства: актуальные проблемы правоприменительной практики.
14. Биржи в России: проблемы правового регулирования.
15. Валютное регулирование как средство правового обеспечения стабильности банковской системы.
16. Взаимоотношения между генеральным директором и членами совета директоров и корпоративное мошенничество.
17. Виды и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности.
18. Виды и формы лизинга в предпринимательской практике: проблемы правового регулирования.
19. Влияние международных норм о конкуренции на российское законодательство.
20. Гарантии прав иностранных инвесторов: правовые проблемы.
21. Государственная регистрация: понятие, цели, виды, правовые проблемы.
22. Государственное регулирование внутреннего валютного рынка Российской Федерации.
23. Государственное регулирование и саморегулирование в процессе несостоятельности (банкротства).
24. Государственное регулирование рекламной деятельности.
25. Государство как субъект предпринимательской деятельности.
26. Гражданско-правовые вопросы защиты прав потребителей.
27. Дистрибьюторский договор в предпринимательской деятельности.

28. Доверительный управляющий на рынке ценных бумаг.
29. Договор аренды предприятия: проблемы теории и практики.
30. Договор банковского кредитования в современных условиях
31. Договор доверительного управления в предпринимательской деятельности.
32. Договор имущественного страхования в предпринимательской деятельности.
33. Договор коммерческой концессии: правовые проблемы.
34. Договор контрактации в предпринимательской деятельности.
35. Договор строительного подряда в предпринимательской деятельности.
36. Договор транспортировки нефти по системе магистральных трубопроводов: теория и практика.
37. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинга).
38. Естественные монополии в России: проблемы правового регулирования.
39. Защита прав акционеров: законодательство и правоприменительная практика.
40. Защита чести, достоинства и деловой репутации: правовые средства, способы и формы.
41. История становления и развития предпринимательства в Российской Федерации: правовые аспекты.
42. Источники энергии: понятие и виды, правовой аспект.
43. Коммерческая организация с иностранными инвестициями: особенности правового положения и осуществления предпринимательской деятельности.
44. Конституционные основы предпринимательства.
45. Конституционный Суд РФ и защита прав предпринимателей.
46. Концессионные соглашения и соглашения о разделе продукции: особенности и перспективы использования в инвестиционной деятельности.
47. Место и роль актов Банка России в банковском законодательстве России.
48. Налоговое регулирование предпринимательской деятельности.
49. Ноу-хау и коммерческая тайна – объекты интеллектуальной собственности.
50. Обеспечение прав и законных интересов должника и кредиторов в деле о несостоятельности (банкротстве).
51. Паевой фонд производственного кооператива: понятие, порядок формирования, источники использования.
52. Правовое регулирование внешнеторговой деятельности: проблемы теории и практики.
53. Правовое регулирование холдингов в Российской Федерации.
54. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций.

55. Предпринимательские договоры на осуществление посреднической деятельности.

56. Предпринимательское и коммерческое право: проблемы квалификации и соотношения.

57. Способы защиты имущественных интересов вкладчика.

58. Транспортные и экспедиционные обязательства: сходства и различия в правовом регулировании.

59. Фирменное наименование как средство индивидуализации коммерческой организации (вопросы использования и охраны)

60. Юридические аспекты поддержки инноваций в экономическом развитии.

Приложение 1. Образец титульного листа

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГАОУ ВО «НЕВИННОМЫССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
КАФЕДРА ЮРИДИЧЕСКИХ И ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН**

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

**Акционерное общество как субъект
предпринимательской деятельности**

_____ к защите
рекомендована/не рекомендована

от «__» _____ 20__ г., протокол № __
Зав. кафедрой _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Нормоконтроль _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

от «__» _____ 20__ г.

Автор выпускной квалификационной работы Иванов Иван Иванович

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

«Правовое обеспечение предпринимательской деятельности»

Группа ПМЗ-0911

Руководитель выпускной квалификационной работы
д-р юрид. наук, профессор Петров Петр Петрович

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Невинномысск 202__

**Приложение 2. Образец задания
на выпускную квалификационную работу**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГАОУ ВО «НЕВИННОМЫССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
КАФЕДРА ЮРИДИЧЕСКИХ И ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН**

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

_____ А.М. Соловьев
(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 __ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Обучающийся _____ *Иванов Иван Иванович* _____ группа ПМЗ-0911
(фамилия, имя, отчество)

1. Тема *«Виндикация в гражданском праве»* утверждена приказом ректора НГГТИ № _____ от « ____ » _____ 20 __ г.

2. Срок представления работы к защите « ____ » _____ 20 __ г.

3. Исходные данные для исследования темы: *изучение и анализ научных статей, монографической литературы, нормативно-правовых актов, а также судебная и иная практика по теме исследования*

4. Содержание ВКР:

Литературный обзор: Дождев Д.В. Основание защиты владения в римском праве. 2014. Масевич М.Г. Основания приобретения права собственности на бесхозные вещи // Проблемы современного гражданского права. 2018. Михайлов С.В. Категория интереса в российском гражданском праве. 2017. Скворцов О.Ю. Вещные иски в судебно-арбитражной практике. 2019.

4.1. Основная часть

Глава I Виндикация как способ защиты прав участников имущественного оборота

1.1 Понятие и цели виндикационного иска

1.2 Возникновение и развитие виндикации

1.3 Правовые предпосылки виндикации имущества

Глава II Соотношение виндикации и иных способов охраны имущественных прав участников гражданских правоотношений

2.1 Виндикация и возмещение ущерба

2.2 Исковая давность и виндикация

2.3 Виндикация и реституция

4.2. Методы испытания (исследования) общенаучные, частнонаучные и специально-научные: историко-правовой, логический, системный, структурно-функциональный, сравнительно-правовой, формально-юридический, метод сравнительного анализа.

Руководитель работы

(подпись, дата)

(фамилия, инициалы)

Консультанты по разделам:

(наименование раздела)

(подпись, дата)

(фамилия, инициалы)

(наименование раздела)

(подпись, дата)

(фамилия, инициалы)

Задание к исполнению принял « ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись обучающегося)

КАЛЕНДАРНЫЙ РАБОЧИЙ ПЛАН

Дата выдачи задания		Срок начала выполнения работы			Срок сдачи работы по кафедре			Срок защиты в ГЭК			Примечание						
Этапы или разделы работы		Неделя															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Изучение литературы	x															
2	Составление плана	x															
3	Работа на п. 1 гл. 1		x														
4	Работа на п. 2 гл. 1			x													
5	Работа на п. 3 гл. 1				x												
6	Работа на п. 1 гл. 2					x											
7	Работа на п. 2 гл. 2						x										
8	Изложение выводов									x							
9	Оформление работы										x						

На основании результатов просмотра выпускной квалификационной работы кафедра считает возможным допустить его к защите.

« ____ » _____ 20 __ г.

Зав. кафедрой _____

Приложение 4. Образец аннотации

АННОТАЦИЯ

Выпускная квалификационная работа содержит 85 страниц машинописного текста, 1 рисунок, 2 таблицы. Структура работы состоит из введения, трех глав, семи параграфов, заключения, списка литературы и приложения.

Ключевые слова: гражданские правоотношения; обязанность продавца; эвикция; института ответственности продавца в случае эвикции; интересы собственника и добросовестного возмездного приобретателя; добросовестный владелец; условиям ответственности; правовой механизм регулирования.

В данной работе проведено комплексное изучение института эвикции в российском гражданском праве, с точки зрения сложившихся доктринальных подходов, позиций правового регулирования и судебной практики.

Для достижения поставленной цели были решены следующие задачи:

- исследовано основание ответственности продавца в случае эвикции в российском праве;
- изучены случаи изъятия вещи у покупателя, за которые отвечает продавец;
- проанализированы основания, приводящие к эвикции, за которую отвечает продавец;
- определены условия ответственности продавца за эвикцию;
- выявлена обязанность продавца вернуть цену;
- выработаны теоретически обоснованные и пригодные для практического применения рекомендации по совершенствованию правового регулирования ответственности продавца в случае эвикции.

**Приложение 5. Образец содержания выпускной
квалификационной работы**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	5
Глава 1. ВИНДИКАЦИЯ КАК СПОСОБ ЗАЩИТЫ ПРАВ УЧАСТНИКОВ ИМУЩЕСТВЕННОГО ОБОРОТА	
1.1 Понятие и цели виндикационного иска.....	9
1.2 Возникновение и развитие виндикации.....	19
1.3 Правовые предпосылки виндикации имущества.....	30
Глава 2. СООТНОШЕНИЕ ВИНДИКАЦИИ И ИНЫХ СПОСОБОВ ОХРАНЫ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ УЧАСТНИКОВ ГРАЖДАНСКИХ ПРАВООТНОШЕНИЙ.....	42
2.1 Виндикация и возмещение ущерба.....	42
2.2 Исковая давность и виндикация.....	53
2.3 Виндикация и реституция.....	63
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	75
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	79
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	87

Приложение 6. Образец архивного листа

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГАОУ ВО «НЕВИННОМЫССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
КАФЕДРА ЮРИДИЧЕСКИХ И ГУМАНИТАРНЫХ ДИСЦИПЛИН**

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА № _____

Обучающийся _____

Направления подготовки _____

Направленность (профиль) _____

Группы _____

Защищена _____

(дата)

Тема _____

Приказ о закреплении темы от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Раздаточный материал _____ листов

Пояснительная записка _____ листов

ВКР _____ листов

Подпись лица, принявшего ВКР на кафедру _____

(подпись, инициалы, фамилия)

Приложение 7. Образец оформления текста и ссылок

Глава 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОГОВОРА БАНКОВСКОГО ВКЛАДА

1.1 Понятие и признаки договора банковского вклада

Среди договоров, закрепленных в ГК, самостоятельное место занимают соглашения, участниками которых выступают банки и иные кредитные организации. В законодательстве² и научной литературе³ такие договоры получили название «банковские операции» или «банковские сделки».

К числу таких сделок, прежде всего, относятся кредитный договор, договор банковского вклада, договор банковского счета, договор финансирования под уступку денежного требования, договор о предоставлении банковской гарантии, так как в данных соглашениях предусматривается обязательное участие кредитной организации. Указанный перечень не является исчерпывающим, так как кредитные организации могут участвовать и в других договорах (например, в договоре доверительного управления имуществом, договоре займа и т.д.).

Банковские сделки чрезвычайно распространены в гражданском обороте благодаря экономической эффективности, тому доходу, который могут получить как банки, так и их клиенты. Благодаря банкам временно свободные денежные средства из тех сфер, в которых накапливается их избыток, переходят туда, где в них возникла необходимость. Банки привлекают у физических и юридических лиц денежные средства, а затем выгодно размещают их путем предоставления кредитов. В результате чего вкладчики получают прибыль в виде процентов, владельцы счетов получают возможность быстро и эффективно осуществлять расчеты, банк получает еще большую прибыль

² Например, ст. 5 Федерального закона РФ от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (ред. от 30.12.2021) // СЗ РФ.1996. № 6. Ст. 492.

³ Например, Ефимова Л.Г. Банковские сделки. Комментарий законодательства и арбитражной практики. М., 2000; Правовое регулирование банковской деятельности / Под ред. Е.А. Суханова. М., 1997. С. 96.

от кредитной деятельности, а заемщики могут использовать полученные кредиты для осуществления своих целей (приобретение жилья, развитие предпринимательской деятельности и приобретение имущества и т.д.). «Деньги, авансированные в инвестиционные проекты, торговые операции, сделки с объектами недвижимости, ценными бумагами, приносят, как правило, такую прибыль, которой достаточно для удовлетворения интересов всех участников цепочки отношений: лиц, предоставляющих временно свободные средства, лиц, их использующих и, конечно, банков, через которые проходят деньги»⁴.

Банковская система является важнейшей частью экономической системы РФ, от эффективности которой зависит экономическая стабильность нашего государства. Мы все прекрасно помним причины экономического кризиса, имевшего место в августе 1998 года, и те катастрофические его последствия.

1.2 Виды договоров банковского вклада

Комплексное исследование договора банковского вклада требует от нас проведения классификации этих соглашений.

⁴ См.: Егорова М.А. Коммерческое право: учебник для вузов. М.: РАНХиГС при Президенте РФ, Статут, 2013. С. 223.

Приложение 8. Образец списка литературы**СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ****I. Законодательство и иные нормативно-правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 29.12.2021) // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 08.07.2021) // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 08.03.2019) // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 11.06.2021) // СЗ РФ. 2006. № 52 (1 ч.). Ст. 5496.
6. Федеральный закон РФ от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 145.
7. Федеральный закон РФ от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 785.
8. Федеральный закон РФ от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 1995. № 33. Ст. 3340.
9. Приказ Банка России от 31.03.1997 № 02-139 «О введении в действие Инструкции «О применении к кредитным организациям мер воздействия за нарушения пруденциальных норм деятельности» (ред. от 26.01.2010) // Вестник Банка России. 2002. № 4.

II. Специальная литература

1. Бакуева М.Г. Исполнение денежных обязательств по российскому гражданскому праву. Монография. М., 2017.
2. Балашова Э.Г. Неисполнение как стадия существования обязательственного правоотношения. Самара, 2017.
3. Лунц Л.А. Возмещение убытков как вид ответственности в коммерческой деятельности. М., 2005.
4. Лунц Л.А. Деньги и денежные обязательства: Юридическое исследование. М., 2014.
5. Май С.К. Денежное обязательство в гражданском и коллизионном праве капиталистических стран // Лунц Л.А. Деньги и денежные обязательства в гражданском праве. М., 2014.
6. Мейер Д.И. Русское гражданское право: В 2 ч. (По исправленному и дополненному 8-му изд. 1902 г.). Изд. 3-е, испр. М., 2013.
7. Окулова Ю.А. Особенности рассмотрения дел в арбитражном процессе: Практическое пособие / отв. ред. А.А. Арифалин, И.В. Решетникова. М., 2019.
8. Степанов Д.И. Услуги как объект гражданских прав. М., 2015.
9. Сушкова И.А. Убытки в структуре ответственности. Краснодар, 2018.

III. Материалы справочно-правовых систем

1. Базанов И.А. Происхождение современной ипотеки. Новейшие течения в вотчинном праве в связи с современным строем народного хозяйства. М., 2014. (СПС «КонсультантПлюс»).
2. Болтнева В.А. Сложные объекты и недвижимое имущество: проблемы соотношения // Семейное и жилищное право. 2009. № 3. (СПС «КонсультантПлюс»).

3. Борисов А.Н. Комментарий к Закону Российской Федерации «О недрах» (постатейный). М.: «Деловой двор», 2009. (СПС «Консультант-Плюс»).
4. Будилов В.М. Приобретение права собственности по договору в концепции вещного права Германии: к дискуссии о развитии Российского вещного права. М.: Статут, 2015. (СПС «КонсультантПлюс»).
5. Волков Г.А., Новикова Е.В. Каким быть новому Закону о недрах? // Законодательство и экономика. 2013. № 11. (СПС «КонсультантПлюс»).
6. Гришаев С.П. Государственная регистрация права собственности на земельные участки // Законы России: опыт, анализ, практика. 2007. № 10. (СПС «КонсультантПлюс»).
7. Договоры в предпринимательской деятельности / Отв. ред. Е.А. Павлодский, Т.Л. Левшина. М.: «Статут», 2008. (СПС «Консультант-Плюс»).

IV. Интернет-ресурсы

1. Жилин Г.А. Субъекты целевых установок гражданского судопроизводства и их процессуальные функции // Журнал российского права. 2010. Режим доступа: http://www.juristlib.ru/book_2035.html. (Дата обращения: 15.12.2020).
1. Журнал Юрист №10 (52) 2005. Режим доступа: http://www.zakon.kz/magazine/archive/2005_10_23.asp. (Дата обращения: 15.12.2020).
2. Муравьев М.М. Гражданско-правовая ответственность при осуществлении некоторых банковских операций. Режим доступа: <http://www.yurclub.ru/docs/civil/k3.html>. (Дата обращения: 15.12.2020).
3. Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов. Режим доступа: <http://www.fssp.ru>. (Дата обращения: 15.12.2020).

V. Судебная и иная юридическая практика

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 23.02.1999 № 4-П по делу о проверке конституционности положения части 2 статьи 29 ФЗ «О банках и банковской деятельности» // СЗ РФ. 1999. № 10. Ст. 1254.
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.09.1994 № 7 «О практике рассмотрения судами дел о защите прав потребителей» // Сборник Постановлений Пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ по гражданским делам. М., 1999.
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума высшего Арбитражного Суда РФ от 01.07.1996 № 6/8 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой ГК РФ» // Вестник ВАС РФ. 1996. № 9.
4. Постановление Президиума высшего Арбитражного Суда РФ от 21.05.1996 № 7966/95 // Вестник ВАС РФ. 1996. № 8.

Приложение 9. Образец заявления о самостоятельном характере выполнения выпускной квалификационной работы

Заявление о самостоятельном характере выполнения выпускной квалификационной работы

Я, _____ (Ф.И.О. полностью), обучающийся ____ курса, направления подготовки _____ (код и наименование направления подготовки), направленность (профиль) «Правовое обеспечение предпринимательской деятельности» заявляю, что в моей выпускной квалификационной работе на тему «_____», представленной в экзаменационную (государственную экзаменационную) комиссию для публичной защиты, не содержится элементов неправомерных заимствований.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также ранее защищенных письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен (а) с действующим Положением о проверке выпускных квалификационных работ по образовательным программам высшего образования с использованием системы «Антиплагиат», в соответствии с которым обнаружение неправомерных заимствований превышающих допустимые значения, установленные Институтом, является основанием для не допуска к защите выпускной квалификационной работы.

(подпись обучающегося)

Дата «___» _____ 20__ г.

Подпись руководителя выпускной квалификационной работы
о получении выпускной квалификационной работы на проверку

(ф.и.о., подпись)

Дата представления ВКР «___» _____ 20__ г.

**Приложение 10. Справка о проверке выпускной
квалификационной работы на объем заимствования**

Справка

о проверке выпускной квалификационной работы на объем заимствования

Настоящим подтверждаю, что оригинальность текста выпускной квалификационной работы обучающегося _____

на тему « _____

_____»

составляет _____ процентов.

Зав. кафедрой юридических и
гуманитарных дисциплин

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.