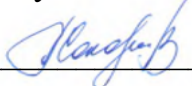


Министерство образования Ставропольского края  
Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 А.М. Соловьев

«4» мая 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО  
ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ  
КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ДОГОВОРНОЕ ПРАВО**

**Бакалавриат**

уровень основной профессиональной образовательной программы

**40.03.01 Юриспруденция**

направление подготовки

**Общеправовой профиль**

направленность (профиль)

Невинномысск, 2023

**Авторы-составители:**

кандидат юридических наук, доцент Соловьев А.М.,  
кандидат юридических наук, доцент Шлюндт Н.Ю.

**Договорное право:** методические указания по подготовке и защите курсовой работы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Общеправовой профиль / авторы-составители: А.М. Соловьев, Н.Ю. Шлюндт. – Невинномысск: НГГТИ, 2023.

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы по дисциплине «Договорное право» предназначены для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Общеправовой профиль.

Методические указания по подготовке и защите курсовой работы по дисциплине «Договорное право» составлены на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> .....	4
<b>ВЫБОР ТЕМЫ ИССЛЕДОВАНИЯ</b> .....	5
<b>РАЗРАБОТКА РАБОЧЕГО ПЛАНА</b> .....	5
<b>НАПИСАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ</b> .....	9
<b>ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ</b> .....	10
<b>ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ</b> .....	16
<b>РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА</b> .....	21
<i>Приложение 1</i> .....	28
<i>Приложение 2</i> .....	30
<i>Приложение 3</i> .....	31
<i>Приложение 4</i> .....	31
<i>Приложение 5</i> .....	33
<i>Приложение 6</i> .....	35
<i>Приложение 7</i> .....	37

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью написания курсовой работы является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин основных профессиональных образовательных программ, формирование у обучающихся компетенций и навыков самостоятельного решения профессиональных задач.

Курсовая работа – это самостоятельное исследование одной из актуальных проблем по соответствующей дисциплине.

Курсовая работа является необходимым элементом самостоятельной работы обучающихся. Она призвана углубить теоретические и прикладные знания, полученные ими в лекционных курсах, на семинарских и практических занятиях, привить навыки научно-исследовательской работы и дать первый опыт подготовки публикаций. В связи с этим, ее подготовка требует изучения дополнительной юридической литературы, изложения научной полемики по спорным вопросам темы, анализа исследуемого нормативного материала, рассмотрения поставленных вопросов в их развитии, оценки с точки зрения решения их в прежнем и ныне действующем законодательстве с целью обоснования оптимального варианта.

Содержание курсовой работы должно свидетельствовать об умении обучающегося работать с литературой, выбирать из используемых источников материал в соответствии с самостоятельно составленным планом изложения курсовой работы, отбирать аргументы для обоснования своих выводов или суждений тех авторов, мнения которых представляются более убедительными.

В курсовой работе должен быть представлен анализ законодательства, примеры из правоприменительной практики.

Курсовая работа пишется на основе последних литературных данных по теме исследования.

Руководство и контроль за ходом курсовой работы возлагаются на кафедру гражданского права. Степень готовности курсовой работы определяется соответствующим научным руководителем.

Обучающиеся, не получившие положительной оценки по курсовой работе в ходе промежуточной аттестации являются неуспевающими и ликвидируют данную задолженность в установленном порядке. Курсовая работа, оцененная неудовлетворительно, перерабатывается, и возвращается на проверку научному руководителю. Итоги выполнения и защиты курсовых работ анализируются на кафедре гражданского права, а по мере необходимости – на заседании Совета факультета.

Курсовые работы с отзывами руководителей хранятся на кафедрах, согласно номенклатуре дел в течение установленного срока.

## **ВЫБОР ТЕМЫ ИССЛЕДОВАНИЯ**

Тематика курсовых работ составляется преподавателем, который ведет данную дисциплину, и утверждается кафедрой.

Тематика курсовых работ носит примерный характер. Это означает, что обучающийся вправе изменить тему, предложить ту, которая в списке не значится. Однако в этих случаях название темы должно быть согласовано с преподавателем, а предлагаемая для разработки тема должна относиться к изучаемой дисциплине.

Если у обучающегося нет потребности формулировать тему самостоятельно, он избирает ее из числа предложенных кафедрой. Нежелательно, чтобы одна и та же тема выполнялась несколькими обучающимися одной и той же группы. В случае совпадения интересов содержание курсовой работы следует уточнить с преподавателем для того, чтобы обеспечить ее исполнение в разных аспектах.

При выборе темы курсовой работы необходимо учитывать следующие условия:

-соответствие темы содержанию дисциплины, по которой выполняется курсовая работа;

-актуальность проблемы;

-наличие специальной литературы и возможность получения фактических данных, необходимых для анализа;

-собственные научные интересы и способности обучающегося;

-преемственность исследований, начатых в предыдущих курсовых работах и в период учебных практик;

-исключение по возможности дублирования (дословного совпадения формулировок) тем курсовых работ, выполняемых обучающимися (творческим коллективом).

Выбрав тему курсовой работы, обучающийся должен либо явиться на кафедру лично с целью заполнения бланка заявления на курсовую работу (Приложение 1), либо сделать это посредством электронного письма, направленного на электронную почту кафедры юридических и гуманитарных дисциплин (nshlundt@mail.ru). На основании заявления обучающемуся назначается научный руководитель.

Закрепление темы и научного руководителя за конкретным обучающимся осуществляется распоряжением по кафедре гражданского права.

## **РАЗРАБОТКА РАБОЧЕГО ПЛАНА**

Обучающемуся предлагается разработать рабочий план, который позволит четко организовать работу по избранной теме. Рабочий план курсовой работы должен включать:

- введение;
- основную часть, разделенную на главы и параграфы;
- заключение курсовой работы;

- список литературы;
- приложения.

Ни введение, ни заключение, ни список литературы не обозначаются в содержании самостоятельными параграфами, однако перед ними следует поставить цифры.

Во введении содержится обоснование актуальности темы, указывается на ее теоретическое и практическое значение, формулируются цели и задачи исследования, указывается фактический материал, послуживший основой исследования, показывается структура работы. Введение целесообразно составить после окончания всей работы, поскольку в этом случае можно лучше изложить суть работы в сжатой форме.

Введение не должно быть громоздким, его следует изложить четко и кратко, не более 2-3-х страниц текста (Приложение 6).

Основную часть курсовой работы составляют разделы, в свою очередь разделенные на параграфы (пункты). Каждый раздел должен освещать самостоятельный блок поставленной проблемы, параграф (пункт) – отдельную часть этого вопроса.

Содержание помещается на странице, идущей за титульным листом. Само название курсовой работы не должно дословно повторяться ни в названии разделов, ни в названии параграфов. Например, если тема называется «Правовые проблемы долевого участия в строительстве», то ни глава, ни параграф не должен называться также.

Содержание разделов курсовой работы и их структура (деление на параграфы или пункты) зависит от темы и анализируемого материала. Название разделов должно быть четким, лаконичным и соответствовать ее содержанию.

Во всех случаях в работе излагаются литературные источники, дается краткий анализ взглядов ученых и практиков, отражается позиция автора работы, подкрепляемая соответствующими аргументами. При изложении тех или иных взглядов, высказанных в литературе, а также при цитировании необходимо указывать фамилию автора, наименование работы, год и место издания, страницу. Очень важно иллюстрировать работу примерами из практики с указанием источника (например: *Бюллетень Верховного Суда РФ. 2022. № 8. С. 15*). В иных случаях следует назвать конкретный правоохранительный орган и год, в котором было рассмотрено данное дело (например: *Решение по делу № 2-145/22 // Архивные материалы Мирового судьи Судебного участка № 3 г. Невинномысска за 2022 г.*).

В зависимости от темы в работе может быть раздел, посвященный истории вопроса, либо теоретическая часть. В то же время историко-теоретическое исследование может быть соединено с анализом действующего законодательства и практики его применения.

В заключении следует лаконично представить только те выводы, к которым обучающийся пришел в процессе исследования. Обоснование выводов повторять несколько раз нет необходимости, поскольку аргументы должны

содержаться в тексте параграфов. Рекомендуемый объем заключительной части работы – не более 2-3 страниц.

В конце работы должен быть дан список литературы (фактически использованных источников), в котором выделяются следующие разделы:

I. Законодательство и иные нормативно-правовые акты.

II. Специальная литература.

III. Материалы справочно-правовых систем.

IV. Интернет-ресурсы.

V. Судебная и иная юридическая практика.

В первом разделе нормативно-правовые акты располагаются в порядке убывания их юридической силы, а именно:

1. Конституция РФ;

2. Международные законодательные акты – по хронологии;

3. Федеральные конституционные законы – по хронологии;

3. Кодексы – по алфавиту;

4. Законы РФ – по хронологии;

5. Указы Президента РФ – по хронологии;

6. Акты Правительства РФ – по хронологии;

7. Акты министерств и ведомств в последовательности – группируются по видам (приказы, постановления, положения, инструкции и т.п.) и располагаются внутри каждого вида по хронологии.

8. Нормативно-правовые акты, утратившие юридическую силу.

Во втором разделе список специальной литературы составляется в алфавитном порядке по фамилии автора (либо первой фамилии авторского коллектива) без деления на учебную, монографическую литературу и периодические издания.

В списке литературы нумерация каждого раздела начинается заново.

Образец оформления списка литературы см. в Приложении 8.

В качестве приложений могут быть приведены схемы, таблицы, графики, диаграммы, карты-схемы, образцы и проекты процессуальных документов, судебных решений, правоприменительных актов и т.п. материалы. Не допускается включение в виде приложения выдержек и извлечений из нормативных актов, научных работ и прочего текстового материала.

В качестве приложений к курсовой работе могут быть помещены проекты нормативных актов, тексты примерных договоров, социологические и статистические анализы и обзоры, подготовленные автором переводы иностранной литературы и зарубежного законодательства.

### ***Сбор материалов юридической и судебной практики***

Сбор материалов юридической и судебной практики – один из важных этапов подготовки курсовой работы. Под юридической и судебной практикой следует понимать разнообразную деятельность органов законодательной, исполнительной и судебной власти, учреждений, организаций, предприятий,

должностных лиц и граждан в процессе осуществления правоприменительных, социально-культурных, управленческих и иных задач.

Вид и характер юридической и судебной практики зависит от темы курсовой работы, т.е. от предмета исследования и тех вопросов, которые составляют ее содержание. Без изучения материалов юридической и судебной практики невозможно осветить процессы и явления реальной жизни, и, следовательно, написать качественную курсовую работу. Только изучение материалов практики позволяет более глубоко вникнуть в суть темы, уточнить, изменить или дополнить составляемый предварительно план курсовой работы. Анализ этих материалов способствует познанию реальных процессов социальной действительности, уяснению их закономерности, установлению факторов и обстоятельств, которые эти процессы обуславливают. На этом этапе обучающийся имеет возможность наилучшим образом показать свои знания, выразить свою точку зрения по конкретному вопросу.

При изучении опубликованных материалов юридической практики должны быть исследованы две группы источников:

1. Руководящие разъяснения Пленума Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (до 6 февраля 2014 года), Решений Конституционного Суда Российской Федерации, нотариальных и иных государственных органов. Эти документы являются итогом обобщений практики применения законодательства по различным вопросам и разъясняют нижестоящим органам порядок и условия применения норм Гражданского кодекса РФ и иного текущего законодательства.

2. Конкретные материалы судебной, нотариальной и иной юридической практики, рассмотренные высшими судебными и иными государственными органами. Они публикуются в специальных изданиях: «Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации», в журналах «Законность» и «Российская юстиция», «Закон и право».

Важно отобрать характерные примеры для использования их в качестве иллюстраций.

На основе изучения опубликованных материалов необходимо проанализировать местную, юридическую практику по аналогичным вопросам, обратив особое внимание на ее соответствие законодательным актам, практике вышестоящих органов, установить имеющиеся расхождения, ошибки, вскрыть причины нарушения законности, определить эффективность правовых норм, регулирующих определенные сферы жизни. Обучающемуся следует ознакомиться с архивными материалами, статистической и иной отчетностью, различными документами, справками, докладами, а затем провести обобщение полученных из различных источников сведений, составив соответствующие таблицы, диаграммы, графики и т.п.



## НАПИСАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Процесс написания курсовой работы предполагает обработку собранного из источников и специальной литературы материала.

Курсовая работа должна носить исследовательский характер. Поэтому для обоснования решений различных вопросов автору необходимо широко использовать выписки, сделанные в процессе изучения источников и литературы, а также материалов судебной практики. В качестве довода, подтверждающего ту или иную мысль, могут приводиться выводы, полученные специалистами по данной проблеме. В этих случаях допускается передача чужого мнения в форме свободного изложения, либо цитирование специальных мест из опубликованных работ, статей и др., но с обязательной ссылкой на источник. При этом цитата, как правило, не должна быть громоздкой. Цитировать нужно только суть доказательства или подтверждение того, что имеет непосредственное отношение к рассматриваемому положению. Если по тому или иному вопросу в литературе встречаются различные точки зрения, то необходимо каждую из них проанализировать на основе имеющихся фактических данных, подчерпнутых из источников или юридической и судебной практики.

Приводимые для иллюстрации тех или иных положений примеры должны быть краткими и, по возможности, содержать описание лишь тех обстоятельств, которые имеют значение для подкрепления или опровержения развиваемых в работе идей.

Содержание курсовой работы необходимо излагать в полном соответствии с планом, при этом каждый раздел и имеющиеся в нем параграфы (пункты) должны быть озаглавлены. Только после всестороннего раскрытия содержания одного вопроса можно переходить к рассмотрению и освещению другого.

Стиль изложения должен быть научным, предполагающим использование принятых в юриспруденции специальных терминов и понятий. Предложения следует формулировать так, чтобы исключалась возможность их двусмысленного или неопределенного понимания и истолкования. Поэтому нужно подбирать такие слова-термины, с помощью которых можно точно и однозначно раскрыть содержание юридического понятия. Поскольку юридическая практика имеет дело с официально-деловой терминологией, то и в курсовой работе без этого стиля обойтись невозможно. Так, например, при разработке конкретных примеров из судебной или юридической практики часто употребляются такие термины как «вследствие нарушения», «в соответствии с законом», «согласно постановлению» и т.п. Вместе с тем не следует прибегать к искусственному усложнению текста, ложной наукообразности, за которой часто скрывается поверхностное содержание работы. Лучшие курсовые работы отличаются не только всесторонним исследованием поставленных в них вопросов, но и формой изложения, хорошим литературным языком.

## ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Техническое оформление курсовой работы должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований. Оформление и печать текста курсовой работы производится с помощью компьютерной техники. Работа должна быть выполнена на белой бумаге формата А-4 (210x297) с текстом на одной стороне листа.

Набор текста производится в текстовом редакторе Microsoft Word for Windows 6.0-7.0. Текст набирается через 1,5 интервал шрифтом Times New Roman Cyr, размером 14 кеглей. Размер абзацного отступа – 1,25 см.

Текст печатается с соблюдением следующих разделов полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Объем курсовой работы – не менее 20-25 страниц стандартного формата А4. Список литературы и приложения в этот объем не входят. Рекомендуемый размер введения и заключения – 2-3 страниц. Работы сдаются в сброшюрованном виде.

Курсовая работа состоит из титульного листа (Приложение 2), задания (Приложение 3), содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы и приложений.

На отдельном листе помещается содержание, включающее в себя наименование всех разделов (пунктов), параграфов (пунктов) с указанием страниц, на которых размещается начало материала. Названия разделов, подразделов и т.п., указанные в содержании должны точно соответствовать названию в тексте, расхождения не допускаются (Приложение 5).

Введение характеризует:

- актуальность темы исследования - обоснование теоретической и практической важности выбранной для исследования проблемы;
- цель и задачи курсовой работы - краткая и четкая формулировка цели проведения исследования и нескольких задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели;
- объект исследования - явление, процесс, которые порождают проблематику, затронутую в конкретно взятой работе;
- предмет исследования - формулировка конкретного вопроса или анализируемой проблемы;
- методы исследования;
- структура работы.

Текст основной части курсовой работы делится на разделы и параграфы. Разделы определяются пунктами (1., 2., 3. ... и т.д.) Параграфы также определяются пунктами (1.1, 1.2 и т.д.), которые могут обозначать относительно самостоятельные вопросы, относящиеся к данной проблеме.

Заголовки разделов печатаются симметрично тексту заглавными буквами жирным шрифтом. Заголовки параграфов печатаются с красной строки строчными буквами (кроме первой прописной) жирным шрифтом. Точку в конце заголовка не ставят.

Расстояние между заголовками разделов и текстом должно быть равно одному интервалу. Каждую главу следует печатать с нового листа (страницы).

Страницы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Первой страницей считается титульный лист. Однако титульный лист и содержание включается в общую нумерацию, но номера на них не ставятся, на последующих страницах номер проставляется вверху посередине.

Заключение – краткое изложение основных, наиболее существенных результатов проведенного анализа, сформулированных в виде выводов, соответствующих цели и поставленным во введении задачам исследования.

Все элементы работы (содержание, введение, главы, заключение, список литературы, приложение) должны начинаться с новой страницы.

При ссылке на нормативные акты в первый раз в тексте необходимо приводить полное их наименование, а в сноске – указывать все их реквизиты (вид акта, дату принятия, номер, название, и последнюю редакцию) и официальный источник их опубликования. В дальнейшем допускается использование аббревиатур или сокращенных названий (например: ГК РФ вместо Гражданский кодекс РФ) при условии, что из контекста работы понятно, какой акт имеется в виду. В работе применяются только общепринятые обозначения и сокращения, например, СЗ РФ (Собрание законодательства РФ), ГК РФ, ГПК РФ, НК РФ, ТК РФ и т.п.

Приложения оформляются как продолжение работы и располагаются в работе после списка литературы; номера страниц в приложениях не выставляются.

Каждое приложение начинается с нового листа, с указанием в правом верхнем углу слова «*Приложение*» (которое пишется строчными буквами) и его порядкового номера без знака № и без точки в конце.

Иные вопросы, касающиеся оформления текста курсовой работы, не предусмотренные данными методическими рекомендациями, оформляются по усмотрению руководителя курсовой работы, но при условии их единообразного выполнения во всем тексте работы.

### ***Правила оформления сносок***

При выполнении курсовой работы следует обратить особое внимание на оформление сносок и библиографическое описание используемой в работе литературы. При использовании литературы в тексте курсовой работы должны оформляться сноски по требованиям, установленным для оформления сносок при написании научной литературы (Приложение 7).

Сноски, расположенные непосредственно под текстом, отделяются от основного текста чертой и имеют порядковую нумерацию, единую для всей курсовой работы, а не только для одной страницы. То есть, ссылки нумеруются в последовательном порядке в пределах всей курсовой работы. Сведения ссылок со сквозной нумерацией в общий список в конце работы не допускается.

Подстрочные ссылки (сноски) печатаются без отступа. В качестве знака сноски применяются арабские цифры без скобки, помещенные на верхней линии шрифта. От основного текста сноски отделяются сплошной чертой, длина которой составляет около 1/4 ширины текстовой строки.

Подстрочник может быть использован для проведения материалов, цитат, замечаний автора, непосредственно не относящихся к теме курсовой работы, но связанных с ней.

Сноски оформляются с учетом следующих требований:

**а) для нормативных документов** – вид акта, дата принятия, номер, название, его последняя редакция и официальный источник его опубликования.

Например: *Федеральный закон РФ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» от 16.07.1998 № 102-ФЗ (ред. от 02.08.2019) // СЗ РФ.1998. № 29. Ст. 3400.*

**б) для учебной и научной литературы** – первая ссылка на работу того или иного автора должна содержать фамилию и инициалы автора; полное название работы и все относящиеся к ней данные; место и год издания; использованные страницы.

Например: *Белов В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник для вузов. М.: Юрайт, 2023.*

Или: *Комментарий к Федеральному закону от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»(постатейный)/ Под ред. Н.В. Ласкиной. М.: Юнити Дана, 2014. С. 112.*

Первая ссылка на произведение из многотомного издания должна содержать полные сведения о самом издании.

Например: *Гражданское право. Учебник. В 4-х т. / Отв. ред. Е.А. Суханов. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Статут М, 2019. Т. 2. С.295 с.*

Если приводятся несколько сносок на одного автора, то название сочинения и выходные данные полностью указываются только один раз, во всех же остальных случаях даются лишь фамилия, инициалы и сокращенное обозначение работы.

Например: *Витрянский В.В. Указ. соч. С. 250.*

Если в тексте имеются ссылки на несколько работ одного и того же автора, то при повторных ссылках на разные произведения указываются фамилия и инициалы автора; название работы; использованные страницы.

Например: *Чиркин В.Е. Юридическое лицо публичного права. С. 56.*

Если на одной странице курсовой работы автор цитирует одну и ту же работы или ссылается на один и тот же источник, то сноски должны выглядеть так:

Например:

1) *Витрянский В.В. Указ. соч. С. 55.*

2) *Там же. С. 32.*

3) *Там же. С. 37.*

Если страница повторной ссылки совпадает со страницей предшествующей ссылке, то ее можно опустить, т. е. использовать только пометку «Там же» без указания номера страницы.

Например: Первичная ссылка: *Майфат А.В. Гражданско-правовые конструкции инвестирования: монография. М.: Волтерс Клувер, 2007. С. 42-54.*

Повторные ссылки: *Там же. С. 55.*

*Там же.*

При повторных ссылках допускается опускать последние слова длинных заглавий, заменяя их многоточием.

Например: *Майфат А.В. Гражданско-правовые конструкции инвестирования ... С. 59-60.*

Если предполагаются неоднократные ссылки на источники с длинными наименованиями, то в первый раз наименование приводится полностью, затем используется сокращенное наименование.

Например: *Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2022. № 26. (далее - БНА).*

Если в тексте упоминаются автор статьи, ее заглавие, то в ссылке приводятся только сведения об источнике, в котором помещена статья.

Например: *Российский юридический журнал. 2023. № 3. С. 134.*

При ссылках на документы и материалы, использованные в литературе, воспроизводится ссылка, которая имеется в использованной работе, и делается примечание: «Цит. по:» далее даются сведения о работе в соответствии с правилами оформления подстрочных ссылок. Не следует приводить много длинных цитат. Лучше сформулировать основную мысль автора использованного источника.

Например: *Цит по: Черниловский З.М. Введение к книге М. Бартошека «Римское право (понятия, термины, определения)». М., 1989. С. 11.*

Если сведения об использованных материалах указаны в самом тексте, то в ссылке приводятся данные о работе, из которой взяты эти материалы. Если мысль автора приводится дословно, то перед ссылкой на источник ставят «См.:».

Например: *См.: Шлюндт Н.Ю., Мясникова Е.Г. Влияние COVID-19 на исполнение договоров: актуальные вопросы // Научный вестник государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт». 2022. № 3. С. 44.*

Если в подстрочные примечания выносятся авторский текст, комментирующий цитату из используемого источника, то сведения об этом источнике необходимо заключать в скобки. Ссылки на несколько работ (документов), приведенные в одном примечании, отделяются друг от друга точкой с запятой.

Например: *Хвостов В.М. История римского права. М., 1919. С. 149; Шулин Ф. Учебник истории римского права. М., 1893. С.33.*

**в) для журнальных статей** – фамилия и инициалы автора, название статьи, название журнала или сборника, год издания, номер журнала, номер страницы.

Например: Шлюндт Н.Ю. Национальна цифровая валюта как контр-санкционный инструмент // Тенденции развития науки и образования. 2022. № 63-5. С. 108.

**г) для Интернет-ресурсов** – название материала, автор (если указан), адрес Web-сайта.

Например: Лысенко А.Н. «Бестелесные вещи» в гражданском праве: подходы к определению содержания. URL: <http://www.yurclub.ru>

Письмо В.В. Путина Участникам Учредительного съезда Российского земельного союза. Москва, 22 апреля 2006г. URL: [http://www.zemso.ru/putin\\_mail.htm](http://www.zemso.ru/putin_mail.htm).

Главный информационно-аналитический центр Министерства внутренних дел Российской Федерации. URL: <http://mvd.ru/mvd/structure>.

**д) для материалов Электронной библиотечной системы IPRbooks** – фамилию и инициалы автора; полное название работы и все относящиеся к ней данные; место и год издания; адрес Web-сайта.

Например: Победоносцев К.П. Курс гражданского права. Первая часть: Вотчинные права. М.: Статут, 2002. С. 83. URL: <http://www.iprbookshop.ru/4966>.

**е) для материалов справочно-поисковых систем** – фамилию и инициалы автора; полное название работы и все относящиеся к ней данные; место и год издания, с обязательной ссылкой на источник публикации, обозначаемый в скобках, применительно к каждой публикации.

Например: Будилов В.М. Приобретение права собственности по договору в концепции вещного права Германии: к дискуссии о развитии Российского вещного права. М.: Статут, 2015. (СПС «КонсультантПлюс»).

Болтнева В.А. Сложные объекты и недвижимое имущество: проблемы соотношения // Семейное и жилищное право. 2009. № 3. (ЭПС «Гарант»).

**ж) для материалов судебной практики** – наименование материала, источник, откуда он получен.

Например: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.01.2010 № 1 «О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2010. № 3.

Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 27.02.2001 № 61 «Обзор практики применения арбитражными судами земельного законодательства» // Вестник ВАС РФ. 2001. № 5.

Или: Решение по делу № 2-145/22 // Архивные материалы Мирового судьи Судебного участка № 3 г. Невинномысска за 2022 г.

Иные вопросы, касающиеся оформления сносок, не предусмотренные данными методическими рекомендациями, оформляются по усмотрению ру-

ководителя курсовой работы, но при условии их единообразного выполнения во всем тексте работы.

После перепечатки текста необходимо самым тщательным образом вычитать его для устранения помарок, описок, ошибок. Цитаты, ссылки на нормативные акты и иные источники должны быть внимательно сверены.

## ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Законченная и оформленная в соответствии с установленными требованиями курсовая работа и ее электронная копия (на электронных носителях) не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии сдается на кафедру гражданского права, где регистрируется в специальном журнале и передается научному руководителю, который в срок до 5-и рабочих дней с момента ее регистрации в журнале учета курсовых работ оценивает работу, составляет отзыв (Приложение 4) и подписывает ее. Студенты заочной формы обучения представляют курсовую работу не позднее дня начала очередной сессии.

Курсовая работа подлежит проверке на наличие заимствований и плагиата.

Руководитель работы обязан предупредить обучающегося о проверке работы на наличие плагиата, допустимых пределах заимствований и о необходимости самостоятельной проверки текста до ее сдачи на кафедру, о чем студент должен сделать запись на последней странице работы: «Настоящим подтверждаю, что курсовая работа выполнена мною самостоятельно, заимствования находятся в допустимых пределах», и подписаться.

В случае положительного отзыва научного руководителя и при условии, что итоговая оценка оригинальности текста курсовой работы не ниже 30% для работ, выполненных обучающимися по программам подготовки бакалавров.

Работа, не отвечающая установленным требованиям, возвращается для доработки с учетом сделанных замечаний и повторно предъявляется на кафедру в срок, не позднее 4-х дней до защиты.

Защита курсовой работы обучающимися очной и заочной форм обучения производится в присутствии специальной комиссии, назначенной заведующим кафедрой, состоящей из двух человек, включая руководителя курсовой работы.

Защита курсовой работы обучающимися очной формы обучения осуществляется в период зачетной недели. Время, аудитория для защиты курсовой работы доводится до сведения обучающихся кафедрами (по согласованию с деканатом) не позднее, чем за неделю до начала сдачи зачетов.

Защита курсовой работы обучающимися заочной формы обучения осуществляется в соответствии с расписанием зачетно-экзаменационной сессии.

Защита состоит из доклада обучающегося по теме курсовой работы в течение 5-7 минут и ответов на вопросы преподавателя. Обучающийся должен: логично построить сообщение о выполненной работе, обосновать выводы и предложения; показать понимание теоретических положений, на основе которых выполнена работа; показать самостоятельность выполнения работы; дать правильные ответы на вопросы.

Курсовая работа допускается к защите руководителем, что подтверждается соответствующей отметкой на титульном листе.



Решение об оценке курсовой работы принимается по результатам анализа предъявленной работы, доклада обучающегося на защите и его ответов на вопросы.

*Критериями оценки курсовой работы являются:*

- 1) степень разработанности темы;
- 2) полнота охвата научной литературы;
- 3) использование нормативных актов, юридической практики;
- 4) творческий подход к написанию курсовой работы;
- 5) правильность и научная обоснованность выводов;
- 6) аккуратность и правильное оформление курсовой работы.

Обобщенная оценка защиты курсовой работы определяется с учетом оценки рецензента.

Результаты защиты курсовой работы оцениваются по четырех балльной системе:

- оценка **«отлично»** присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность;

- оценка **«хорошо»** присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;

- оценка **«удовлетворительно»** присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;

- оценка **«неудовлетворительно»** присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

Если обучающийся не согласен с оценкой курсовой работы, то защита переносится на очередное заседание кафедры. Решение кафедры об оценке работы является окончательным.

Объявленная обучающемуся оценка курсовой работы заносится в зачетную книжку и одновременно в ведомость за подписью преподавателя, составившего рецензию на курсовую работу.

Курсовые работы после их защиты должны сдаваться на кафедру.

### ***Хранение курсовых работ***

Курсовые работы хранятся на кафедре гражданского права. Срок хранения устанавливается Номенклатурой дел НГГТИ.

Для представления на конкурсы или использования в интересах выпускающих кафедр курсовые работы решением заведующего кафедрой могут быть оставлены на хранение на кафедре гражданского права и после установленного срока.

Обучающиеся имеют право воспользоваться своими работами (электронными копиями), находящимися на кафедре гражданского права, при написании выпускных квалификационных работ.

## ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Понятие, сущность и значение гражданско-правового договора.
2. Договоры с участием предпринимателей.
3. Гражданско-правовой договор с участием потребителей.
4. Правовое регулирование организации и проведения аукционов и конкурсов.
5. Изменение и расторжение гражданско-правовых договоров.
6. Особенности гражданско-правовой ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение договорных обязательств.
7. Договор купли-продажи в системе гражданско-правовых договоров.
8. Договор розничной купли-продажи.
9. Проблемы защиты прав потребителей при продаже товаров.
10. Договор купли-продажи недвижимости.
11. Гражданско-правовые проблемы продажи земельных участков.
12. Договор купли-продажи предприятия.
13. Гражданско-правовые проблемы продажи предприятия.
14. Договор купли-продажи жилого помещения.
15. Договор купли-продажи нежилого помещения.
16. Понятие и правовая природа договора поставки.
17. Правовое регулирование размещения заказов на поставку товаров для государственных и муниципальных нужд.
18. Договор контрактации: понятие, содержание, особенности.
19. Договорное регулирование отношений по энергоснабжению.
20. Договор мены: понятие, содержание, особенности.
21. Правовая природа договора дарения: понятие, содержание, особенности.
22. Система рентных договоров.
23. Договор пожизненного содержания с иждивением.
24. Договор аренды в системе гражданско-правовых договоров.
25. Договор аренды: понятие, содержание, особенности.
26. Договор аренды транспортных средств.
27. Договор аренды земельного участка.
28. Договор аренды предприятия как имущественного комплекса.
29. Договор аренды зданий и сооружений.
30. Договор аренды нежилого помещения.
31. Договор финансовой аренды (лизинга).
32. Договор социального найма жилого помещения: понятие, содержание и особенности заключения.
33. Договор коммерческого найма: понятие, содержание, особенности.
34. Договор подряда в системе гражданско-правовых договоров.
35. Договор бытового подряда.
36. Договор участия в долевом строительстве объектов недвижимости.

37. Правовые проблемы долевого участия в строительстве.
38. Договор подряда на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
39. Государственный и муниципальный контракт на выполнение работ и оказание услуг.
40. Организационные договоры: понятие, роль, правовое регулирование
41. Правовая природа и роль типовых договоров в общественных отношениях
42. Договоры об информационном обслуживании.
43. Гражданско-правовое соглашение об оказании услуг.
44. Договор возмездного оказания бытовых услуг.
45. Договор возмездного оказания медицинских услуг.
46. Договор возмездного оказания правовых и юридических услуг.
47. Договор возмездного оказания туристских услуг.
48. Договорное регулирование оказания платных образовательных услуг.
49. Договор об организации перевозок, его особенности.
50. Договор перевозки грузов: понятие, содержание, особенности.
51. Договор транспортной экспедиции.
52. Договор займа в системе кредитных обязательств.
53. Понятие и правовая природа кредитного договора.
54. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).
55. Особенности заключения и исполнения договора банковского вклада.
56. Понятие, содержание и особенности договора банковского счета.
57. Договор страхования, его элементы.
58. Гражданско-правовое регулирование обязательного страхования.
59. Гражданско-правовое регулирование обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.
60. Договор имущественного страхования: понятие, содержание, особенности.
61. Договор личного страхования: понятие, содержание, виды.
62. Договор хранения на товарном складе.
63. Специальные виды хранения, их правовое регулирование.
64. Договоры о представительстве в гражданских правоотношениях.
65. Договор поручения и договор комиссии: особенности, сходство и различие.
66. Агентский договор в системе договоров на оказание юридических услуг.
67. Правовая природа договора доверительного управления имуществом.
68. Договор коммерческой концессии: понятие, содержание, особенности.

69. Договорное использование результатов интеллектуальной деятельности.
70. Договоры в авторском праве.
71. Договоры в патентном праве.
72. Договор простого товарищества.
73. Правовая природа и история возникновения непоименованных договоров в российском и зарубежном праве
74. Классификация и условия действительности непоименованных договоров.
75. Непоименованные посреднические договоры (дистрибьюторский, дилерский, консигнационный).

## РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### Перечень основной учебной литературы

1. Разумовская Е. В. ДОГОВОРНОЕ ПРАВО В 2 Т. ТОМ 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ 3-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов. М.:Издательство Юрайт, 2022. <https://urait.ru/book/dogovornoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-490698>.
2. Разумовская Е. В. ДОГОВОРНОЕ ПРАВО В 2 Т. ТОМ 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ 3-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов. М.:Издательство Юрайт, 2022. <https://urait.ru/book/dogovornoe-pravo-v-2-t-tom-2-osobennaya-chast-490699>.

### Перечень дополнительной учебной литературы

1. Захаркина А.В. Договорное право: учебное пособие. Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. <http://www.iprbookshop.ru/72541>.
2. Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право: общие положения. Статут, 2020. <http://www.iprbookshop.ru/101721.html>.

### Перечень нормативно-правовых актов

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 24.07.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2023).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 24.07.2023).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 24.07.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 04.08.2023).
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 13.06.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.06.2023).
6. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 04.08.2023).
7. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 04.08.2023).
8. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ (ред. от 28.02.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 21.05.2023).
9. Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ (ред. от 04.08.2023).

10. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ (ред. от 13.06.2023).
11. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 31.07.2023).
12. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 10.07.2023).
13. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 04.08.2023).
14. Закон РФ от 27.11.1992 № 4015-1 (ред. от 29.12.2022) «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2023).
15. Федеральный закон от 30.11.1994 № 52-ФЗ (ред. от 13.06.2023) «О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации».
16. Федеральный закон от 13.12.1994 № 60-ФЗ (ред. от 28.06.2022) «О поставках продукции для федеральных государственных нужд».
17. Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 21.11.2022) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
18. Федеральный закон от 25.08.1995 № 153-ФЗ (ред. от 20.12.2017) «О федеральном железнодорожном транспорте».
19. Федеральный закон от 08.12.1995 № 193-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «О сельскохозяйственной кооперации».
20. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об акционерных обществах».
21. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. от 31.07.2023) «О некоммерческих организациях».
22. Федеральный закон от 26.01.1996 № 15-ФЗ (ред. от 11.06.2021) «О введении в действие части второй Гражданского кодекса Российской Федерации».
23. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «О рынке ценных бумаг».
24. Федеральный закон от 08.05.1996 № 41-ФЗ (ред. от 05.04.2021) «О производственных кооперативах».
25. Федеральный закон от 11.03.1997 № 48-ФЗ «О переводном и простом векселе».
26. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ (ред. от 13.06.2023) «Об обществах с ограниченной ответственностью».
27. Федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ (ред. от 20.10.2022) «Об ипотеке (залоге недвижимости)».
28. Федеральный закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ (ред. от 28.04.2023) «О финансовой аренде (лизинге)».
29. Федеральный закон от 05.03.1999 № 46-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг».
30. Федеральный закон от 30.04.1999 № 82-ФЗ (ред. от 13.07.2020) «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации».

31. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (ред. от 24.07.2023) «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

32. Федеральный закон от 29.11.2001 № 156-ФЗ (ред. от 27.01.2023) «Об инвестиционных фондах».

33. Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ (ред. от 24.07.2023) «О приватизации государственного и муниципального имущества».

34. Федеральный закон от 09.10.2002 № 122-ФЗ (ред. от 26.07.2006) «О внесении изменений и дополнений в Закон РСФСР «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках»».

35. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «О несостоятельности (банкротстве)».

36. Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

37. Федеральный закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ (ред. от 28.02.2023) «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2023) .

38. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (ред. от 24.07.2023) «О валютном регулировании и валютном контроле».

39. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ (ред. от 13.06.2023) «О рекламе».

40. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.08.2023).

41. Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «О государственной регистрации недвижимости».

42. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «О защите конкуренции».

43. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ (ред. от 24.07.2023) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

44. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «О лицензировании отдельных видов деятельности» (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.03.2023).

45. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. от 24.07.2023) «Об общественных объединениях».

46. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 05.12.2022) «О защите прав потребителей».

## Перечень актов судебной практики

1. Постановление Пленума ВС РФ № 10, Пленума ВАС РФ № 22 от 29.04.2010 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав».

2. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 28.04.1997 № 13 «Обзор практики разрешения споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав».

3. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 29.07.1997 № 19 «Обзор практики разрешения споров, связанных с защитой прав на товарный знак».

4. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.10.1997 № 21 «Обзор практики разрешения споров, возникающих по договорам купли-продажи недвижимости».

5. Постановление пленума ВАС РФ от 22.10.1997 № 18 «О некоторых вопросах, связанных с применением положений Гражданского кодекса Российской Федерации о договоре поставки».

6. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 30.03.1998 № 32 «Обзор практики разрешения споров, связанных с применением антимонопольного законодательства».

7. Постановление Пленума ВАС РФ от 14.05.1998 № 9 «О некоторых вопросах применения статьи 174 Гражданского кодекса Российской Федерации при реализации органами юридических лиц полномочий на совершение сделок».

8. Постановления Пленумов ВС РФ и ВАС РФ от 08.10.1998 № 13/14 «О практике применения положений Гражданского кодекса РФ о процентах за пользование чужими денежными средствами» (ред. от 04.12.2000).

9. Постановление Пленумов ВС РФ и ВАС РФ от 09.12.1999 № 90/4 «О некоторых вопросах применения ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

10. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 14.06.2001 № 64 «О некоторых вопросах применения в судебной практике Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)».

11. Постановление Пленумов ВС РФ и ВАС РФ от 12,15.11. 2001 № 15/18 «О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности».

12. Постановление Пленума ВАС РФ от 09.07.2003 № 11 «О практике рассмотрения арбитражными судами заявлений о принятии обеспечительных мер, связанных с запретом проводить общие собрания акционеров».

13. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 24.07.2003 № 72 «Обзор практики принятия арбитражными судами мер по обеспечению исков по спорам, связанным с обращением ценных бумаг».



14. Постановление Пленума ВАС РФ от 18.11.2003 № 19 «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об акционерных обществах» (ред. от 16.05.2014).

15. Постановление Пленума ВС РФ от 24.02.2005 № 3 «О судебной практике по делам о защите чести и достоинства граждан, а также деловой репутации граждан и юридических лиц».

16. Постановление Конституционного Суда РФ от 19.12.2005 № 12-П «По делу о проверке конституционности абзаца восьмого пункта 1 статьи 20 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» в связи с жалобой гражданина А.Г. Меженцева».

17. Постановление Пленума ВС РФ от 26.04.2007 № 14 «О практике рассмотрения судами уголовных дел о нарушении авторских, смежных, изобретательских и патентных прав, а также о незаконном использовании товарного знака».

18. Постановление Пленума ВС РФ от 26.01.2010 № 1 «О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина».

19. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.09.2015 № 43 (ред. от 22.06.2021) «О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности».

20. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 49 «О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора».

21. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 48 «О некоторых вопросах, связанных с особенностями формирования и распределения конкурсной массы в делах о банкротстве граждан».

22. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2019 № 24 «О применении норм международного частного права судами Российской Федерации».

23. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.2020 № 45 «О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве».

24. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.11.2022 № 33 «О практике применения судами норм о компенсации морального вреда».

25. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 07.06.2022 № 14 «О практике применения судами при рассмотрении уголовных дел законодательства, регламентирующего исчисление срока погашения и порядок снятия судимости».

26. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.06.2023 № 26 «Об особенностях применения судами в делах о несостоятельности (банкротстве) норм о поручительстве».

27. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2023 № 23 «О применении судами правил о залоге вещей».

## Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Автоматизированная информационно-библиотечная система Фолиант; <http://нггти.рф/folianta>
2. Ассоциация юристов России; <http://www.alrf.ru>.
3. База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы // <https://iphras.ru/page52248384.htm>
4. Библиотека электронных ресурсов Исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова; <http://www.hist.msu.ru>
5. ГБУК «СКУНБ им. Лермонтова»:
  - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <https://elibrary.ru>;
  - Национальная электронная библиотека - <https://нэб.рф>;
  - Президентская библиотека им.Б.Н. Ельцина - <https://www.prilib.ru>;
  - Электронная библиотека «ЛитРес» - <https://www.biblio.litres.ru>;
  - Электронно-библиотечная система - <http://znanium.com>;
  - Электронно-библиотечная система «Лань» на платформе Global F5 - <https://e.lanbook.com>.
6. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации; <http://www.duma.gov.ru>
7. Интернет-портал Правительства Российской Федерации - <http://www.government.ru/>.
8. Научная электронная библиотека; <http://elibrary.ru>
9. Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов - <https://urait.ru/>.
10. Образовательный правовой портал "Юридическая Россия"; <http://law.edu.ru>
11. Официальный сайт Государственной Думы - <http://www.duma.gov.ru/>.
12. Официальный сайт Российской газеты; <http://www.rg.ru>
13. Портал «Гуманитарное образование»; <http://www.humanities.edu.ru>
14. Президент России - <http://www.kremlin.ru/>.
15. Российский налоговый портал; <http://taxpravo.ru/>.
16. Сайт англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики; <http://www.lingvo-online.ru>
17. Сайт издания «Собрание законодательства РФ»; <http://www.szrf.ru>
18. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации - <http://www.council.gov.ru/>.
19. Справочно-правовой, новостной портал; <http://pravo.ru>
20. Центральный Банк Российской Федерации - <https://www.cbr.ru>.
21. Электронно-библиотечная система «IPRbooks»; <http://www.iprbookshop.ru>.
22. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ (ВО, СПО) - <https://biblio-online.ru>
23. Электронный каталог ссылок на научные статьи, авторефераты и диссертации, а также авторских научных работ, добавленных пользователями; <http://www.scholar.ru>

24. Электронный периодический справочник "Система Гарант";  
<http://www.garant.ru>.

*Заведующему кафедрой*

студента курса группы формы обучения

факультета

направления подготовки

направленности (профиля)

### **Заявление**

*Прошу утвердить за мной тему курсовой работы* \_\_\_\_\_

*по дисциплине* \_\_\_\_\_

*Прошу назначить руководителя курсовой работы* \_\_\_\_\_

(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_

Дата «    »    202    г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**Образец титульного листа курсовой работы**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт»

Кафедра \_\_\_\_\_

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

по дисциплине «Договорное право»

**Тема** « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»

Курсовая работа допущена к защите  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Выполнил:  
Студент(ка) гр. (№ группы)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

Курсовая работа защищена  
с оценкой \_\_\_\_\_  
Проверил \_\_\_\_\_

Невинномысск, 20\_\_ г.

**Образец задания на курсовую работу****МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт»

Кафедра \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ**

Студенту(ке) \_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_, факультета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО)

1 Тема \_\_\_\_\_

2 Содержание курсовой работы (перечень подлежащих разработке вопросов)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3 Рекомендуемая литература: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4 Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

5 Срок сдачи законченной работы \_\_\_\_\_

Руководитель работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

Задание к исполнению принял \_\_\_\_\_

(дата и подпись студента)

**Образец отзыва на курсовую работу****МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт»

Кафедра \_\_\_\_\_

**Отзыв  
на курсовую работу**

студента (ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_  
(ФИО)

по \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

На тему \_\_\_\_\_

Руководитель курсовой работы (проекта) \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

Результат оценки работы *работа допущена к защите, замечаний нет или работа не допущена к защите, замечания:* \_\_\_\_\_

(допуск к защите, неудовлетворительно)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

**ОТМЕТКА О ЗАЩИТЕ РАБОТЫ**

оценка « \_\_\_\_\_ »

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

**Образец составления «Содержание» курсовой работы  
по теме «Правовое регулирование отношений, возникающих из кредитного договора»**

**Содержание**

Введение .....	3
1. Общая характеристика кредита.....	5
1.1. Понятие кредита и его виды.....	5
1.2. Правовое обеспечение банковского кредитования.....	8
1.3. Принципы банковского кредитования.....	12
2. Кредитный договор.....	16
2.1. Понятие кредитного договора.....	18
2.2. Заключение, содержание, исполнение кредитного догово- ра.....	21
2.3. Изменение и прекращение кредитного договора.....	23
2.4. Ответственность за неисполнение кредитного договора.....	27
Заключение.....	30
Список литературы.....	33
Приложения.....	35



## Образец написания «Введения» курсовой работы по теме «Правовое регулирование отношений, возникающих из кредитного договора»

### Введение

**Актуальность темы.** Своевременное получение банковского кредита – одно из важнейших условий успешной предпринимательской деятельности, особенно малого бизнеса. Инструментом банковского кредитования выступает один из институтов российского гражданского права – кредитный договор.

Установив на законодательном уровне прерогативу банков на использование модели кредитного договора, законодатель тем самым установил их монополию на "торговлю" кредитами. Отсюда и один из парадоксов экономической ситуации 90-х годов, когда, несмотря на стагнацию производства, спрос на кредитные ресурсы всегда стабильный и высокий.

Данный аспект делает проблему правового регулирования кредитного договора особо актуальной именно в современный период. Кроме того, вопросы, касающиеся содержания кредита, правовой природы кредитного договора, сущности его предмета и т.д., всегда находились в поле зрения, как ученых-цивилистов, так и ученых-экономистов. А проведенная в последние годы кодификация российского гражданского законодательства еще более актуализировала проблемы теоретических разработок вопросов банковского кредита. Правоприменительная практика также выработала свои подходы, основанные порой на противоречивых толкованиях норм закона, что, в свою очередь, нарушает интересы субъектов банковского кредитования.

**Целью исследования** является анализ правовых норм, регулирующих отношения по кредитному договору, практики их применения; выявление и комплексное изучение правовых проблем, связанных с предоставлением кредита, исполнением и обеспечением исполнения кредитного договора; выработка рекомендаций по совершенствованию общего и специального законодательства.

Для достижения указанных целей необходимо разрешить следующие **основные задачи**:

- выявить сущность кредита;
- определить систему законодательных норм банковского кредитования;
- выявить правовую природу кредитного договора;
- исследовать содержание кредитного договора;
- исследовать динамику заключенного кредитного договора;

- выявить особенности обеспечения исполнения кредитного договора;
- исследовать характерные черты гражданско-правовой ответственности за нарушение кредитного договора;
- выработать предложения по совершенствованию общего и специального законодательства, а также разработать практические рекомендации участникам кредитных отношений.

**Объектом курсовой работы** являются кредитные отношения.

**Предметом курсовой работы** выступает совокупность правовых норм общего и специального законодательства о кредитном договоре, основные теоретические вопросы, касающиеся заключения, исполнения и расторжения кредитного договора, а также обеспечения его исполнения.

**Методологической основой исследования** в данной курсовой работе послужил диалектический метод научного познания и системный подход. При написании работы применялись такие общенаучные методы, как анализ, аналогия, классификация и наблюдение.

**Структура курсовой работы** обусловлена целью исследования и вытекающими из нее задачами. Работа состоит из введения, двух разделов, включающих в себя семь параграфов, заключения, списка литературы и приложений.

## Образец оформления текста и ссылок

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОГОВОРА БАНКОВСКОГО ВКЛАДА

#### 1.1 Понятие и признаки договора банковского вклада

Среди договоров, закрепленных в ГК, самостоятельное место занимают соглашения, участниками которых выступают банки и иные кредитные организации. В законодательстве<sup>1</sup> и научной литературе<sup>2</sup> такие договоры получили название «банковские операции» или «банковские сделки».

К числу таких сделок, прежде всего, относятся кредитный договор, договор банковского вклада, договор банковского счета, договор финансирования под уступку денежного требования, договор о предоставлении банковской гарантии, так как в данных соглашениях предусматривается обязательное участие кредитной организации. Указанный перечень не является исчерпывающим, так как кредитные организации могут участвовать и в других договорах (например, в договоре доверительного управления имуществом, договоре займа и т.д.).

Банковские сделки чрезвычайно распространены в гражданском обороте благодаря экономической эффективности, тому доходу, который могут получить как банки, так и их клиенты. Благодаря банкам временно свободные денежные средства из тех сфер, в которых накапливается их избыток, переходят туда, где в них возникла необходимость. Банки привлекают у физических и юридических лиц денежные средства, а затем выгодно размещают их путем предоставления кредитов. В результате чего вкладчики получают прибыль в виде процентов, владельцы счетов получают возможность быстро и эффективно осуществлять расчеты, банк получает еще большую прибыль от кредитной деятельности, а заемщики могут использовать полученные кредиты для осуществления своих целей (приобретение жилья, развитие предпринимательской деятельности и приобретение имущества и т.д.). «Деньги, авансированные в инвестиционные проекты, торговые операции, сделки с объектами недвижимости, ценными бумагами, приносят, как правило, такую прибыль, которой достаточно для удовлетворения интересов всех участников цепочки от-

---

<sup>1</sup> Например, ст. 5 Федерального закона РФ от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (ред. от 04.08.2023) // СЗ РФ.1996. № 6. Ст. 492.

<sup>2</sup> Например, Ефимова Л.Г. Банковские сделки. Комментарий законодательства и арбитражной практики. М., 2020; Правовое регулирование банковской деятельности / Под ред. Е.А. Суханова. М., 1997. С. 96.

ношений: лиц, предоставляющих временно свободные средства, лиц, их использующих и, конечно, банков, через которые проходят деньги»<sup>3</sup>.

Банковская система является важнейшей частью экономической системы РФ, от эффективности которой зависит экономическая стабильность нашего государства. Мы все прекрасно помним причины экономического кризиса, имевшего место в августе 1998 года, и те катастрофические его последствия.

## **1.2 Виды договоров банковского вклада**

Комплексное исследование договора банковского вклада требует от нас проведения классификации этих соглашений.

---

<sup>3</sup> См.: Егорова М.А. Коммерческое право: учебник для вузов. М.: РАНХиГС при Президенте РФ, Статут, 2013. С. 223.

## Образец списка литературы

### СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

#### I. Законодательство и иные нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 24.07.2023) // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
3. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (ред. от 04.08.2023) // СЗ РФ. 2001. № 33 (часть 1). Ст. 3430.
4. Приказ Банка России от 13.02.2023 № ОД-239 (ред. от 13.04.2023) «Об установлении особенностей проведения кредитными учреждениями, осуществляющими деятельность на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, операций по привлечению средств физических и юридических лиц» // (ЭПС «КонсультантПлюс»).

#### II. Специальная литература

1. Алексей П.В. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности. М., 2020.
2. Богданов О.В. Вред как условие гражданско-правовой ответственности. Саратов, 2017.
3. Городов О. А. Патентное право. М: Гост.ехиздат, 2020.
4. Дрешер Ю.Н. Организация патентно-лицензионной деятельности и авторское право. М.: Гранд-Фаир, 2019.
5. Еналеева И.Д. Защита прав потребителей. Часто задаваемые вопросы, образцы документов. М.: Дашков и Ко, 2019.

#### III. Материалы справочно-правовых систем

1. Базанов И.А. Происхождение современной ипотеки. Новейшие течения в вотчинном праве в связи с современным строем народного хозяйства. М., 2014. (ЭПС «Гарант»).

2. Волков Г.А., Новикова Е.В. Каким быть новому Закону о недрах? // Законодательство и экономика. 2013. № 11. (ЭПС «Гарант»).

#### **IV. Интернет-ресурсы**

1. Журнал Юрист №10 (52) 2022. URL: [http://www.zakon.kz/magazine/archive/2005\\_10\\_23.asp](http://www.zakon.kz/magazine/archive/2005_10_23.asp).

2. Зубкова А.А. О перспективах лизинговых сделок для бюджетных организаций // Руководитель бюджетной организации. Февраль 2020. № 2. URL: <http://www.kleasing.ru/index.php>.

3. Муравьев М.М. Гражданско-правовая ответственность при осуществлении некоторых банковских операций. URL: <http://www.yurclub.ru/docs/civil/k3.html>.

4. Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов. URL: <http://www.fssp.ru>.

#### **V. Судебная и иная юридическая практика**

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 23.02.1999 № 4-П по делу о проверке конституционности положения части 2 статьи 29 ФЗ «О банках и банковской деятельности» // СЗ РФ. 1999. № 10. Ст. 1254.

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.09.1994 № 7 «О практике рассмотрения судами дел о защите прав потребителей» // Сборник Постановлений Пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ по гражданским делам. М., 1999.

3. Постановление ФАС Западно-Сибирского округа от 08.06.2019 № Ф04-3416/2019(8412-А70-50). URL: <https://www.consultant.ru>.