

Министерство образования  
Ставропольского края  
Государственное автономное  
образовательное  
учреждение высшего образования  
«НЕВИННОМЫССКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ  
ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета,  
протокол № 11 от 28.06.2018



С.В. Фролко

Приказ от 28.06.2018 № 1680-о)

Порядок  
реализации права педагогов на бесплатное пользование  
образовательными, методическими и научными услугами  
в ГАОУ ВО «Невинномысский государственный  
гуманитарно-технический институт»

г. Невинномысск

Разработано рабочей группой, созданной распоряжением проректора по  
УиНР № 13 от 08.05.2018

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по СП



В.С. Песоцкий

Проректор по УиНР



В.А. Бурляева

Проректор по ЭР



А.Я. Глушко

Проректор по НПО



С.Н. Артемов

Начальник УМУ



Е.Т. Бурцева

Начальник ЮО



О.А. Гресь

Председатель Совета  
обучающихся НГТИ



М.И. Кандауров

Председатель  
Совета родителей



Ж.В. Русакевич

## **I Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами является локальным нормативным актом государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» (далее – Институт, НГГТИ), определяющим порядок пользования научно-педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами с целью качественного и своевременного осуществления ими учебной, методической, воспитательной и научно-исследовательской деятельности в Институте.

1.2 Настоящий порядок разработан в соответствии с п.8 ч.3, ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью обеспечения прав научно-педагогических работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Института.

1.3 В Российской Федерации признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности. Педагогическим работникам в Российской Федерации предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

1.4 Академические права и свободы педагогов должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах НГГТИ (п.4 ст. 47 от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.5 Право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами НГГТИ, устанавливается законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Института (п.8 ст. 47 от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.6 Настоящий Порядок регламентирует бесплатное пользование педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами НГГТИ.

## **II Порядок пользования образовательными услугами**

2.1 Научно-педагогические работники Института имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю педагогической деятельности, по профилю преподаваемой дисциплины, по программам в сфере информационно-коммуникационных технологий и другим областям профессиональной деятельности не реже одного раза в три года.

2.2 Научно-педагогические работники Института имеют право, при условии положительного решения Ученого Совета НГГТИ и в случае наличия финансовых средств, на бесплатное обучение по дополнительным программам.

2.3 Для обучения по программам, указанным в пункте 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, педагогический работник обращается с заявлением на имя ректора Института.

2.4 Согласно статье 196 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. №197-ФЗ необходимость в дополнительном профессиональном образовании научно-педагогических работников для собственных нужд определяет работодатель.

2.5 Обучение по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки научно-педагогических работников проводят следующие структурные подразделения Института:

- факультет заочной формы обучения;
- центр дополнительного профессионального образования;
- многофункциональный центр прикладных квалификаций;
- учебный центр по охране труда.

2.6 Научно-педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки в других образовательных организациях, в том числе при условии компенсации затрат на обучение со стороны работодателя.

### **III Порядок пользования методическими услугами**

3.1 Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- бесплатное использование в своей деятельности электронных учебно-методических разработок, размещенных на сайте НГГТИ, и печатных учебно-методических изданий при условии соблюдения авторских прав их разработчиков;

- бесплатное использование в своей деятельности опубликованных текстов работ в справочной и периодической литературе, в том числе рекомендованной Министерством образования и науки Российской Федерации, при условии соблюдения авторских прав;

- бесплатное участие в конференциях, семинарах, круглых столах, проводимых учебно-методическим управлением Института, а также на публикацию научно-методических и иных материалов в сборниках конференций (семинаров);

- бесплатное участие и публикацию своих трудов в сборниках материалов конференций (семинаров), проводимых другими образовательными или научными организациями, при условии компенсации затрат, связанных с участием, публикацией со стороны работодателя;

- участие и публикацию своих трудов в сборниках материалов конференций (семинаров) проводимых другими образовательными или научными организациями, при условии самостоятельной компенсации затрат, связанных с участием и публикацией;

- бесплатные консультации со стороны службы проректоров по всем видам деятельности в разработке учебной, учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления их профессиональной деятельности;

- на помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;

- использование методических разработок, имеющихся в НГГТИ;

- методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;

- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;

- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих группах, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;

- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

3.2 Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к заведующему кафедрой, декану, в учебно-методическое управление НГГТИ, председателям цикловых комиссий.

3.3 Проректор по учебной и научной работе, проректор по социально-воспитательной работе, проректор по стратегическому планированию, проректор по непрерывному профессиональному образованию, учебно-методическое управление, центр по лицензированию и аккредитации, библиотека оказывают научно-педагогическим работникам следующие методические услуги:

- разработка предложений по совершенствованию системы планирования и организации образовательного процесса;

- организация разработки учебных планов;

- помощь в разработке локальных нормативных актов НГГТИ;

- организация, методическое обеспечение и координация разработки основных профессиональных образовательных программ;
- консультативная помощь в разработке дополнительных образовательных программ;
- организация и методическое обеспечение процедуры лицензирования и государственной аккредитации образовательной деятельности;
- консультирование по вопросам разработки учебно-методических материалов, входящих в состав основных профессиональных образовательных программ;
- координация работы методических советов факультетов;
- помощь при работе с электронной библиотекой Института, помощь при подборе основной и дополнительной учебной, учебно-методической литературы по дисциплинам (модулям), практикам, помощь при работе с электронно-библиотечными системами, электронными библиотеками, помощь при работе с периодическими изданиями, справочной литературой, редкими изданиями.

#### **IV Порядок пользования научными услугами**

4.1 Научно-педагогические работники имеют право на получение бесплатных консультаций по вопросам:

- подготовки документов для участия в различных конкурсах, конференциях, семинарах, грантах Министерства образования и науки Российской Федерации и других ведомств и организаций;
- выполнения хозяйственных договорных работ;
- выполнения научных исследований и разработок;
- выполнения работ по государственному заданию;
- материально-технического обеспечения научных исследований, рационального использования уникальных и дорогостоящих приборов, оборудования и средств вычислительной техники;
- проведения патентной проработки и научных исследований, внедрения результатов завершенных работ и оформления заявки на предполагаемые изобретения;
- подготовки нормативно-технической документации.

4.2 Научно-педагогические работники имеют право на бесплатные публикации научных и иных материалов в сборниках материалов научных и иных конференций (семинаров), проводимых в НГГТИ.

4.3 Научно-педагогические работники имеют право на публикации научных и иных материалов в сборниках материалов научных и иных конференций (семинаров) проводимых другими образовательными или научными организациями, при условии компенсации затрат, связанных с участием, публикацией со стороны работодателя или при условии самостоятельной компенсации затрат.

4.4 Научно-педагогические работники имеют право на бесплатные консультации по вопросам в области научных услуг со стороны работников службы проректора по учебной и научной работе.

#### **V Заключительная часть**

5.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора.

5.2 Изменения, дополнения, внесенные в Положение, утверждаются приказом ректора.