

Министерство образования и
молодежной политики
Ставропольского края
Государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«НЕВИННОМЫССКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДЕНО



Решением Ученого совета,
протокол № 6 от 31.01.2018

Секретарь С.В. Фролко
31.01.2018 № 251-о)

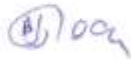
ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для обучающихся

г. Невинномысск

Разработано рабочей группой, созданной распоряжением проректора по
УиНР № 1 от 17.01.2018

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по СП



В.С. Песоцкий

Проректор по УиНР



В.А. Бурляева

Проректор по ЭР



А.Я. Глушко

Начальник УМУ



Е.Т. Бурцева

И.о. начальника ЮО



Г.К. Абалян

Председатель Совета обучающихся НГТТИ



М.И. Солощенко

Председатель Совета родителей



Н.В. Рязановский

I Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся в государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» (далее Правила), устанавливают взаимные права и обязанности обучающихся в государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» (далее Институт), ответственность за их соблюдение и исполнение.

1.2 Правила составлены в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции; Уставом государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» (далее – Устав) и другими локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в Институте.

1.3 Вопросы, связанные с установлением настоящих Правил, решаются руководством Института совместно или по соглашению с органами, представляющими интересы обучающихся.

1.4 Текст правил внутреннего распорядка для обучающихся доводится до сведения обучающихся, является доступным (с целью информирования находится на информационных стендах).

II Учебный распорядок

2.1 Учебные занятия в Институте проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

2.2 Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается не позже чем за 1 неделю до начала каждого семестра.

2.3 Продолжительность академического часа определяется в 45 минут. О начале и окончании учебного занятия обучающиеся извещаются звонком. Для групп, обучающихся по программам среднего профессионального образования и высшего образования продолжительность 1 занятия составляет 90 мин (2 академических часа).

2.4 До начала каждого учебного занятия в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских и кабинетах лаборанты и ассистенты подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру.

2.5 Для проведения практических занятий в аудиториях, мастерских, лабораториях каждый курс при необходимости делится на учебные группы.

2.6 Распоряжением декана факультета (директора колледжа) в каждой группе назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

Староста группы подчиняется:

- в группах по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих – мастеру производственного обучения, классному руководителю;
- в группах по программам подготовки специалистов среднего звена - социальному педагогу, куратору;
- в группах высшего образования – декану факультета (зам. декана по учебной работе).

В функции старосты группы входят:

- персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий;
- предоставление декану факультета или зам. декана факультета по учебной работе (мастеру; классному руководителю; куратору) ежедневного рапорта о неявке или опоздании студентов на занятия с указанием причин опоздания;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- своевременное получение и распределение среди студентов группы учебников и учебных пособий;
- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание;
- назначение на каждый день в порядке очереди дежурных по группе.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

2.7 В каждой группе ведется журнал посещаемости (журнал учебных занятий для обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих и по программам подготовки специалистов среднего звена) установленной формы, который хранится на факультетах (в учебной части) и ежедневно перед началом занятий выдается старосте, который отмечает в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях обучающихся.

III Права и обязанности обучающихся

3.1 Обучающиеся имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение

социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

– обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

– участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

– отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

– уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

– свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

– каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

– академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

– перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

– переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

– перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

– восстановление для получения образования в Институте в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном Уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;

- обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Института;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Институтом, под руководством научно-педагогических работников.

- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

- опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.2 Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава, настоящих Правил, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, не допускать физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся и сотрудникам Института.

- бережно относиться к имуществу Института.

- соблюдать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях;

- выполнять требования, предъявляемые к внешнему виду обучающихся, установленные в Институте;

- при неявке на занятия по уважительной причине не позднее, чем на следующий день поставить об этом в известность декана факультета или зам. декана по учебной работе (мастера, классного руководителя, куратора) и в первый день явки в учебное заведение представить оправдательные документы.

IV Поощрения и дисциплинарные взыскания

4.1 За успехи в учебе и активное участие в общественной жизни Института для обучающихся устанавливаются следующие меры морального и материального поощрения:

- благодарность;
- именные стипендии;
- повышенные стипендии;
- льготы при оплате за обучение;
- иные формы поощрения.

4.2 Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.3 Обучающимся запрещается:

- пользование мобильной связью во время занятий;

- без разрешения администрации Института выносить оборудование из лабораторий, учебных и других помещений;
- курить на территории Института;
- принимать пищу в учебных аудиториях, кабинетах, лабораториях;
- оставлять личную и специальную одежду, личные вещи вне мест, предназначенных для их хранения;
- приносить с собой и употреблять алкогольные напитки, приходить или находиться в Институте в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- совершать аморальные поступки, выражаться нецензурно;
- нарушать требования, предъявляемые к внешнему виду обучающихся, установленные в Институте.

4.4 Отсутствие обучающегося на учебных занятиях без уважительных причин в количестве 50 часов в месяц считается основанием для отчисления из Института.

4.5 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

4.6 Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из Института как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.7 За нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил к обучающимся могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Института.

4.8 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Института, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Института, а также нормальное функционирование Института.

4.9 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста

пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних.

4.10 Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Институт незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, откуда прибыл для обучения несовершеннолетний.

4.11 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.12 При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого совета.

4.13 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.14 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.12 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения студенческого совета обучающихся, представительных органов обучающихся Института, но не более семи учебных дней со дня представления ректору института (директору колледжа) мотивированного мнения указанного совета и органов в письменной форме.

4.15 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.16 В случае привлечения обучающихся к юридической ответственности за совершенное административное правонарушение и преступление, повлекшее нарушение общественного порядка и общественной безопасности, обучающийся будет отчислен.