

Министерство образования
Ставропольского края
Государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«НЕВИННОМЫССКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета,
протокол № 1 от 31.08.2022

И.о. ректора

Т.А. Олешкевич

(приказ от 31.08.2022 № 1562-о)



ПОЛОЖЕНИЕ
о практической подготовке обучающихся,
осваивающих основные образовательные программы
(среднее профессиональное и высшее образование, профессиональное
обучение) в Государственном автономном образовательном
учреждении высшего образования «Невинномысский государственный
гуманитарно-технический институт»

г. Невинномысск 2022

Разработано рабочей группой, созданной распоряжением проректора по учебной и научной работе от 29.05.2022 № 14.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и научной работе, д-р социол. наук, профессор



В.А. Бурляева

Проректор по правовым вопросам и безопасности, канд. юрид. наук, доцент



А.М. Соловьев

Проректор по социально-воспитательной работе, канд. экон. наук



Н.А. Тартышева

Начальник учебно-методического управления, канд. экон. наук



Е.С. Дроздова

И.о. начальника юридического отдела



Г.К. Абалян

Председатель Совета обучающихся НГГТИ



А.А. Телелюев

Председатель студенческого профсоюзного комитета



А.А. Телелюев

Председатель Совета родителей



Н.В. Гава

I Общие положения

1.1 Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные образовательные программы (среднее профессиональное и высшее образование, профессиональное обучение) определяет порядок организации практической подготовки обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» (далее соответственно – Положение, НГГТИ, Институт).

К основным образовательным программам в НГГТИ относятся:

1) основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

2) основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

3) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

Далее все вышеперечисленное – образовательные программы.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

– Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в действующей редакции);

– Постановлением Правительства РФ от 21.03.2019 № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 № 1076» (в действующей редакции);

– Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (в действующей редакции);

– Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);

- Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минпросвещения России от 26.08.2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (в действующей редакции);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (в действующей редакции);
- Приказа Минобрнауки России от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учётом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – ФГТ);
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего образования (далее все вышеперечисленное – ФГОС);
- Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- иных нормативно-правовых актов Российской Федерации;
- Устава, локальных нормативных актов НГГТИ.

1.3 Настоящее Положение, а также все изменения к нему утверждаются Ученым советом НГГТИ и подлежат обязательному размещению на сайте НГГТИ в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1.4 Практическая подготовка представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

II Организация и реализация практической подготовки

2.1 Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в Институте, в том числе в структурном подразделении Института, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Институтом и профильной организацией (Приложение А).

2.2 Регистрация и учет договоров о практической подготовке обучающихся осуществляется в учебно-методическом управлении согласно номенклатуре дел, в соответствующем журнале (Приложение Б). Хранение оригиналов договоров осуществляется в течение всего срока обучения обучающихся.

2.3 Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

2.4 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.5 При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.6 При организации практической подготовки обучающиеся и работники НГГТИ обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (Института, в структурном подразделении которого организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

2.7 При наличии в профильной организации или Институте (при организации практической подготовки в Институте) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

2.8 Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.9 Порядок организации и проведения практической подготовки при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей):

2.9.1 Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной

деятельностью.

2.9.2 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.9.3 При организации образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в рамках основной образовательной программы (далее – ООП) руководителем практической подготовки от Института является:

- работник из числа лиц педагогических и научных работников Института, в том числе из профессорско-преподавательского состава, научно-преподавательского состава Института, реализующий данный компонент ООП в соответствии с учебной нагрузкой, указанной в разделе индивидуального плана работы преподавателя, утвержденного заведующим соответствующей кафедры на текущий учебный год, и расписанием учебных занятий;

- лицо, привлекаемое к реализации данного компонента ООП на условиях гражданско-правового договора, в соответствии с перечнем и объемом аудиторных занятий, указанных в договоре возмездного оказания услуг, и расписанием учебных занятий.

Приказы о назначении руководителей по практической подготовке от Института в данном случае не издаются.

Решение о необходимости (отсутствии необходимости) назначения в данном случае ответственного лица от профильной организации принимает профильная организация и оформляет в установленном ею порядке.

2.9.4 В случае организации образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в профильных организациях:

1) кафедра (заведующий кафедрой) / методическая комиссия (председатель методической комиссии):

- совместно с учебно-методическим управлением (далее – УМУ) формирует предложения по составу профильных организаций;

- предоставляет до 01 сентября текущего года в деканат соответствующего факультета и учебную часть соответствующего колледжа информацию, необходимую для заключения договоров, согласованную с начальником УМУ (Приложение В);

2) деканат соответствующего факультета / учебная часть соответствующего колледжа:

- на основании предложений кафедр / методических комиссий и обращений профильных организаций организует в течение года заключение договоров (Приложение А), регистрирует подписанные договоры (за исключением договоров, заключаемых по инициативе студентов);

- предоставляет в профильную организацию:

- а) поименные списки обучающихся, осваивающих данный компонент ООП (учебный предмет, курс, дисциплину (модуль)) посредством практической подготовки;

б) информацию о сроках организации практической подготовки по указанному компоненту ООП (сроках, предусмотренных календарным учебным графиком ООП для теоретического обучения в семестре, в котором согласно учебному плану обучающиеся осваивают данный учебный предмет, курс, дисциплину (модуль));

- аккумулирует и систематизирует информацию об организации образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по ООП в профильных организациях.

2.9.5 Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), при реализации которых организуется практическая подготовка обучающихся, и количество лекционных, и (или) практических, и (или) лабораторных занятий, на которых осуществляется практическая подготовка обучающихся, по конкретной дисциплине определяются решением выпускающей кафедры / методической комиссии. При принятии решения выпускающая кафедра учитывает:

- требования профессиональных стандартов (при наличии);
- рекомендации ведущих работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, освоившие данную ООП;
- рекомендации ПООП (при наличии);
- общепрофессиональные и профессиональные компетенции, закрепленные учебным планом за конкретными учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями).

Информация о практической подготовке вносится в рабочие программы соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (требования к оформлению данной информации устанавливаются в макете рабочей программы дисциплины, при реализации которой организуется практическая подготовка обучающихся).

Оценочные и методические материалы, в том числе фонды оценочных средств, для определения качества выполнения обучающимися элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, приводятся вместе с другими оценочными средствами в приложениях к рабочим программам соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (или отдельным документам при реализации ООП среднего профессионального образования).

2.10 Порядок организации и проведения практической подготовки при проведении практики:

2.10.1 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Особенности проведения практики в форме практической подготовки определяются «Положением о практической подготовке при проведении практики обучающихся, осваивающих основные образовательные программы (среднее профессиональное и высшее образование, профессиональное обучение)».

2.10.2 Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным

государственным образовательным стандартом.

2.10.3 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

2.10.4 При организации практической подготовки в период проведения практики, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.10.2011, регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970), от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.02.2015, регистрационный № 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.02.2018 № 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.03.2018, регистрационный № 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.12.2019 № 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24.12.2019, регистрационный № 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.04.2020 № 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12.05.2020, регистрационный № 58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18.05.2020 № 455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22.05.2020, регистрационный № 58430).

2.10.5 Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

2.11 Порядок организации практической подготовки с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

2.11.1 Организация практической подготовки с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется в связи с исключительными обстоятельствами (период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки, другие непреодолимые обстоятельства) в соответствии с «Положением о порядке применения

электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ».

2.11.2 Организация практической подготовки с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется в случае отсутствия в федеральных государственных образовательных стандартах запрета на реализацию программы подготовки с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.11.3 Институт определяет перечень общепрофессиональных и профессиональных компетенций, осваиваемых обучающимися в период проведения практической подготовки с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.11.4 В виду обстоятельств непреодолимой силы (установление карантинных мер или по иным основаниям) в целях соблюдения сроков реализации ООП и своевременного прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации в период проведения практической подготовки может быть предусмотрена подготовка к государственному экзамену и (или) подготовка выпускной квалификационной работы без практической подготовки.

2.11.5 Руководство и контроль выполнения практической подготовки при реализации соответствующих рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), при проведении практик обучающимися осуществляется онлайн и офлайн через электронную информационно-образовательную среду Института.

3 Заключительные положения

3.1 Иные локальные акты по организации практической подготовки, издаваемые в Институте, должны быть согласованы с требованиями настоящего Положения.

3.2 Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется приказом ректора Института после предварительного утверждения на Ученом совете Института.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Институтом и Профильной организацией

Договор № ____
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между
государственным автономным образовательным учреждением высшего образования
«Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» и
организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей
образовательной программы

г. Невинномысск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» (НГГТИ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 15.04.2016 г. № 2080, серия 90Л01 № 0009123, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице исполняющего обязанности ректора Олешкевич Татьяны Адольфовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

_____ ,
именуемое в дальнейшем «**Профильная организация**», в лице _____

_____ ,
действующего на основании _____ ,

с другой стороны, именуемые по отдельности «**Сторона**», а вместе – «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1 Предмет Договора

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки (далее – практическая подготовка) обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу _____

(код и наименование ОПОП

_____)
с указанием профиля (направленности) (при наличии))

1.2 Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2 Права и обязанности Сторон

2.1 Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2 Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, _____;
(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3 Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4 Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3 Срок действия договора

3.1 Договор вступает в силу с момента подписания и продолжает свое действие в течении пяти лет.

3.2 Если до окончания срока действия настоящего договора ни одна из Сторон не заявит о прекращении действия договора, необходимости внесения в договор изменений или дополнений, о необходимости заключения нового договора на иных условиях, настоящий договор считается продленным (пролонгированным) на пять лет, на прежних условиях.

4 Заключительные положения

4.1 Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2 Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5 Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

(полное наименование)

Адрес: _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

М.П. (при наличии)

Организация:

Государственное автономное
образовательное учреждение высшего
образования «Невинномысский
государственный гуманитарно-
технический институт»

(полное наименование)

Адрес: 357108, Ставропольский край,
г. Невинномысск, бульвар Мира, 17,
тел. (86554) 9-67-71, факс (86554) 7-46-40
E-mail: info@nggti.ru

И.о. ректора _____ Олешкевич Т.А.

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ А (продолжение)
Приложение 1 к Договору о практической подготовке обучающихся,
заключаемого между Институтом и Профильной организацией

Приложение 1 № _____¹
к договору о практической подготовке от _____ № _____

г. Невинномысск

« _____ » _____ 20 ____ г.

В соответствии с договором о практической подготовке обучающихся, заключенного между государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» (далее – НГГТИ), именуемым в дальнейшем «**Организация**» с одной стороны, и _____

_____, именуемым в дальнейшем «**Профильная организация**», с другой стороны, заключили настоящее Приложение о нижеследующем:

1 В «**Профильную организацию**» направляются обучающиеся, _____ формы обучения, группы _____, осваивающие основную профессиональную образовательную программу _____

(код и наименование ОПОП с указанием профиля (направленности) (при наличии))

для организации практической подготовки при проведении _____

(наименование компонентов образовательной программы)

в период с _____ по _____, в следующем составе (поименный список обучающихся):

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Отметка об ознакомлении (подпись)
1.	<i>Иванов Иван Иванович</i>	
2.	<i>Петров Петр Петрович</i>	
п	...	

2 Настоящее Приложение является неотъемлемой частью договора от _____ № _____.

Профильная организация:

(полное наименование)

Адрес: _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

М.П. (при наличии)

Организация:

Государственное автономное
образовательное учреждение высшего
образования «Невинномысский
государственный гуманитарно-
технический институт»
(полное наименование)

Адрес: 357108, Ставропольский край,
г. Невинномысск, бульвар Мира, 17,
тел. (86554) 9-67-71, факс (86554) 7-46-40
E-mail: info@nggti.ru

И.о. ректора _____ Олешкевич Т.А.

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

М.П.

¹ Нумерация сквозная

ПРИЛОЖЕНИЕ А (продолжение)
Приложение 2 к Договору о практической подготовке обучающихся,
заключаемого между Институтом и Профильной организацией

Приложение 2 № _____²
к договору о практической подготовке от _____ № _____

г. Невинномысск « _____ » _____ 20 ____ г.

В соответствии с договором о практической подготовке обучающихся, заключенного между государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт» (далее – НГГТИ), именуемым в дальнейшем «**Организация**» с одной стороны, и _____

_____, именуемым в дальнейшем «**Профильная организация**», с другой стороны, заключили настоящее Приложение о нижеследующем:

1. В «**Профильную организацию**» направляются обучающиеся, _____ формы обучения, группы _____, осваивающие основную профессиональную образовательную программу _____ (код и наименование ОПОП с указанием профиля (направленности) (при наличии)) для организации практической подготовки при проведении _____

(наименование компонентов образовательной программы)

в период с _____ по _____, в следующих помещениях:

№ п/п	Наименование помещения, в котором осуществляется практическая подготовка при проведении практики	Фактический адрес места нахождения
1.		
2.		

2. В данных помещениях размещено оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

3. Условия труда на рабочем месте при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки при проведении практики в «Профильной организации» соответствуют нормам и требованиям охраны труда на рабочем месте.

4 Настоящее Приложение является неотъемлемой частью договора от _____ № _____.

Профильная организация:

(полное наименование)

Адрес: _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

М.П. (при наличии)

Организация:

Государственное автономное
образовательное учреждение высшего
образования «Невинномысский
государственный гуманитарно-
технический институт»
(полное наименование)

Адрес: 357108, Ставропольский край,
г. Невинномысск, бульвар Мира, 17,
тел. (86554) 9-67-71, факс (86554) 7-46-40
E-mail: info@nggti.ru

И.о. ректора _____ Олешкевич Т.А.

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

М.П.

² Нумерация сквозная

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец журнала регистрации и учета договоров о практической подготовке обучающихся, заключаемых между Институтом и Профильными организациями, и приложений к ним

№ п/п	Наименование документа (договор о практической подготовке / приложения к договору о практической подготовке)	Реквизиты документа (номер договора о практической подготовке / номер приложения к договору о практической подготовке)	Дата заключения договора о практической подготовке / приложений к договору о практической подготовке	Наименование профильной организации (полностью)	Адрес места осуществления образовательной деятельности при проведении практической подготовки	Период проведения практической подготовки обучающихся	Код и наименование направления подготовки / специальности, профессии
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<i>Договор</i>	<i>01</i>	<i>01.12.2020</i>	<i>Управление по обеспечению деятельности мировых судей Ставропольского края</i>	<i>Почтовый индекс, субъект Российской Федерации, город, улица (переулок, бульвар), номер дома</i>	–	–
2.	<i>Приложение № 1</i>	<i>01/01</i>	<i>01.12.2020</i>	<i>Управление по обеспечению деятельности мировых судей Ставропольского края</i>	–	<i>11.01.2021 – 24.01.2021</i>	<i>40.03.01 Юриспруденция</i>
	<i>Приложение № 2</i>	<i>01/01</i>	<i>01.12.2020</i>	<i>Управление по обеспечению деятельности мировых судей Ставропольского края</i>	–	<i>11.01.2021 – 24.01.2021</i>	<i>40.03.01 Юриспруденция</i>
3.	<i>Договор</i>	<i>02</i>	<i>03.12.2020</i>	<i>Управление ЗАГС по Ставропольскому краю</i>	<i>Почтовый индекс, субъект Российской Федерации, город, улица (переулок, бульвар), номер дома</i>	–	–
4.	<i>Приложение № 1</i>	<i>02/01</i>	<i>03.12.2020</i>	<i>Управление ЗАГС по Ставропольскому краю</i>	–	<i>14.03.2021 – 24.03.2021</i>	<i>38.03.01 Экономика</i>
	<i>Приложение № 2</i>	<i>02/01</i>	<i>03.12.2020</i>	<i>Управление ЗАГС по Ставропольскому краю</i>	–	<i>14.03.2021 – 24.03.2021</i>	<i>38.03.01 Экономика</i>
5.	<i>Приложение № 1</i>	<i>02/02</i>	<i>05.12.2020</i>	<i>Управление ЗАГС по Ставропольскому краю</i>	–	<i>14.03.2021 – 24.03.2021</i>	<i>38.03.01 Экономика</i>
	<i>Приложение № 2</i>	<i>02/02</i>	<i>05.12.2020</i>	<i>Управление ЗАГС по Ставропольскому краю</i>	–	<i>14.03.2021 – 24.03.2021</i>	<i>38.03.01 Экономика</i>

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Формы предоставления кафедрами информации, необходимой для заключения договоров о практической подготовке обучающихся при реализации курсов, дисциплин (модулей)

Информация об образовательной программе (программах); профильных организациях; учебных предметов, курсах, дисциплинах (модулях), при реализации которых организуется практическая подготовка; количестве обучающихся, их осваивающих; сроках организации практической подготовки

Наименование кафедры / методической комиссии _____

Учебный год _____

Наименование образовательной программы			Наименование Профильной организации / структурного подразделения Института	Наименование учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)	Количество обучающихся, осваивающих курс, дисциплину (модуль)	Семестр
Код	Направление подготовки	Направленность (профиль)				
1						
2						
3						
n						

Заведующий кафедрой / Председатель методической комиссии

_____ (наименование кафедры / методической комиссии) _____ (дата, подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Согласовано:
Декан / Директор

_____ (наименование факультета / колледжа) _____ (дата, подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Начальник УМУ

_____ (дата, подпись) _____ (И.О. Фамилия)